Debreceni Egyetem

Gazdaságtudományi Kar

**BSc Gazdálkodási és menedzsment**

levelező tagozat

**Tantárgyi tematikák**

**2020/2021. tanév**

Debrecen

*Megjegyzés: Az oktatók a változtatás jogát fenntartják a tematikák vonatkozásában!*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | | | magyarul: | | **Gazdasági matematika I.** | | | Kódja: | **GT\_AGML001-17**  **GT\_AGMLS001-17** | |
| angolul: | | Calculus for Economics I. | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | | | **Statisztika és Módszertani Intézet/Gazdasági- és Pénzügyi matematika Tanszék** | | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | | | - | | | Kódja: | - | |
| Típus | | | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve | |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali | |  | |  | |  |  |  | **Kollokvium** | **5** | **Magyar** | |
| Levelező | | **X** | | Féléves | | **10** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | | | neve: | **Dr. Vincze Szilvia** | | beosztása: | **egyetemi docens** | |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  A felsőbb matematika alapjainak megismertetése, biztos alap nyújtása a különböző gazdasági és statisztikai tárgyak elsajátításához. Az órákon elhangzott tananyag elsajátítása olyan szinten, hogy gyakorlati problémák kezelése lehetővé váljon. | | | | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A kurzus folyamán megtanulják az alapvető összefüggéseket, amik szükségesek a közgazdasági ismeretek elsajátításához és a statisztikai elemzési módszerekhez.  *Képesség:*  A tanult elmélet és módszerek gyakorlati alkalmazásával képesek lesznek a hallgatók rendszerezni, elemezni, önállóan következtetéseket levonni.  *Attitűd:*  Az újszerű megoldások értékelésével fejlesztjük az önálló és egyéni problémamegoldást. A gyakorlati példák, az alkalmazási területek megmutatása a szakmai ismeretekre és módszerekre való nyitottságot hivatott növelni.  *Autonómia és felelősség:*  Erős módszertani alapozással, gyakorlatias problémamegoldás gyakorlásával biztos alapozást adunk a későbbi módszertani tanulmányokhoz, hogy felelősséget tudjon vállalni a hallgató az önálló elemző munkák készítésével kapcsolatban. | | | | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Matematikai analízis: függvények, határértékszámítás, differenciálszámítás és integrálszámítás. | | | | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Elsősorban tanári magyarázat, illetve lehetőség szerint minél több önálló feladatmegoldás jellemzi az órákat. | | | | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A félévet kollokviummal zárjuk. A gyakorlatok legalább felén kötelező jelen lenni, pótlásra nincs mód. A jegyet a hallgatók írásbeli dolgozat alapján kapják meg. Az elégségeshez az elérhető pontszámok legalább 50%-a kell. Lehetőség van jegymegajánló dolgozat írására. Meg nem engedett segédeszköz használata következményeképpen a Tanulmányi és vizsgaszabályzatban megfogalmazottakon túl, a továbbiakban csak szóban vizsgázhat a hallgató. | | | | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Sydseater – Hammond: Matematika közgazdászoknak (Aula kiadó) ISBN: 963 9478 56 3  A kari honlapon hétről hétre elhelyezett előadásjegyzet, kézirat  **Ajánlott szakirodalom:**  Denkinder – Gyurkó: Analízis gyakorlatok Tankönyvkiadó. ISBN: 963 17 9667 1  Drimba – Farkas – Katona – Kovács – Szőke: Gazdasági matematika és alkalmazott matematikai példatár I. (Egyetemi jegyzet)  Farkas: Differenciálszámítás (Gyakorlati jegyzet)  Obádovics: Felsőbb matematikai feladatgyűjtemény. Scolar Kiadó, ISBN 963 9193 72 0  Kézi Csaba Gábor: Differenciál- és integrálszámítás gazdasági alkalmazással 2018. Debreceni Egyetem, Műszaki Kar. ISBN 978-963-490-005-4 | | | | | | | | | | | | |
| Konzultációkra bontott tematika | | | | | | | | | | |
| 1. (5 óra) | | Halmaz fogalma, műveletek halmazokkal. Nevezetes számhalmazok. Inverz és összetett függvény fogalma. Az egyváltozós valós függvények jellemzői (korlátosság, monotonitás, szélsőérték, konvexitás, inflexiós pont, párosság, periodicitás). Egyváltozós valós függvények osztályozása. Algebrai, transzcendens és egyéb nevezetes függvények fogalma, grafikonja, jellemzői. | | | | | | | | |
| TE\* Középiskolai ismeretek összefoglalása, ismétlése. A függvényekkel kapcsolatos gyakorlati alkalmazások megismerése, függvénytranszformációk értelmezése, feladatmegoldás. | | | | | | | | |
| 1. (5 óra) | | Végtelen valós számsorozat definíciója. Korlátosság, monotonitás, szélsőérték, határérték. Határérték számítási tételek. Nevezetes határértékek. Egyváltozós függvények határértéke és határértékszámítási tételei. Egyváltozós függvények folytonosságának fogalma. Egyváltozós valós függvény differencia- és differenciálhányadosa. Elemi függvények differenciálhányados függvényei. A differenciálhatóság és a folytonosság kapcsolata. A deriválás általános szabályai. Magasabbrendű deriváltak fogalma. | | | | | | | | |
| TE A határérték fogalmának bevezetése, elmélyítése. A határérték fogalmának kiterjesztése függvényekre. A differenciálhányados fogalmának megtanulása, a deriválási szabályok gyakorlása, feladatmegoldás. | | | | | | | | |
| 1. (5 óra) | | A differenciálszámítás alkalmazásai: monotonitás, szélsőérték, inflexiós pont, konvexitás meghatározása. Teljes függvényvizsgálat lépései. L'Hospital-szabály. Elaszticitás fogalma, meghatározása, alkalmazása. Szöveges szélsőérték feladatok megoldása. Kétváltozós függvények első- és másodrendű parciális deriváltjainak fogalma. Kétváltozós függvény szélsőértékének meghatározása. | | | | | | | | |
| TE A differenciálszámítás alkalmazása a gyakorlatban, A differenciálszámítás kiterjesztése kétváltozós függvényekre, feladatmegoldás. | | | | | | | | |
| 1. (5 óra) | | Egyváltozós valós függvények határozatlan integrálja. Integrálási szabályok. Helyettesítéses és parciális integrálás. Egyváltozós valós függvények határozott integrálja. A Newton-Leibniz-formula. Az integrálszámítás alkalmazásai. Matematikai szoftverek, internetes matematikai oldalak (pl. www.wolframalpha.com). | | | | | | | | |
| TE Az integrál fogalmának elsajátítása, az integrálási szabályok gyakorlása, területszámítási problémák gyakorlása, a határozott integrál alkalmazása a valószínűségszámításban. Térfogatszámítási alkalmazások megismerése, feladatmegoldás. | | | | | | | | |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Üzleti informatika** | | | Kódja: | **GT\_AGML007-17**  **GT\_AGMLS007-17** |
| angolul: | | Business informatics | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Alkalmazott Informatika és Logisztika Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **gyakorlati jegy** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **x** | Féléves | | **5** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Szilágyi Róbert** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  A hallgatóknak előképzettségüktől függetlenül készség szinten el kell sajátítani azokat az informatikai ismereteket, amelyek a további tanulmányaikban felhasználhatók, illetve egy felsőfokú végzettséggel rendelkező szakember gyakorlati munkájában szükségesek lehetnek. Azaz interneten fellelhető ismereteket össze tudják gyűjteni, és ezek felhasználásával, valamint az Office programcsomag használatával képesek legyenek komplex feladataik megoldására is. A képzés alapjában alkalmazás orientált, számos gyakorlati feladat megoldásával. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Birtokában van a legalapvetőbb információgyűjtési, elemzési, feladat-, illetve problémamegoldási módszereknek.  *Képesség:*  Egyszerűbb szakmai beszámolókat, értékeléseket, prezentációkat készít, illetve előad.  *Attitűd:*  Fogékony az új információk befogadására, szakmai ismeretekre és módszertanokra.  *Autonómia és felelősség:*  Munkaköri feladatát önállóan végzi, szakmai beszámolóit, jelentéseit, kisebb prezentációit önállóan készíti. Szükség esetén munkatársi, vezetői segítséget vesz igénybe. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Táblázatkezelő rendszerek elemei (függvények, diagramok, sorbarendezések és kimutatások stb.). Adatbáziskezelőrendszerek elemei (adatbázisok, táblák, lekérdezések, űrlapok és jelentések készítése, kezelése). Internet szolgáltatások (Web, FTP, e-mail, stb.). | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A hallgatók az előadásokon elsajátíthatják azokat az elméleti alapokat, amelyek a gyakorlaton bemutatásra kerülő feladatok megoldásaihoz szükségesek. Az előadásokon prezentáció formájában kapják a hallgatók az ismereteket, a gyakorlatokon pedig a táblázatkezelő és adatbáziskezelő rendszerek elemeivel, illetve használatával ismerkednek meg. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A gyakorlatokon az aktív részvétel kötelező!  A félév gyakorlati jeggyel zárul. Az aláírás feltétele, hogy a hallgatók félévi tevékenysége alapján megállapított teljesítménye legalább 61%-os legyen. A gyakorlat a jegy 70%-t, az elmélet pedig a jegy 30%-t teszi ki. A félév folyamán két gyakorlati és két teszt jellegű ZH-ra kerül sor. A gyakorlatokon elkészített feladatokat az e-learning rendszerbe fel kell tölteni. Évközi Zh-k pontszáma: 2\*15 pont= 30 pont elmélet: 45+25 pont= 70 pont gyakorlat.  Az összesített pontszám alapján a jegy kialakítása az alábbiak szerint történik:  0 - 60 elégtelen,  61 -70 elégséges,  71 -80 közepes,  81 -90 jó,  91 - 100 jeles. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Tanszéki szerzői kollektíva: Üzleti informatika, elektronikus jegyzet, 2011.  Herdon Miklós-Rózsa Tünde: Információs rendszerek az agrárgazdaságban. Szaktudás Kiadó Ház, 2011.  Dobay Péter: Gazdasági Informatika I., Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Kar, 2006  Raffai Mária: Az információ, Szerep, hatás, információmenedzsment, Palatia, 2006  Továbbá az előadáson és a gyakorlaton elhangzottak.  **Ajánlott szakirodalom:**  Sommerville: Szoftverrendszerek fejlesztése, Panem, 2002.  R. Elmasri – S. B. Navathe: Fundamentals of Database Systems, Addison Wesley, 2004.  Molnár Bálint: Bevezetés a rendszerelemzésbe, A rendszerszervezés alapjai, Műszaki Könyvkiadó, 2002  Katona E.: Adatbázisok, Szegedi Tudományegyetem, www.inf.u-szeged.hu/oktatas/jegyzetek, 2006.  Date, J. C.: An Introduction to Database Systems, Addison Wesley, 2004  Reese, G., Yarger, R. J., King, T.: A MySQL kezelése és használata, Kossuth Kiadó, 2003. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Bevezetés – alapvető kérdések  Információ, rendszer (adat, információ, tudás, rendszer, rendszerkategóriák, rendszerszemléletű megközelítés) |
| TE\* Táblázatkezelő rendszer használat: alapok, formázás, számformátum |
|  |  |
| Táblázatkezelő rendszer használat: hivatkozások, összegző függvények (SZUM, DARAB, MIN, MAX, ÁTLAG) |
|  | Függvények (Matematikai, Statisztikai, Pénzügyi), Diagramok  Táblázatkezelő rendszerek üzleti alkalmazásai |
| Táblázatkezelő rendszer használat: Feltételes kifejezések, logikai operátorok alkalmazása (HA, ÉS, VAGY); Keresőfüggvények: (FKERES, INDEX, HOL.VAN) |
|  |  |
| Táblázatkezelő rendszer használat: Tömbfüggvények |
|  | Információs társadalom (az IT megváltozott szerepe és hatása, az Internet az üzleti életben, az elektronikus üzletvitel, az elektronikus gazdaság területei, távmunka – előnyök, hátrányok, az ICT társadalomra gyakorolt hatása, az információs társadalom fogalma, sajátossága, építőelemei |
| TE Táblázatkezelő rendszer használat: Kimutatáskészítés |
|  |  |
| TE Excel Beszámoló |
|  | Adatbázisrendszer (egy általános adatbázis rendszer architektúrája, az adatbázistervezés szintjei, adatfüggetlenség); Az ER modell (egyed, tulajdonság, kapcsolat, típus, előfordulás, sématervező eszközök) |
| TE Adatbázis: Relációs táblák kezelése, kulcsok szerepe |
|  |  |
| Adatbázis kialakítás, táblák létrehozása kezelése, űrlapok használata |
|  | A relációs modell (relációs séma, reláció, integritási megszorítások, funkcionális függőségek, normalizálás, normálformák, a reláció algebra alapjai |
| TE Adatbázis lekérdezési lehetőségek (QBE rács, SQL) |
|  |  |
| TE Jelentéskészítés, kifejezések, műveletek használata. Relációs táblák kezelése, kulcsok szerepe |
|  | Számítógép-hálózatok  Internet szolgáltatások |
| TE Űrlapok és lekérdezések (akcióorientált) készítése |
|  |  |
| TE Internet szolgáltatások (Web, FTP, e-mail, stb.) |
|  | Információs rendszerek  Integrált vállalatirányítási információs rendszerek |
| TE Gyakorlati beszámoló adatbázisból |
|  |  |
| TE Egy kiválasztott ERP rendszer: törzs adatmodellje (cikktörzs, partnertörzs, eseménytípusok, dokumentumtípusok, feladattípusok, bizonylattípusok |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Bevezetés a közgazdaságtanba** | | | Kódja: | **GT\_AGML002-17**  **GT\_AGMLS002-17** |
| angolul: | | Introduction to Economics | | |
| **2020/2021. őszi félév** | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Debreceni Egyetem Gazdaságtudományi Kar Közgazdaságtan Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **L** | Féléves | | **10** | Féléves | **0** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Czeglédi Pál** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerjék a közgazdasági szemléletmód legalapvetőbb sajátosságait, illetve a közgazdasági elemzés fő alkalmazási területeit. A kurzus végére a hallgatóknak tisztában kell lenniük a mikro- és a makroökonómia legfontosabb alapfogalmaival, és képesnek kell lenniük arra, hogy az alapvető elemzési eszközöket egyszerű problémák megoldása során alkalmazzák. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  *Attitűd:*  Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra.  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A félév első fele az alapelvekre és a mikroökonómia alapfogalmakra koncentrál, a második fele pedig a leglényegesebb makroökonómiai mutatókra és összefüggésekre. A közgazdaságtan tárgyának és módszerének, illetve alapelveinek áttekintése után a kereslet és kínálat modellje s annak alkalmazása következik. A makroökonómiai mutatók közül a GDP és az árindexek kapnak hangsúlyt, illetve a gazdasági növekedés stilizált tényeiről, a munkapiaccal és a pénzzel kapcsolatos alapfogalmakról is szó van egy-egy előadásban. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadás diák használatával, néhány számolási példa megoldásával. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A vizsga írásbeli. Az írásbeli vizsgán elért eredmény adja a kollokviumi jegyet az alábbiak szerint:  0 - 50% – elégtelen  50%+1 pont - 63% – elégséges  64% - 75% – közepes  76% - 86% – jó  87% - 100% – jeles | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Mankiw, G. N. (2011): *A közgazdaságtan alapjai.* Osiris, Budapest.  **Ajánlott szakirodalom:**  Heyne, P. – Boettke, P. – Prychitko, D. (2004): *A közgazdasági gondolkodás alapjai*. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest  Heyne, P. – Boettke, P. – Prychitko, D. (2004): *A közgazdasági gondolkodás alapjai*. *Munkafüzet*. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest.  Levitt, S. D. – Dubner, S. J. (2007): *Lökonómia. Egy kóbor közgazdász a dolgok mögé néz*. Európa Könyvkiadó, Budapest. | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Óránként bontott tematika | | |
| időpont | téma | tananyag |
| 1. | A közgazdaságtan alapvető kérdései és módszere | Mankiw,  24-27. o. |
| TE\*: A közgazdaságtan tudomány és társadalomtudomány voltának megértése |
| A közgazdaságtan tíz alapelve | Mankiw,  3-23. o. |
| TE: A racionális viselkedés alapfogalmainak ismerete, a piac együttműködésként való értelmezése, a láthatatlan kéz metafora megértése |
| A termelési lehetőségek határa, alternatív költségek | Mankiw,  29-32. o. |
| TE: Az alternatív költség grafikus értelmezése |
| Hogyan működnek a piacok? | Mankiw,  75-101. o. |
| TE: A keresleti és a kínálati görbe koncepciójának megértése, Az egyensúlyi ár és mennyiség értelmezése, komparatív statika |
| Kínálat, kereslet és kormányzati intézkedések | Mankiw,  126-135. o. |
| TE: Az árszabályozás hatásainak értelmezése |
| 2. | A nemzeti jövedelem mérése | Mankiw,  349-372. o |
| TE: A nominális és reál GDP koncepciójának megértése, |
| A megélhetési költségek mérése | Mankiw,  373-391. o. |
| TE: Az infláció és az árszínvonal jelentése, GDP-deflátor és a fogyasztói árindex megismerése |
| Termelés és gazdasági növekedés | Mankiw,  395-422. o. |
| TE: A gazdasági növekedés (az országok közötti jövedelemkülönbségek) stilizált tényeinek ismerete |
| A pénz jelentősége és funkciói | Mankiw,  493-518. o. |
| TE: A pénz definíciója a pénzhasználat jelentőségének megértése, a bankrendszer pénzteremtésben játszott szerepének megértése |
| Munkanélküliség | Mankiw,  465-492. o. |
| TE: A munkapiaccal kapcsolatos alapfogalmak elsajátítása |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Vállalatgazdaságtan** | | | | | | | Kódjai: | | **GT\_AGML003-17**  **GT\_AGMLS003-17** | |
| angolul: | | Managerial Economics | | | | | | |
| **2020/2021/1. félév** | | | | | | | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Debreceni Egyetem, Gazdálkodástudományi Intézet, Vállalatgazdaságtani Tanszék** | | | | | | | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | | | | | Kódja: | | - | |
| Típus | | | Óraszámok | | | | | | | | Követelmény | Kredit | | Oktatás nyelve | |
| Előadás | | | | | Gyakorlat | | |
| Nappali | |  | Heti | |  | | | Heti |  | | **Kollokvium** | **4** | | **magyar** | |
| Levelező | | **X** | Féléves | | **10** | | | Féléves | **5** | |
| Tantárgyfelelős oktatók | | | | | | neve: | | | **Prof. Dr. Bai Attila** | | | beosztása: | | **egyetemi tanár** | |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók   * + megismerkedjenek a vállalati gazdaságtan területeivel, erőforrásaival, általános menedzsment feladatokkal, úgymint tervezés, emberi erőforrás- és készlet-gazdálkodás, beruházások értékelése.   + A tantárgy feladata továbbá, hogy a hallgatók tisztában legyenek a vállalkozások fogalmával, csoportosításukkal, a hozzájuk kötődő alapvető gazdasági ismeretekkel, a termelő- és szolgáltató-rendszerek hatékony működtetésének módszereivel. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A hallgató olyan alapvető ismeretekre tesz szert, amelyek révén eligazodik a vállalat működtetésének módszertanában, azokat megértve tudja a speciális eljárásokat, megközelítéseket elsajátítani. A kurzus előadásai három fő tématerület köré fókuszálódnak: 1. A vállalkozások működése, alapítása, tervezése, 2, A vállalkozások erőforrásai és értékelésük 3. Értékteremtő folyamatok menedzsmentje. A tantárgy révén a hallgató megismeri a menedzsment legfontosabb feladatait, döntési kompetenciáit.  *Képesség:*  Legyen tisztában a menedzsment alapfunkcióival, a vállalkozások működtetésének feltételeivel.  Ismerje az erőforrásokat és ezek értékelésének összefüggéseit.  Értse az értéktermelő folyamatok és a menedzsment kapcsolatát.  Legyen képes ismereteit felhasználni az üzleti- és a menedzsment kérdésköreinek bővítésére.  Tudja alkalmazni a gyakorlatban, pl. iparági fejlesztésekben, a tantárgy tanulásakor megszerzett ismereteket.  *Attitűd:*  A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató megfelelő gazdálkodástudományi tudás birtokában a végzés után megfelelően értelmezni és értékelni tudja a menedzsment feladatait, továbbá alkalmas legyen gazdaságtudományi ismereteit gyarapítani. A hallgató ennek köszönhetően olyan gazdaságtudományi alapokkal bír, ami hozzásegíti ahhoz, hogy a szakmai feladatait hatékonyan végezze.  *Autonómia és felelősség:*  A kurzus hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy munkájában innovatív, egyben befogadó és hatékony legyen, továbbá szakmai jövőépítéssel kapcsolatos kérdésekben megalapozottan és felelősséggel formáljon véleményt. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A vállalat és a vállalkozás fogalma, csoportosításuk, a stock és a flow folyamatok, a termelési érték, a termelési költség a jövedelem és kategóriái, a hatékonyság és annak mérése. A befektetett eszközök, a befektetések és a beruházás sajátosságai, beruházás-gazdaságossági számítások, gazdálkodás forgóeszközökkel, a készletgazdálkodás és a logisztikai rendszerek, az értéktermelő folyamatok menedzsmentje, a termelés és a szolgáltatás sajátosságai. Az emberi erőforrás gazdálkodás kérdései, területei, feladatai. A tervezés és az üzleti tervezés kapcsolata, a tervek csoportosítása, típusai, a tervezés eszközei. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadások modern infokommunikációs eszközök felhasználásával. Interaktív, elektronikus tananyag az E-learning programban. Lehetőség konzultációra. | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A félévvégi aláírás feltétele a gyakorlatok látogatása a TVSZ előírásainak megfelelően. Ezt követően a hallgatók teljesítményének értékelése a vizsgaidőszakban írásbeli kollokvium formájában történik. A vizsga sikeres teljesítéséhez legalább a maximális pontszám 50%-a szükséges. A ponthatárok:  0-49%: elégtelen (1)  50-59%: elégséges (2)  60-69%: közepes (3)  70-79%: jó (4)  80-100%: jeles (5)  Az előadások és gyakorlatok anyaga folyamatosan felkerül az e-Learning rendszerbe. Az e-Learning rendszerbe feltett tananyagokat csak saját tanulásuk során használhatják fel, azokat a szerzői jogok és a GDPR rendelkezései egyaránt védik! | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  1. Nábrádi A. (szerk) – Bai A. (szerk.) – Gabnai Z: Mezőgazdasági és energetikai ökonómiai ismeretek (2., 3., 5. fejezet). Debrecen, 2018  2. Nábrádi A. Vállalkozási ismeretek, 2015, 2018, Debreceni Egyetem ISBN 978-963-12-3048-2  3. Chikán A. Vállalatgazdaságtan, Aula Kiadó, Budapest, 2010.  **Ajánlott szakirodalom:**  1. Pupos Tibor et al: Termelés- és szolgáltatás menedzsment. Pannon Egyetem, Georgikon Kar, Keszthely, 2011  2. Andy Schmitz (2013): Principles of Managerial Economics, <http://lardbucket.org> | | | | | | | | | | | | | | | |

**Heti bontott tematika**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hét, időpont** | **Előadás (téma)** | **Gyakorlat/szeminárium** |
| 1-10 | Követelményrendszer ismertetése, alapfogalmak TÉ, TK, önköltség, jövedelem, hatékonyság, értéktermelő folyamatok menedzsmentje: termelés és szolgáltatás, forgóeszközök, készlet-gazdálkodás, emberi erőforrás-gazdálkodás, befektetett eszközök, beruházások értékelése, az idő pénzértéke, kapacitás-tervezés, szezonalitás, vállalati tervezés  TE: A felsorolt témakörökkel kapcsolatos elméleti anyag elsajátítása |  |
|
|
|
|
|
|
| 11-15 |  | Számítások és magyarázatuk  TE: Az előzőekben felsorolt témákkal kapcsolatos kalkulációk begyakorlása és megértése |

**Vizsgatételek**

1. Vállalkozásokkal kapcsolatos alapismeretek
2. Termelési értékkel kapcsolatos alapismeretek
3. Termelési költséggel kapcsolatos alapismeretek
4. Önköltséggel kapcsolatos alapismeretek
5. Jövedelemmel kapcsolatos alapismeretek
6. Hatékonysággal kapcsolatos alapismeretek
7. Értéktermelő folyamatok menedzsmentje: termelés és szolgáltatás
8. Befektetett eszközökkel kapcsolatos alapismeretek
9. Beruházások értékelése
10. Forgóeszközökkel kapcsolatos alapismeretek
11. Készlet-gazdálkodással kapcsolatos alapismeretek
12. Emberi erőforrás-gazdálkodással kapcsolatos alapismeretek
13. Vállalati tervezéssel kapcsolatos alapismeretek

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Pénzügytan** | | | Kódja: | **GT\_AGML008-17**  **GT\_AGMLS008-17** |
| angolul: | | Finance studies | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Számviteli és Pénzügyi Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **1 zárthelyi dolgozat min. 50 %-os teljesítése** | **5** | **magyar** |
| Levelező | **kötelező** | Féléves | | **10** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató: | | | | | neve: | **Dr. Darabos Éva** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: | **Nagy Tünde Orsolya** | | beosztása | **egyetemi tanársegéd** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerjék a pénzügyi alapfogalmakat, bankrendszer felépítését, a Magyar Nemzeti Bank feladatait, eszközrendszerét, a bankügyleteket, fizetési módokat, az értékpapírok és a valuta, deviza forgalmát, működését. A szemináriumokon a hallgatók a pénz időértékéhez és az értékpapírokhoz kapcsolódó számításokat sajátítják el. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  - Rendelkezik a pénzügyi ismeretek alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.  - Tisztában van a pénzügyi szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel.  - Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó jogszabályokat (Hitelintézeti törvény, Számviteli Törvény, Jegybank törvény) alapjait.  - Birtokában van a pénzügytan alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.  *Képesség:*  - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  - Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi pénzügyi folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során.  *Attitűd:*  - Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.  - Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).  - Törekszik a folyamatos tanulásra, ismereteinek bővítésére a munka világában és azon kívül is.  *Autonómia és felelősség:*  - Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.  - Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági és pénzügyi tevékenységet szervez, irányít és ellenőriz.  - Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A pénz időértéke, bankrendszer felépítése, pénzügyi szolgáltatások, bankügyletek, belföldi és külföldi fizetési módok, értékpapírok, valuta, deviza, árfolyamok, államháztartás rendszere, fizetési mérleg. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**   * + az előadásokon és a gyakorlatokon való aktív részvétel,   + a gyakorlatokon az eredményes munkához szükséges tárgyi feltételek: a gyakorlat anyaga nyomtatott formában, és a számításokhoz táblázatok (kamat, diszkont, annuitás). | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A megfelelő felkészülés érdekében elvárt és ajánlott az előadásokon való részvétel. Követelmény a gyakorlati foglalkozásokon való felkészült megjelenés és aktív részvétel.  **A gyakorlati jegy megszerzésének feltétele:**   * A zárthelyi dolgozatok 50-50-%-os teljesítése szükséges az előadás és a gyakorlat anyagából külön-külön dolgozatonként. * Aki a szorgalmi időszak alatt nem teljesíti a gyakorlati jegy követelményét (betegség, igazolt távollét stb. miatt), a vizsgaidőszak első három hetében egy alkalommal javíthat. * ***Érdemjegy***: a zárthelyi dolgozatok 50-50 %-os arányban kerülnek beszámításra a gyakorlati jegy megállapításánál.   Aki az aláírást megszerezte, de a zárthelyi dolgozatok eredménye nem éri el az 50%-ot, az adott félévben nem tejesíti a tárgyhoz előírt kreditet. A következő félév(ek)ben vizsgakurzusként veheti fel a tárgyat, a vizsgaidőszakban megadott időpontokban a gyakorlat és az előadás anyagából egyszerre ad számot ismeretéről. A vizsgaidőszakban 3 vizsga alkalom kerül meghirdetésre. Minimum 50-50% teljesítése szükséges a sikeres érdemjegy eléréséhez. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Az előadások és a gyakorlat anyaga. (E-learningben elérhető)  Darabos Éva: Pénzügyi ismeretek. Kézirat, 2019. Debrecen. 57 oldal.  **Ajánlott szakirodalom:**   1. Zeller Gyula-Koltai Zoltán: Pénzügyi alapismeretek. Pécs, 2017. 1-3., 6.1.,8-9.,12-14. fejezet. 2. Katona Klára (szerk.): A pénzügyi közvetítő rendszer funkciói. Wolters Kluwer 2018. II-III. fejezet. 3. Brealey-Myers: Modern vállalati pénzügyek (Panem-McGraw-Hill) 4. **Pénzügy –számvitel:** [**http://odin.agr.unideb.hu/hefop/**](http://odin.agr.unideb.hu/hefop/)   **Közgazdasági Szemle, Statisztikai Szemle, Pénzügy Szemle, Hitelintézeti Szemle, HVG, Figyelő folyóiratok aktuális cikke** | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Bontott tematika | |
|  | A pénz funkciói, pénz időértéke. A pénzügyi intézményi rendszer. Az MNB jogállása és feladatai. A monetáris politika, eszközrendszere. Prudens működés. Pénzügyi szolgáltatások. Bankügyletek (aktív-, passzív bankügyletek). |
| TE: Időérték számítás elsajátítása: jövőérték és jelenérték számítás. |
|  | Hitelek csoportosítása, formái, biztosítékok. Faktoring, forfait, lízing.  A pénzforgalom lebonyolítása: készpénzes-, készpénzhelyettesítő- és készpénz nélküli fizetési módok. Külkereskedelemben használatos fizetési módok. |
| TE: Speciális pénzáramlás sorozatok – egyszerű és növekvő tagú örökjáradék számítás elsajátítása. |
|  | Értékpapírok: Értékpapírok fogalma, csoportosítása, fajtái, jellemzői. |
| TE: Annuitás jelenértéke és jövőérték számítás elsajátítása, gyakorlati alkalmazása  . |
|  | Valuta, deviza, konvertibilitás, valutaárfolyamok külgazdaságban betöltött szerepe. Fizetési mérleg. Államháztartás rendszere, állami költségvetés. |
| TE: Váltó, kötvény, részvény árfolyamának meghatározása, mutatók számítása, értelmezésük elsajátítása. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Proszeminárium** | | | Kódja: | **GT\_AGML038-17**  **GT\_AGMLS038-17** |
| angolul: | | Proseminar | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Vezetés-és Szervezéstudományi Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | nincs | | | Kódja: | – |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali | **nem** | Heti | |  | Heti |  | **gyakorlati jegy** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **igen** | Féléves | | **0** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Kun András István** | | beosztása: | **docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  elsajátítsák választott szakjukhoz kapcsolódóan az egyetemi tanulás, a csoportban végzett (kutató)munka, valamint a szó- és írásbeli akadémiai kommunikáció alapjait. A félév során a résztvevők megismerkednek az ezekhez kapcsolódó, illetve szükséges információgyűjtési és feldolgozási csatornákkal és módokkal. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit. Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít. Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel. Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt. fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.  *Attitűd:*  A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező. Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre. Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is). Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén. Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi. Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Bevezetés. Az egyetemi (felsőoktatás, egyetem, Debreceni Egyetem, GTK), hallgató lét alapjai (jogok, kötelezettségek, lehetőségek, elvárások). Az egyetemi eLearning rendszer használata és egyéb online kollaborációs formák az egyetemi tanulásban, kutatásban, kapcsolattartásban. Tanulás az egyetemen (órák, jegyzetelés, felkészülés, segédletek, vizsgák). A kritikus gondolkodás és az értelmiségi lét. A választott szak közgazdaságtani megközelítése: problémák, megoldásmódok, attitűd; a választott szak és a közgazdász szakma karrierlehetőségei. Kommunikáció az egyetemen (oktató-hallgató közt, különböző csatornákon). A tudományos gondolkodás és érvelés. Kérdések megfogalmazása, megoldási módok keresése. A objektivitás és tárgyilagosság követelménye. Irodalmazás: tudományos és egyéb források: hitelesség, hivatkozások, szintetizálás, etikai kérdések. Könyvtárhasználat. Tudományos és szakmai források keresése, értelmezése, felhasználása, nem csak a könyvtárban. Gyakorlati prezentációs ismeretek. A hallgatói lét etikai oldala, fókuszban a vizsgázás és a plagizálás kérdései. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A gyakorlati órák keretében történik az ismeretanyag átadása és órai feladatmegoldások, házi feladatok segítségével a gyakorlati jártasság kialakítása. Az ellenőrzés részben a az órai és házi feladatok (esetlegesen többletpontok szerzésének lehetőségével), részben pedig a zárthelyi dolgozat során történik. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Írásbeli zárthelyi dolgozat (feleletválasztós és gyakorlati problémamegoldó feladatokkal) 100%.  A jegyek ponthatárai: 50%-ig elégtelen, 51-62%-ig elégséges, 63-74%-ig közepes, 75-88%-ig jó, 89% felett jeles. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Gyurgyák János (2019): A tudományos írás: Útmutató szemináriumi értekezést, szakdolgozatot és disszertációt íróknak. Osiris Kiadó, Budapest.  Kovács Kármen (2013): Kutatási és publikálási kézikönyv nem csak közgazdászoknak. Akadémiai Kiadó, Budapest.  Szabó Katalin (2009): Kommunikáció felsőfokon. Kossuth Kiadó, Budapest.  **Ajánlott szakirodalom:**  Babbie, E. R. (2003): A társadalomtudományi kutatás gyakorlata. Balassi, Budapest.  Bär, Siegfried (2003): Professzorok és alattvalók. Akadémiai Kiadó, Budapest.  Bär, Siegfried (2005): A céh. Akadémiai Kiadó, Budapest.  Bácsné Bába, Éva – Dajnoki Krisztina (2015): Üzleti kommunikációs alapismeretek. Debreceni egyetem, Debrecen.  Dudenhefer, Paul (2009): A Guide to Writing in Economics. EcoTeach Center and Department of Economics, Duke University, <http://writing.ku.edu/sites/writing.drupal.ku.edu/files/docs/Guide_Writing_Economics.pdf>, letöltés dátuma: 2020.07.10.  Hofmann, Angelika (2010): Scientific Writing and Communication: Papers, Proposals, and Presentations. Oxford University Press, New York, NY.  Huang, Li-Shih (2010): Academic Communication Skills. Conversation Strategies for International Graduate Students, University Press of America, New York, NY.  Majoros Pál (2011): Tanácsok, tippek, trükkök nem csak szakdolgozatíróknak avagy a kutatásmódszertan alapjai. Perfekt Kiadó, Budapest.  Mérő László (2003): Új észjárások: a racionális gondolkodás ereje és korlátai. Tercium, Budapest.  Shoja, M. Mohammadali – Arynchyna, Anastasia – Loukas, Marios – D′Antoni, V. Anthony –Buerger, M. Sandra – Karl, Marion – Tubbs, R. Shane (2020): A Guide To The Scientific Career: Virtues, Communication, Research And Academic Writing. Blackwell/John Wiley & Sons, New York, NY.  De Silva, U. K. Pali– Vance, K. Candace (2017): Scientific Scholarly Communication: The Changing Landscape. Springer, London.  Sajtos László – Mitev Ariel (2012): SPSS kutatási és adatelemzési kézikönyv. Alinea Kiadó, Budapest.  Saunders, Mark. – Lewis, Philip – Thornhill, Adrian (2016): Research Methods for Business Students. 7th edition. Pearson, Harlow.  Yuehong H. Zhang (2016): Against Plagiarism: A Guide for Editors and Authors. Springer, London. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Gyakorlat: Bevezetés. Az egyetemi (felsőoktatás, egyetem, Debreceni Egyetem, GTK), hallgató lét alapjai (jogok, kötelezettségek, lehetőségek, elvárások). |
| TE: A hallgató egyetemi orientációja, a hallgatói lét kereteinek megismerése. |
|  | Gyakorlat: Az egyetemi eLearning rendszer használata és egyéb online kollaborációs formák az egyetemi tanulásban, kutatásban, kapcsolattartásban. |
| TE: Felkészülés az online oktatási formákra: információszerzés és teljesítés. |
|  | Gyakorlat: A kritikus gondolkodás és az értelmiségi lét. A választott szak közgazdaságtani megközelítése: problémák, megoldásmódok, attitűd; a választott szak és a közgazdász szakma karrierlehetőségei. |
| TE: Szak és szakma szerinti orientáció, karriermotiváció |
|  | Gyakorlat: Tanulás az egyetemen (órák, jegyzetelés, felkészülés, segédletek, vizsgák). |
| TE: Az egyetemi oktatási formák, tanulást segítő lehetőségek ismerete, használata |
|  | Gyakorlat: Kommunikáció az egyetemen (oktató-hallgató közt, különböző csatornákon). |
| TE: Hatékony egyetemi kommunikáció |
|  | Gyakorlat: A tudományos gondolkodás és érvelés. Kérdések megfogalmazása, megoldási módok keresése. A objektivitás és tárgyilagosság követelménye. Hogyan támasszuk alá feltételezéseinket, kijelentéseinket, következtetéseinket? |
| TE: Kutatási, szakdolgozat-írási készségek fejlesztése |
|  | Gyakorlat: Irodalmazás: tudományos és egyéb források: hitelesség, hivatkozások, szintetizálás, etikai kérdések. |
| TE: Irodalom-kutatási és kutatási, szakdolgozat-írási készségek fejlesztése |
|  | Gyakorlat: Könyvtárhasználat. Tudományos és szakmai források keresése, nem csak a könyvtárban. |
| TE: Irodalom-kutatási és kutatási, szakdolgozat-írási készségek fejlesztése |
|  | Gyakorlat: Olvasási készség I. Tudományos és szakmai források értelmezése, felhasználása. |
| TE: Olvasási készség fejlesztése, értelmezés, szakdolgozat-írási készségek fejlesztése |
|  | Gyakorlat: Olvasási készség II. Olvasmányok szintetizálása, szövegtömörítés. |
| TE: Hosszabb, illetve több forrás együttes értelmezése, a szakdolgozat irodalmazó fejezetésnek írására való felkészülés |
|  | Gyakorlat: Nem-lineáris kommunikáció (modellek, táblázatok, diagramok, gondolattérképek). |
| TE: A nem-lineáris kommunikáció tanulást és tudásmegosztást segítő használata |
|  | Gyakorlat: Gyakorlati prezentációs ismeretek. |
| TE: Hatékony szóbeli kommunikáció (fókuszban a szakdolgozat-prezentáció) |
|  | Gyakorlat: A hallgatói lét etikai oldala, fókuszban a vizsgázás és a plagizálás kérdései. |
| TE: A vizsgaidőszakra és a vizsgákra való felkészülés stratégiai. Etikai veszélyek. Fegyelmi és etikai szabályok, eljárások. |
|  | Gyakorlat: Internet és online kollaboráció a vizsgákra való felkészülésben. Lehetőségek és korlátok. |
| TE: Hatékony együttműködés és kommunikáció az online térben: egyéni és csoportos tanulás, oktatókkal való kommunikáció |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **SZÁMVITEL I. (A számvitel alapjai)** | | | Kódja: | **GT\_AGML005-17**  **GT\_AGMLS005-17** |
| angolul: | | Accounting I. | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Számvitel és Pénzügy Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit: | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **5** | **magyar** |
| Levelező | **x** | Féléves | | **10** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Kiss Ágota** | | beosztása: | **tanársegéd** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  A kurzus célja, hogy bemutassa a hallgatóknak a számvitel elméleti megalapozását, alapelveit és alkalmazását, szabályozottságának, elveinek megismertetését, a gyakorlati alkalmazás kereteinek bemutatását, a vállalkozások önállóságának hangsúlyozása és a választási lehetőségek ismertetése mellett. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Elsajátította a számviteli alapismereteket, melyek a további számviteli tanulmányaihoz alapot nyújtanak.  *Képesség:*  Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.  *Attitűd:*  Nyitott és befogadó a számviteli ismeretek és gyakorlat új eredményei iránt.  *Autonómia és felelősség:*  Társadalmi és közéleti ügyekben kezdeményező, felelős magatartást tanúsít a munkatársak, beosztottak vonatkozásában. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A tárgy a vállalati vagyon változásainak kettős könyvvitelen alapuló elszámolását ismerteti meg a hallgatókkal, és betekintést ad a vállalati beszámoló részeinek, elsősorban a mérleg és eredménykimutatás összeállításának folyamataiba. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Az elméleti megalapozás után a gyakorlatokon elhangzottak, megoldott feladatok. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Az érdemjegy (100%) megszerzésének követelményei:  A megszerzett ismeretek számonkérése írásbeli dolgozat formájában történik. A dolgozatok felépítése: az elméleti anyagra vonatkozó tesztek, igaz-hamis állítások és rövid kérdések (definíciók, képletek, összefüggések), valamint gyakorlati, számítási, kettős könyvelési feladatok, egyes pénzügyi kimutatások részeinek összeállítása.  A vizsga eredményei a következők szerint alakulnak:  0-59% - elégtelen  60-69% - elégséges  70-79% - közepes  80-89% - jó  90%-100% - jeles | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Kozma András: Vázlatok a számvitel tanulásához 1. kötet, Keletlombard Kft., Debrecen, 2004, átdolgozva: 2017.  Kozma András: Vázlatok a számvitel tanulásához 2. kötet, Keletlombard Kft., Debrecen, 2001, átdolgozva: 2017.  Dr. Kozma András: Számviteli gyakorlatok I., átdolgozva: 2017.  Az előadásokon és a szemináriumokon kiadott anyagok, feladatok és a kar e-lerning felületére feltöltött tananyagok  **Ajánlott szakirodalom:**  Siklósi Ágnes - Simon Szilvia - Veress Attila - Szíjártó Boglárka: Bevezetés a számvitelbe - számvitel alapjai példatár 2018. Perfekt Kiadó, 2018  Sztanó Imre: A számvitel alapjai, Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Részvénytársaság, Budapest, 2015  Horváth Katalin: Számvitel a gyakorlatban Saldo kiadó  Éva Katalin: Számvitelelemzés I-II.  Róth - Adorján - Lukács – Veit: Pénzügyi számvitel, Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Központ Kft., Budapest, 2015  2000. évi C. törvény a számvitelről | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Bontott tematika | |
| 5 óra | A számvitel fogalma, célja. A vállalkozási tevékenység tartalma és főbb sajátosságai, a termelési folyamat és kapcsolata a számvitellel. A vállalkozó vagyona, fogalma, a vagyon kimutatása. A vállalkozó vagyona, a vagyon kimutatása. Az egyes mérlegsorok tartalma. .  TE: Ismeri a számvitel fogalmát, célját és a vállalkozási tevékenység tartalmát, a vagyont, és annak kimutatásának lehetőségeit. Ismeri a számviteli mérleg lényegét, tartalmát. |
| 5 óra | Az eredmény fogalma, csoportosítása, kimutatása. Az eredménykimutatás és tartalma, típusai. A gazdasági műveletek és hatásuk a vagyonra. Példa a könyvvezetés, valamint a mérleg és az eredménykimutatás kapcsolatának bemutatására. A bekerülési érték fogalma, összetevői. Az értékcsökkenési fajtái, kiszámításuk, a leírás módja.  TE: Ismeri az eredménykimutatás lényegét, tartalmát. Az eredménykimutatás felépítését. Ismeri a gazdasági műveletek jellegzetességeit, és vagyonra gyakorolt hatásukat. Ismeri és összefüggéseiben vizsgálja a mérleg és az eredménykimutatás kapcsolatát. Ismeri a bekerülési érték fogalmát, összetevőit, az értékcsökkenés fajtáit, kiszámításuk menetét, a leírás módját. |
| 5 óra | A vállalkozások számviteli információs rendszere. Könyvviteli alapfogalmak – könyvvezetés, egyszeres és kettős könyvvitel, a könyvviteli számla, egységes számlakeret és számlarend. A számviteli munka szakaszai, számviteli bizonylatok, nyilvántartások. A bizonylat fogalma, csoportosítása, általános alaki és tartalmi kellékei. Nyilvántartások a kettős könyvvitel rendszerében, a kettős könyvvitel jellemzői (nyitás, zárás, főkönyvi kivonat). A könyvviteli zárlat.  TE: Ismeri a könyvvezetés rendszerét, a könyvviteli számla lényegét, az egységes számlakeret rendszerét, a számlarend jellegzetességét. Ismeri a számviteli munka szakaszait, és a számviteli bizonylatok fogalmát, kellékeit. Ismeri a különböző számviteli nyilvántartásokat, a kettős könyvvitel jellemzőit. |
| 5 óra | Beszámolási és könyvvezetési kötelezettség. A számviteli szolgáltatás. A számviteli rendszer, a számviteli törvény. A számviteli alapelvek, a számviteli politika. A beszámoló formája, az éves beszámoló részei.  TE: Ismeri a beszámolási és könyvvezetési kötelezettségre vonatkozó szabályokat, a számviteli szolgáltatás lényegét. Ismeri a számviteli törvényt, annak felépítését. Ismeri a számviteli alapelveket, számviteli politika célját és lényegét. Ismeri az egyes beszámoló fajtákat, az azt meghatározó feltételeket, a beszámoló részeit. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Gazdasági matematika II.** | | | Kódja: | **GT\_AGML010-17**  **GT\_AGMLS010-17** |
| angolul: | | Calculus for Economics II. | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Statisztika és Módszertani Intézet/Gazdasági- és Pénzügyi matematika Tanszék** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | **Gazdasági matematika I.** | | | Kódja: | **GT\_AGML001** |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **Kollokvium** | **5** | **Magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **10** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Szőke Szilvia** | | beosztása: | **adjunktus** |  |  |  | **adjunktus** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  A felsőbb matematika alapjainak megismertetése, biztos alap nyújtása a különböző gazdasági és statisztikai tárgyak elsajátításához. Az órákon elhangzott tananyag elsajátítása olyan szinten, hogy gyakorlati problémák kezelése lehetővé váljon. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A kurzus folyamán megtanulják az alapvető összefüggéseket, amik szükségesek a közgazdasági ismeretek elsajátításához és a statisztikai elemzési módszerekhez.  *Képesség:*  A tanult elmélet és módszerek gyakorlati alkalmazásával képesek lesznek a hallgatók rendszerezni, elemezni, önállóan következtetéseket levonni.  *Attitűd:*  Az újszerű megoldások értékelésével fejlesztjük az önálló és egyéni problémamegoldást. A gyakorlati példák, az alkalmazási területek megmutatása a szakmai ismeretekre és módszerekre való nyitottságot hivatott növelni.  *Autonómia és felelősség:*  Erős módszertani alapozással, gyakorlatias problémamegoldás gyakorlásával biztos alapozást adunk a későbbi módszertani tanulmányokhoz, hogy felelősséget tudjon vállalni a hallgató az önálló elemző munkák készítésével kapcsolatban. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Többváltozós függvények vizsgálata, a mátrixok, determinánsok, lineáris terek és a valószínűségszámítás. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Elsősorban tanári magyarázat, illetve lehetőség szerint minél több önálló feladatmegoldás jellemzi az órákat. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A félévet kollokviummal zárjuk. A gyakorlatok legalább felén kötelező jelen lenni, pótlásra nincs mód. A jegyet a hallgatók írásbeli dolgozat alapján kapják meg. Az elégségeshez az elérhető pontszámok legalább 50%-a kell. Lehetőség van jegymegajánló dolgozat írására. Meg nem engedett segédeszköz használata következményeképpen a Tanulmányi és vizsgaszabályzatban megfogalmazottakon túl, a továbbiakban csak szóban vizsgázhat a hallgató. | | | | | | | | | |
| Kötelező szakirodalom:  Sydseater – Hammond: Matematika közgazdászoknak (Aula kiadó) ISBN: 963 9478 56 3  A kari honlapon hétről hétre elhelyezett előadásjegyzet, kézirat  Ajánlott szakirodalom:  Kézi Csaba Gábor: Többváltozós függvények és mátrixok alkalmazásai a közgazdaságtanban 2018. Debreceni Egyetem, Műszaki Kar ISBN 978-963-490-061-0  Denkinder – Gyurkó: Analízis gyakorlatok Tankönyvkiadó. ISBN: 963 17 9667 1  Denkinder: Valószínűségszámítás  Denkinder: Valószínűségszámítás gyakorlatok  Obádovics: Felsőbb matematikai feladatgyűjtemény. Scolar Kiadó, ISBN 963 9193 72 0  Obádovics: Valószínűségszámítás és matematikai statisztika  Scharnitzky: Mátrixszámítás (Bólyai könyvek)  Solt György: Valószínűségszámítás (Bolyai-könyvek sorozat) Műszaki Könyvkiadó, Budapest | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Konzultációkra bontott tematika | |
| 1. (5 óra) | Mátrix fogalma, speciális mátrixok. Műveletek mátrixokkal. Determináns fogalma, tulajdonságai, alkalmazása, mátrix invertálása. Lineáris egyenletrendszerek megoldása. |
| TE\* Számítási feladatok megoldása a mátrixok, determinánsok témakörből.Az új fogalmak, műveletek megismerése, ezekkel kapcsolatos feladatmegoldás. Egyenletrendszer megoldása Gauss eliminációval, Cramer-szabállyal, inverz-mátrix módszerrel. |
| 1. (5 óra) | Többváltozós függvény fogalma. Lokális, globális szélsőérték fogalma. Parciális deriválás, feltétel nélküli szélsőérték meghatározása. Többváltozós függvény elaszticitása. Szöveges szélsőérték feladatok. Lineáris programozási feladat matematikai modelljének elkészítése, megoldása grafikus módszerrel. |
| TE A differenciálszámítás kiterjesztése **n** változós függvényekre. Szélsőérték-feladatok megoldása. Többváltozós függvények alkalmazása a gyakorlati problémák megoldására. Feladatmegoldás a lineáris programozás témaköréből. Gyakorlati problémák megbeszélése, szállítási feladat megismerése. |
| 1. (5 óra) | Kombinatorika. Eseményalgebra. Klasszikus valószínűségszámítás. Geometriai valószínűség. Mintavételezés. Feltételes valószínűség. A valószínűség meghatározás események együttes bekövetkezése esetén. Teljes valószínűség tétele, Bayes tétel. |
| TE A középiskolai ismeretek felelevenítése, gyakorlása Az új tételek megismerése, gyakorlása. Feladatmegoldás. |
| 1. (5 óra) | Valószínűségi változók és jellemzőik. Várható érték, szórás, valószínűség eloszlás, sűrűség függvény, eloszlás függvény. Nevezetes diszkrét valószínűségi változók. Nevezetes folytonos valószínűségi változók. Matematikai szoftverek, internetes matematikai oldalak (pl. www.wolframalpha.com). |
| TE A valószínűségi változók fogalmának elsajátítása, a valószínűségi változók csoportosítása, jellemzése. A binomiális eloszlás, a Poisson-eloszlás, az egyenletes eloszlás, és a normális eloszlás megismerése, alkalmazása feladatmegoldás során. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | | magyarul: | | | **Mikroökonómia** | | | Kódja: | **GT\_AGML011-17**  **GT\_AGMLS011-17** | | |
| angolul: | | | Microeconomics | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | | | **DE GTK Közgazdaságtan Intézet** | | | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | | |  | | | Kódja: |  | | |
| Típus | | | Óraszámok | | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve | | |
| Előadás | | | | Gyakorlat | |
| Nappali | | **X** | Heti | | **2** | | Heti | **2** | **kollokvium** | **5** | **magyar** | | |
| Levelező | |  | Féléves | |  | | Féléves |  |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | | | neve: | **Karcagi-Kováts Andrea** | | beosztása: | **adjunktus** | | |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | | | neve: |  | | beosztása |  | | |
| **A kurzus célja**  A kurzus célja, hogy a hallgatók elsajátítsák a mikroökonómia alapvető fogalmait, modelljeit és használni tudják azokat, illetve képesek legyenek ezeket alkalmazni. A hallgatóknak a kurzus végére ismerniük kell a fogyasztói és a vállalati viselkedés elemzéséhez szükséges legfontosabb elméleteket, fogalmakat, illetve eszközöket, és ezek alapján képesnek kell lenniük különböző problémák elemzésére. | | | | | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  *Attitűd:*  Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra.  *Autonómia és felelősség:*  - Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését.  - Az elemzéseiért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.  - Önállóan kíséri figyelemmel a társadalmi-gazdasági-jogi környezet szakterületét érintő változásait. | | | | | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus először áttekinti a mikroökonómiai alapelveket, azokat a módszereket, amiket a mikroökonómiai gondolkodás megkövetel. A korábban már megismert fogalmakat (kereslet, kínálat, egyensúly) kibővítve vezet be új alkalmazási lehetőségeket (árszabályozás). Ezután a fogyasztói optimalizálásra tér át a kurzus: hasznossági függvény, költségvetési korlát, egyéni és piaci kereslet levezetése. A félév második felében áttér a termeléselméletre, azon belül is a profitmaximalizálásra, mint legfőbb célra, és két iparági szerkezetben (tökéletes verseny és monopólium) veszi át, hogy mekkora a profitmaximalizáló kibocsátás. | | | | | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadás és szemináriumi foglalkozások, feladatmegoldás | | | | | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Az aláírás megszerzéséhez kötelező a szemináriumi órákon való jelenlét, maximum 3 hiányzás megengedett a félév során. A vizsga írásbeli. Az írásbeli vizsgán elért eredmény adja a kollokviumi jegyet az alábbiak szerint:  0 - 50% – elégtelen  50,01% - 63% – elégséges  64,01% - 75% – közepes  76,01% - 86% – jó  87,01% - 100% – jeles | | | | | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Varian, Hal R.: Mikroökonómia középfokon. KJK Kerszöv, Budapest, 2001. (vagy újabb kiadás)  Berde, Éva (szerk.): Mikroökonómiai és piacelméleti példatár. TOKK, Budapest, 2009.  **Ajánlott szakirodalom:**  Jack Hirschleifer, Amihai Glazer, David Hirschleifer (2009): Mikroökonómia - Árelmélet és alkalmazásai - Döntések, piacok és információk. Osiris Kiadó, 2009  Kopányi, M. (szerk.): Mikroökonómia. Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1997.  Mankiw, G. N. (2011). A közgazdaságtan alapjai. Osiris, Budapest.  Bergstrom, Theodore C. – Varian, Hal R.: Mikroökonómiai gyakorlatok. Veszprémi Egyetemi Kiadó, 2002. | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | **Tananyag** | | | | | | **Varian könyv fejezetei** |
| 1. alkalom | | | | | A mikroökonómia alapelvei  TE: Határelemzés, racionalitás, önérdekkövetés, alternatív költség, pozitív-normatív elemzés  Elemzési eszközök  TE: piaci kereslet, kínálat, egyensúly optimalizálás, adózás, árszabályozás  Költségvetési korlát  TE: jövedelem, költségvetési egyenes, piaci cserearány  Hasznosság és preferenciák  TE: preferenciarendezés, közömbösségi görbék, hasznossági függvény, határhaszon  Fogyasztói döntés  TE: a fogyasztói optimum meghatározása a helyettesítési határráta és a piaci cserearány által  A keresletelmélet néhány alkalmazása  TE: jövedelem-fogyasztás görbe, Engel-görbe, ár-fogyasztás görbe, egyéni kereslet levezetése  Fogyasztói többlet és piaci kereslet  TE: piaci kereslet levezetése egyéni keresletből, rugalmassági mutatók | | | | | | 1. fejezet  2. fejezet  3. fejezet  4. fejezet  5. fejezet  6. fejezet  14. fejezet  15. fejezet |
| 1. alkalom | | | | | Vállalat I.  TE: vállalat tulajdonosa és vezetője közti különbség azonosítása, számviteli és gazdasági költség koncepció, technológia, rövid távú termelési függvény  Költséggörbék  TE: a vállalat rövid és hosszú távú költségei  Vállalati magatartás tiszta versenyben  TE: profitmaximalizálás, fedezeti és üzembezárási pontok  Kompetitív piac egyensúlya  TE vállalati és iparági kínálat, jóléti többlet  A monopólium  TE: monopolista profitmaximalizálási döntése, monopólium melletti jóléti többletek, holtteher-veszteség | | | | | | 18. fejezet  19. fejezet  20. fejezet  21. fejezet  22. fejezet  23. fejezet  24. fejezet |

\*TE tanulási eredménye

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Környezetgazdaságtan** | | | Kódja: | **GT\_AGML013-17**  **GT\_AGMLS013-17** |
| angolul: | | Environmental Economics | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE-GTK Közgazdaságtan Intézet Környezetgazdaságtan Tanszék** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali | **X** | Heti | | **2** | Heti | **0** | **kollokvium** | **3** | **magyar** |
| Levelező |  | Féléves | |  | Féléves |  |
| Tantárgyfelelős | | | | | neve: | **Dr. Dombi Mihály** | | beosztása: | **adjunktus** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktatók | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgató   * megismerje a környezetgazdaságtan és ökológiai gazdaságtan alapvető fogalmait; * megismerje a környezetgazdaságtan és ökológiai gazdaságtan környezeti és globális ökológiai problémákra adott válaszait, eszközeit; * képes legyen különbséget tenni a környezeti, társadalmi és gazdasági közelítések között; * képes legyen a környezeti, társadalmi és gazdasági folyamatok kölcsönhatásainak feltárására; * képes legyen ezen kapcsolatokat példákkal illusztrálni. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.  *Képesség:*  - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  - Képes más tudásterületekkel és társadalmi-gazdasági alrendszerekkel való együttműködésre.  *Attitűd:*  - Komplex megközelítést kívánó, illetve váratlan döntési helyzetekben is törekszik a jogszabályok és etikai normák teljes körű figyelembevételével meghozni döntését.  - Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).  *Autonómia és felelősség:*  - Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A hallgatók a félév elején megismerik a globális ökológiai problémákat, a környezeti problémákat, és azokat az új fogalmakat, melyeket ezen problémák hívtak életre (pl. nagy felgyorsulás, fordulópont, planetáris határok, eltartóképesség, körforgásos gazdaság, antropocén). Külön foglalkozunk a gazdasági növekedés és a környezeti minőség kapcsolatával. Bemutatásra kerülnek azok az alternatív indikátorok, amelyek a GDP hiányosságait hivatottak kiküszöbölni. Külön foglalkozunk a nem-monetáris számbavétellel, az anyagáram-elemzés makrogazdasági szintű modelljével és alkalmazásának lehetőségeivel. A tananyag kitér a környezet monetáris értékelésének lehetőségeire, az externális hatások közgazdasági következményeire. Mindezek ismeretében tárgyaljuk a környezetpolitikai eszközöket (direkt és indirekt szabályozási eszközök; zöld adók, támogatások. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Az előadások során konkrét gyakorlati problémák ismertetésén keresztül vezetjük be az általánosabb fogalmakat, modelleket. Az oktatás során építünk a hallgató mikro- és makroökonómiai tudására | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A vizsga írásbeli. Az írásbeli vizsgán elért eredmény adja a kollokviumi jegyet az alábbiak szerint:  0 - 50% – elégtelen  50%+1 pont - 63% – elégséges  64% - 75% – közepes  76% - 86% – jó  87% - 100% – jeles  A hallgatónak lehetősége van házi dolgozat készítésére előre megadott és egyeztetett témából. A házi dolgozat minőségétől függően a vizsgán elért legalább elégséges érdemjegy egy jeggyel is javítható. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Bartus Gábor – Szalai Ákos (2012): Környezet, jog, gazdaságtan: környezetpolitikai eszközök, környezet-gazdaságtani modellek és joggazdaságtani magyarázatok. Budapest: Pázmány Press: PPKE JÁK, 2014  **Ajánlott szakirodalom:**  Kerekes Sándor (2007): A környezetgazdaságtan alapjai. Aula Kiadó, Budapest  Szlávik János (2013): Fenntartható gazdálkodás. Wolters Kluwer – Complex Kiadó, Bp., 273 o.  Pataki György – Takács-Sánta András (szerk.) (2004): Természet és gazdaság, Ökológiai gazdaságtan szöveggyűjtemény. Typotex Kiadó, Budapest | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Bontott tematika | |
|  | A környezetgazdaságtan tárgya |
| TE: a közgazdaságtan, környezetgazdaságtan és ökológiai gazdaságtan tárgya, módszerei és értékválasztása (1. fejezet) |
|  | Jóléti közgazdaságtan és piaci kudarcok |
| TE: a jóléti közgazdaságtan tételeinek megismerése, az externáliák részletes leírása, csoportosítása. (2-3. fejezet) |
|  | Piaci kudarcok kezelése: Pigou-i adó és Coase-tétel |
| TE: A piaci kudarcok kezelésének lehetőségeit ismerik meg a hallgatók, a megoldások két szélsőséges alapján keresztül. Ezek ismerete a gyakorlatban előforduló környezetpolitikai eszközök megértésének alapja. (3-4. fejezet) |
|  | Természeti erőforrások felhasználásának törvényszerűségei |
| TE: A megújuló és nem megújuló természeti erőforrások felhasználásának motivációi, optimális szintje, és ennek hatása az erőforrás állapotára. (10. fejezet) |
|  | A környezet monetáris értékelése |
| TE: teljes gazdasági érték; direkt és indirekt értékelési módszerek. A piacon nem mért érték kapcsolata az externáliákkal. (10. fejezet) |
|  | Környezetpolitikai eszközök |
| TE: a környezetpolitikai beavatkozások és az externáliák kapcsolatának ismertetése, a lehetséges eszközök rendszerezése (5. fejezet) |
|  | Adminisztratív szabályozás |
| TE: a magánjogi és a közvetlen szabályozás lehetőségeinek ismertetése (6-8. fejezet) |
|  | Gazdasági ösztönzők |
| TE: gazdasági eszközök ismertetése, hatásosságuk összehasonlítása a közvetlen szabályozással (9. fejezet) |
|  | A környezet-állapot mérése és a környezeti makromutatók |
| TE: a környezet-állapot mérés nehézségei, az alternatív mutatók megismerése, történeti vonatkozásai, a jelenleg legelterjedtebb makromutatók ismertetése. (11.1. fejezet) |
|  | A természeti erőforrások és a gazdasági növekedés |
| TE: a gazdasági növekedés és a környezetállapot kapcsolatának felfogása az elmúlt évtizedekben. Globális környezeti és gazdasági modellek. (11.2. fejezet). |
|  | Környezetvédelem és kereskedelem |
| TE: komparatív előnyök elvének felidézése, kereskedelem negatív környezeti hatásai, a kereskedelem környezeti egyenlegének tárgyilagos, kiegyensúlyozott ismerete. (11.3. fejezet) |
|  | Zöld adóreform |
| TE: egy zöld adóreform elemei, kialakulásának lehetőségei és korlátjai. Nemzetközi kitekintés (11.4. fejezet). |
|  | Fenntartható fejlődés |
| TE: a fenntartható fejlődés fogalma, értelmezési módjai, problémái; az eltartóképesség és a gazdaság lehetséges kölcsönhatásai; tőkeelméleti megközelítés (12. fejezet) |
|  | Rendszerező áttekintés |
| TE: a félév során tanultak összegzése, szintézise. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Szakmai idegen nyelv I.** | | | Kódja: | **GT\_AGMLNY1-17 GT\_AGMLSNY1-17 (Szolnok)** |
| angolul: | | Professional language for Business I. | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Debreceni Egyetem Gazdaságtudományi Kar**  **Gazdasági Szaknyelvi Kommunikációs Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **gyakorlati jegy** | **3** | **angol** |
| Levelező | **X** | Féléves | |  | Féléves | **20** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Troy Wiwczaroski** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  a Közös Európai Referenciakeret (CEFR) által meghatározott középfokú gazdasági szakmai nyelvvizsga szintjének megfelelő tudásra tegyenek szert az olvasás, írás, beszéd és hallás utáni értés terén. A hallgatók megismerkednek a legfontosabb üzleti, gazdasági szakterületekkel és a szakterület jellemző szókincsével és témáival. Autentikus újságcikkek, gazdasági szereplőkkel készített interjúk és változatos feladatok segítik a szakmai szókincs elsajátítását. Jelentős szerepet kap a kommunikációs készségek fejlesztése mind írásban és szóban. A kurzus megismerteti a hallgatókat azokkal az idegen nyelvi készségekkel, nyelvi szerkezetekkel és szókinccsel, amelyek elengedhetetlenek a végzettségüknek megfelelő munkahelyi feladatok ellátásához. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A nyelvtanuló rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek ismeretével. Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információgyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. Ismeri a projektben, teamben való együttműködést, a projekt vezetés szabályait, etikai normáit. Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, valamint a szakterületéhez kapcsolódó más szakterületek alapjait. Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. Elsajátította a hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének.  *Képesség:*  A nyelvtanuló képes projektet tervezni, szervezni, csoportos feladatmegoldásban részt venni. A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez. Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és kapcsolódó szakpolitikák változásait. Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel. Képes szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban szakszerűen megfogalmazni, magyar és idegen nyelven a szakmai kommunikáció szabályai szerint azt prezentálni.  *Attitűd:*  A nyelvtanuló a minőségi munkavégzés érdekében probléma érzékeny, konstruktív, együttműködő és kezdeményező, fogékony az új információ befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra. Nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására, törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére. Nyitott a gazdasági, társadalmi környezet változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére. Befogadó mások véleménye, az ágazati regionális nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.  *Autonómia és felelősség:*  Általános szakmai felügyelet mellett önállóan végzi a meghatározott feladatokat, azok rendszerezését és értékelését. Az elemzéseiért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. Tudatosan vállalja és közvetíti szakmája etikai normáit. Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**    A gazdálkodási és menedzsment fogalomköre, a tárgykörökben való szóbeli és írásbeli kommunikáció folyamatos, rendszerezett fejlesztése. A gazdasági, üzleti élet legfontosabb fogalmainak, területeinek és folyamatainak megismerése. A következő témakörök feldolgozása: Alapvető gazdasági fogalmak, munkaerő toborzás, a munka világa (állás interjúk, szakmai önéletrajzok írása, stb.), tőzsde és befektetés, az üzleti környezet, környezetvédelem, bankok működése, banki szolgáltatások, vállalkozási formák, cégek felépítése, vezetői készségek és vezetési típusok, motiváció. Olvasott és hallott szövegek értése, vizsgafeladatok gyakorlása. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Csoportmunka, egyéni feladatok, prezentációk, szituációs feladatok, módszertani útmutató az egyes vizsgafeladatok megoldásához, órai csoportos és egyéni gyakorlás, otthoni munka. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Folyamatosan szóban és írásban,. Órai aktivitás (10%), heti számonkérés, beadandó írásbeli feladatok (20%), félévközi teszt (30%), félévzáró teszt (40%). Félév végén gyakorlati jegy. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Viczena Andrea:1000 Questions and 1000 Answers (Business English), Lexika Kiadó Székesfehérvár, 274 old., ISBN:978 615 5200 09 0  Cotton, D., Falvey, D., Kent, S., : Intermediate Market Leader 3rd Edition, Pearson, 175 old.,  ISBN:978 1 4082 3695 6  **Ajánlott szakirodalom:**  Csernókné Jezerniczky Éva:Társalgás, Szituációk, Grafikonelemzés és Hallás Utáni Szövegértés-Üzleti Angol, Lexika Kiadó Székesfehérvár, 158 old., ISBN: 978 615 5200 08 3  Mascull, B.,: Business Vocabulary in Use, Cambridge University Press, 172 old.,  ISBN: 978 0 52177529 8 | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Basic economic concepts and terms, Recruitment, Applying for a job |
| TE\*: Megismerkedés az alapvető gazdasági folyamatokkal, szakkifejezésekkel, az álláskeresés folyamatával, felkészülés állásinterjúkra, szakmai önéletrajz és kísérőlevél megírásának elsajátítása. |
|  | Business and the environment, Environmental protection |
| TE: Megismerkedés a vállalatok életével. A környezeti problémák tudatosítása, megoldásuk lehetőségei, a környezettudatos magatartás kialakításának fontossága. Prezentációs készségek elsajátítása. |
|  | Types of banks, Money matters, Banking services |
| TE: Megismerkedés a különböző típusú bankokkal, az ott folyó munkával, a bankok által nyújtott szolgáltatásokkal. |
|  | Forms of business, Company structure, Management skills, Types of management  Félévvégi számonkérés. |
| TE: Megismerkedés a létező vállalkozási formákkal, összehasonlításuk, előnyeik, hátrányaik bemutatása. Cégek szervezeti struktúrájának bemutatása. Prezentációs feladatok gyakorlása.  Az elsajátított témák és szókincs áttekintése. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **SZÁMVITEL II. (Pénzügyi számvitel)** | | | Kódja: | **GT\_AGML014-17**  **GT\_AGMLS014-17** |
| angolul: | | Accounting II. | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Számvitel és Pénzügy Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | Számvitel I. (A számvitel alapjai) | | | Kódja: | GT\_AGML005 |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **5** | **magyar** |
| Levelező | **x** | Féléves | | **10** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Kiss Ágota** | | beosztása: | **tanársegéd** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  A kurzus célja, hogy bemutassa a hallgatóknak a számvitel elméleti megalapozását és annak mélyebb részleteit, alapelveit és alkalmazását, szabályozottságának, elveinek megismertetését, a gyakorlati alkalmazás kereteinek bemutatását, a vállalkozások önállóságának hangsúlyozása és a választási lehetőségek ismertetése mellett. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Elsajátította a számviteli ismereteket, melyek révén a könyvelési alapismeretek birtokába kerül  *Képesség:*  Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.  *Attitűd:*  Nyitott és befogadó a számviteli ismeretek és gyakorlat új eredményei iránt.  *Autonómia és felelősség:*  Társadalmi és közéleti ügyekben kezdeményező, felelős magatartást tanúsít a munkatársak, beosztottak vonatkozásában. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A tárgy a vállalati vagyon változásainak kettős könyvvitelen alapuló elszámolását ismerteti meg a hallgatókkal, és betekintést ad a vállalati beszámoló részeinek, elsősorban a mérleg és eredménykimutatás összeállításának folyamataiba. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Az elméleti megalapozás után a gyakorlatokon elhangzottak, megoldott feladatok. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Az érdemjegy (100%) megszerzésének követelményei:  A megszerzett ismeretek számonkérése írásbeli dolgozat formájában történik. A dolgozatok felépítése: az elméleti anyagra vonatkozó tesztek, igaz-hamis állítások és rövid kérdések (definíciók, képletek, összefüggések), valamint gyakorlati, számítási, kettős könyvelési feladatok, egyes pénzügyi kimutatások részeinek összeállítása.  A vizsga eredményei a következők szerint alakulnak:  0-59% - elégtelen  60-69% - elégséges  70-79% - közepes  80-89% - jó  90%-100% - jeles | | | | | | | | | |
| **Kötelező olvasmány:**  Kozma András: Vázlatok a számvitel tanulásához 2. kötet, Keletlombard Kft., Debrecen, 2001, átdolgozva: 2017.  Az előadásokon és a szemináriumokon kiadott anyagok, feladatok és a kar e-learning oldalára feltöltött tananyagok  **Ajánlott szakirodalom:**  Siklósi Ágnes - Veress Attila Számviteli feladatok a gyakorlatban. A Mérlegképes könyvelő képzés tankönyve  Kilencedik, bővített kiadás. Saldo Kiadó, 2018  Róth - Adorján - Lukács – Veit: Pénzügyi számvitel, Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Központ Kft., Budapest, 2015  Róth - Adorján - Lukács – Veit: Pénzügyi számvitel feladatok. Magyar Könyvvizsgálói Kamara Oktatási Központ Kft., 2017  Róth – Adorján – Lukács – Veit: Számviteli esettanulmányok 2015. Magyar Könyvvizsgálói Kamara  Éva K (2006): Számvitelelemzés II-III, Perfekt, Budapest  2000. évi C. törvény a számvitelről | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Bontott tematika | |
| 5 óra | A mérlegtételek értékelése. Az immateriális javak fogalma, fajtái, jellemzői, szerepe a gazdálkodásban, megjelenése a beszámolóban. Az immateriális javak állományváltozásai, főkönyvi elszámolásai. Az immateriális javak nyilvántartási rendszere. A tárgyi eszközök fogalma, fajtái, jellemzői, szerepe a gazdálkodásban, megjelenése a beszámolóban. A tárgyi eszközök állományváltozásai, főkönyvi elszámolásai, nyilvántartási rendszere.  TE: Megismeri a mérlegtételek értékelésének gyakorlatát. Képes megérteni és alkalmazni az immateriális javakhoz kapcsolódó ismereteket. Képes megérteni és alkalmazni a tárgyi eszközökhöz kapcsolódó ismereteket. |
| 5 óra | Befektetett pénzügyi eszközök fogalma, fajtái, megjelenésük a beszámolóban. A befektetett pénzügyi eszközök nyilvántartási rendszere, állományváltozásai, bizonylatolásuk, főkönyvi elszámolása. A forgóeszközök között nyilvántartott értékpapírok fogalma, megjelenése a beszámolóban. Analitikus és főkönyvi nyilvántartása, a gazdasági események bizonylatolása, elszámolása. A készletek fogalma, fajtái, szerepe a gazdálkodásban. Nyilvántartási lehetőségei, értékelési szabályai. Az anyagokkal kapcsolatos gazdasági események, azok bizonylatolása és a gazdasági események elszámolása.  TE: Képes megérteni és alkalmazni a pénzügyi eszközökhöz kapcsolódó ismereteket. Képes megérteni és alkalmazni az értékpapírokhoz kapcsolódó ismereteket. Képes megérteni és alkalmazni a készletekhez kapcsolódó ismereteket. |
| 5 óra | Követelések fogalma, megjelenése a beszámolóban, analitikus nyilvántartási rendszere. A követelésekkel kapcsolatos gazdasági események, azok bizonylatolása, főkönyvi elszámolása. Pénzeszközök fogalma, fajtái, megjelenése a beszámolóban. A pénzeszközök analitikus és főkönyvi nyilvántartási rendszere. A pénzeszközök gazdasági eseményeinek bizonylatolás, elszámolása  TE: Képes megérteni és alkalmazni a követelésekhez kapcsolódó ismereteket. Képes megérteni és alkalmazni a pénzeszközökhöz kapcsolódó ismereteket. |
| 5 óra | Aktív és passzív időbeli elhatárolások. Saját tőke, Céltartalékok, Kötelezettségek  TE: I Képessé válik az időbeli elhatárolások, a saját tőke, céltartalékok, kötelezettségekről szerzett ismeretek alkalmazására. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Statisztika I.** | | | Kódja: | **GT\_AGML015-17**  **GT\_AGMLS015-17** |
| angolul: | | Statistics I. | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Statisztika és Módszertan Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | Gazdasági Matematika I. | | | Kódja: | GT\_AGML001-17 |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **gyakorlati jegy** | **5** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **10** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. habil. Huzsvai László** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók a gazdasági elemzésben használható leíró statisztikai módszereket megismerjék, és a gazdaság és szervezéstudományok területén használható eljárásokat készség szinten alkalmazni tudják a gyakorlati feladatok megoldása során. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  *Attitűd:*  Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Mintavételezés, leíró statisztika, koncentráció, indexek, nevezetes eloszlások, hipotézis vizsgálatok, nem paraméteres próbák. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Az egymásra épülő anyagrészek megértése, alkalmazásuk és begyakorlása érdekében rendszeres otthoni felkészülést kérünk a hallgatóságtól. A félév végi aláírás feltétele a gyakorlatokon való aktív részvétel és az EXCEL táblázatkezelő program felhasználói szintű ismerete. Az előadások látogatása ajánlott, a gyakorlatoké kötelező. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A félév gyakorlati jeggyel zárul, amely elméleti és gyakorlati részből áll, melyet számítógépes rendszerben teljesítenek a hallgatók. A gyakorlati anyag: feladatmegoldás az Excel táblázatkezelő programban. Az elméleti rész számonkérése számítógépes teszttel történik. A sikeres gyakorlati jegyhez mindkét résznek legalább elégséges szinten kell teljesülnie. A végső minősítést az elméleti és gyakorlati tudás átlaga adja. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Huzsvai L.: Statisztika gazdaságelemzők részére, Excel és R alkalmazások. Seneca Books, 2012. ISBN 978-963-08-5016-2  **Ajánlott szakirodalom:**  Hunyadi L. – Vita L.: Statisztika I. Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-348. o.  Hunyadi L. – Vita L.: Statisztika II. Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-300. o.  Hunyadi L. – Vita L.: Statisztikai képletek és táblázatok (oktatási segédlet), Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-51. o.  Szűcs I.: Alkalmazott Statisztika Agroinform Kiadó, Budapest, 2002. 1-551. o. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | A statisztika fogalma, részterületei. Statisztikai alapfogalmak: alapsokaság, ismérv, paraméter, minta. A statisztikai munka fázisai. |
| A statisztika alapfogalmai. Adatgyűjtési és adathasznosítási módok, adatforrások. Statisztikai lehetőségek az Excel táblázatkezelő programban. Függvények és eljárások, statisztikai alapműveletek. |
|  | Mintavételezési eljárások, véletlen minta, szisztematikus hiba, paraméter. Adatbázisok. A jó adatbázis kritériumai. Adatbázis készítés szabályai. |
| Független, azonos eloszlású minta, egyszerű minta, rétegzett minta. Csoportos minták, nem véletlen mintavételi eljárások, kombinált és mesterséges minták. Nem válaszolások a mintában. Kiválasztási arány számítása. |
|  | Az adatok mérési szintjei. A különböző mérési szintekhez tartozó adatok jellemző értékeinek meghatározása. Adatábrázolások. |
| Különböző mérési szintű változók jellemző értékeinek meghatározása. Diagramok készítése és értelmezése. |
|  | Viszonyszámok. Összefüggések a viszonyszámok között. |
| Megoszlási, koordinációs, összehasonlító, teljesítmény viszonyszámok számítása. Intenzitási viszonyszámok meghatározása. |
|  | Centrális mutatók: medián, módusz, számított középértékek. |
| Centrális mutatók meghatározása különböző mérési szintű változók esetén. |
|  | Középértékek: számtani, geometriai, harmonikus, négyzetes. Súlyozott átlagok számítása. |
| Átlagok (a számtani átlag és főbb tulajdonságai, egyéb átlagfajták és jellegzetes alkalmazási területeik). |
|  | A szóródás mutatói: szórás, variancia, terjedelem, abszolút, relatív eltérések, variációs együttható, relatív variációs együttható. |
| Szóródási mutatók számítása a teljes sokaságból és mintából. |
|  | A koncentráció mérése, Lorenz görbe. Herfindahl-Hirschman-index. Összefüggések a koncentráció és szórás között. |
| A koncentráció elemzés gyakorlata. |
|  | Indexek |
| Az érték-, ár- és volumenindex számítás alapjai. A Laspeyres- és Paasche-féle indexek. Index-összefüggések. A Fisher-féle indexek. |
|  | A normális eloszlás mint modell. Eloszlás és sűrűség függvény. Ferdeség és csúcsosság jellemzése |
| Normáleloszlás előállítása. Sűrűség és eloszlás függvény elemzése. Standardizálás. Ferdeség és csúcsosság számítása, gyakorlati értelmezése. |
|  | A standard normál eloszlás nevezetes értékei, törvényszerűségei. Egyoldali aszimmetrikus, kétoldali szimmetrikus valószínűségek. |
| Standard normális eloszlás előállítása. Az eloszlás függvény alapján a jellemző értékek meghatározása. Egyoldali, kétoldali valószínűségek meghatározása. Az Excel standard normális eloszlás függvényei és értelmezésük. |
|  | Student-féle t-eloszlás. Az átlag standard hibája. Megbízhatósági tartományok. |
| A standard hiba meghatározása. Különböző valószínűségekhez tartozó konfidencia intervallumok számítása. A megbízhatósági tartományok gyakorlati alkalmazása. |
|  | Statisztikai hipotézisvizsgálatok, nem paraméteres próbák. Khi-négyzet próba. |
| Függetlenségvizsgálat, illeszkedésvizsgálat, homogenitás-vizsgálat. Khi-négyzet próbák. |
|  | Összefoglalás |
| Gyakorlás a sikeres gyakorlati jegy megszerzése érdekében. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Makroökonómia** | | | Kódja: | **GT\_AGML016-17**  **GT\_AGMLS016-17** |
| angolul: | | Macroeconomics | | |
| **2019/2020. őszi félév** | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Debreceni Egyetem Gazdaságtudományi Kar Közgazdaságtan Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | **Mikroökonómia** | | | Kódja: | GT\_AGML011  GT\_AGMLS011 |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **5** | **magyar** |
| Levelező | **L** | Féléves | | **10** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Czeglédi Pál** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerkedjenek a makroökonómia alapvető kérdéseivel, tárgyával és a makroökonómiai kérdések megválaszolásához szükséges eszközrendszer alapjaival. A kurzus során a hallgatóknak képessé kell válniuk arra, hogy a zárt gazdaság elemzéséhez szükséges makroökonómiai modelleket használják különböző gazdasági folyamatok illetve gazdaságpolitikai akciók hatásainak elemzésében. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Elsajátította a gazdaság makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  *Attitűd:*  Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A makroökonómia kérdései. A maroökonómiai aggregátumok mérésének elvei: a gazdasági körforgás és a GDP, nominális és reál GDP, a GDP felhasználása, a GDP-deflátor és a fogyasztói árindex; a munkanélküliség mérése. A gazdaság hosszú távon: az árupiac és a kölcsönforrások piacának egyensúlya, a tényezőpiaci egyensúly és a jövedelemelosztás; a természetes munkanélküliség elméletei. A pénz jelentősége és az infláció: a pénz funkciói és a pénzkínálat; a pénz mennyiségi elmélete; a pénzkereslet; az infláció társadalmi költségei. A gazdaság rövid távú modelljei: a keynesi kereszt, az IS-LM modell. A rövid és a hosszú távú következtetések viszonya: a várakozásokkal kiegészített Phillips-görbe, és a fogyasztási függvény Friedman- és Modigliani-féle elméletei. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadás, feladatmegoldás, hipotetikus gazdaságpolitikai és egyéb változások hatásának magyarázata a grafikus és matematikai formában felírt modellekben | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A vizsga írásbeli. Az írásbeli vizsgán elért eredmény adja a kollokviumi jegyet az alábbiak szerint:  0 - 50% – elégtelen  50%+1 pont - 63% – elégséges  64% - 75% – közepes  76% - 86% – jó  87% - 100% – jeles | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Mankiw, G. (1999): Makroökonómia. Osiris, Budapest.  **Ajánlott szakirodalom:**  Mishkin, F. S. (2020): Makroökonómia: Gazdaságpolitika és gyakorlat. Alinea Kiadó, Budapest.  Misz József – Palotai Dániel (2004): Makroökonómia feladatgyűjtemény. Panem, Budapest.  Kaufmann, R. T. (2002): Makroökonómiai munkafüzet és feladatgyűjtemény N. Gregory Mankiw Makroökonómia című tankönyvéhez. Osiris, Budapest. | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Heti bontott tematika | | |
| 1. | Bevezetés: A makroökonómia fő kérdései és módszertana; a makroökonómiai aggregátumok | Mankiw: 1., 2. fejezet |
| TE\*: A makroökonómiai jellegű problémák sajátosságai |
| A makroökonómiai aggregátumok II | Mankiw: 2. fejezet |
| TE: A GDP és az infláció kiszámolásának alapelvei |
| A gazdaság hosszú távon: az árupiac és a kölcsönforrások piacának egyensúlya | Mankiw: 3. fejezet |
| TE: A reálkamatláb árupiac-tisztító szerepe |
| A tényezőpiaci egyensúly és a jövedelemelosztás | Mankiw: 3. fejezet |
| TE: Az Euler-tétel és feltételei |
| 2. | A munkapiac és munkanélküliség | Mankiw: 5. fejezet |
| TE: A természetes munkanélküliség okai |
| A pénz funkciói a pénz mennyiségi elmélete | Mankiw: 6. és a 18. fejezet |
| TE: Az infláció és a pénzkínálat hosszú távú kapcsolata |
| Pénzkereslet, pénzkínálat | Mankiw: 6. és a 18. fejezet |
| TE: A pénzkereslet és a nominális illetve reál GDP kapcsolata |
| Az infláció, az infláció költségei, Fisher-hatás | Mankiw: 6. és a 18. fejezet |
| TE: A reál és a nominális kamatláb különbsége, a várt infláció szerepe |
| 3. | A keynesi kereszt | Mankiw: 9. fejezet |
| TE: A kiadási és adómultiplikátor magyarázata |
| Az IS-LM-modell | Mankiw: 9. fejezet |
| TE: A pénz és az árupiaci folyamatok összefüggése |
| Gazdaságpolitikai az IS-LM modellben | Mankiw: 10. fejezet |
| TE: A modellen belül értelmezhető fiskális és monetáris akciók hatása az outputra és a kamatlábra |
| 4. | Phillips-görbe | Mankiw: 12. fejezet, 372-387. o., előadás |
| TE: Az infláció és a munkanélküliség rövid távú kapcsolata |
| A fogyasztási függvény Friedman- és Modigliani-féle elméletei | Mankiw: 15. fejezet |
| TE: A jelenbeli fogyasztás és a jövőben várható jövedelem kapcsolata |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Gazdasági közjog** | | | Kódja: | **GT\_AGML017-17**  **GT\_AGMLS017-17** |
| angolul: | | Business Public Law | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Világgazdasági és Nemzetközi Kapcsolatok Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **V** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **+** | Féléves | | **10** | Féléves | **5** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Károlyi Géza** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerkedjenek a gazdasági jog makro szintű szegmensének, az államháztartás rendszerének jogi szabályaival. A félév központi témája az adójog, amellyel a hallgatók elméleti és gyakorlati szinten is megismerkedhet. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A hallgató olyan alapvető gazdasági-pénzügyi jogi ismereteket sajátít el, melyek révén képes eligazodni a különböző adónemek alapvető anyagi jogi és eljárásjogi sajátosságai között. A kurzus előadásai három fő tématerület köré fókuszálódnak: 1. Az államháztartás alrendszerei: központi és helyi önkormányzati alrendszer felépítése és költségvetése. 2. Az adóigazgatási eljárás, az adókötelezettség eljárási szabályai. 3. Az egyes adónemek: természetes személyek és vállalkozások költségvetési kapcsolatai. A szemináriumokon adófeladatok megoldása révén gyakorlati tudást is szerezhetnek a hallgatók.  *Képesség:*  Legyen tisztában az államháztartás rendszerszintű felépítésével és kategóriáival, költségvetési jellemzőivel.  Tudja elhelyezni az egyes adónemeket a költségvetési bevételek megfelelő csoportjában, ismerje tanult adónemek alapvető szabályait (adóalanyok köre, adóalap meghatározása, adómérték, adókedvezmények).  Legyen képes a természetes személyhez és a cégekhez kapcsolódó egyes adófajták közötti különbségek meghatározására.  Tudja alkalmazni a gyakorlatban, pl. saját vállalkozás alapítása esetén a vonatkozó adónemek átlátása útján a tantárgy tanulásakor megszerzett ismereteket.  *Attitűd:*  A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató megfelelő adójogi tudás birtokában átlássa és elkülönítse a magyar adórendszer tagozódását és lényegét, a munkája során felmerülő alapvető adójogi formákat magabiztosan és megfelelően értelmezni és értékelni tudja, a jogi ismereteit folyamatosan gyarapítsa.  *Autonómia és felelősség:*  A kurzus hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy a gazdasági szféra jogintézményei körében az általános információkhoz képest egy magasabb szakmai szinten megalapozottan és felelősséggel formáljon véleményt az egyes adónemeket érintő kérdésekben. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A gazdasági közjog fogalma. Az államháztartás rendszere. Adójogi alapfogalmak, az adózás rendje, adóigazgatási eljárás. A személyi jövedelemadó: összevonás alá eső jövedelmek, külön adózó jövedelmek. Egyéni vállalkozók, mezőgazdasági termelők adózása, járulékfizetése. VSZJA, KATA szerint adózó vállalkozások adózása. Társasági adóalanyok köre, adóalap meghatározása, adókedvezmények. Az általános forgalmi adó, jövedéki adó. Helyi adók. Illetékjog. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  előadás, igény szerint konzultáció, szemináriumokon adófeladatok megoldása, melyen keresztül gyakorlati tudás is elsajátítható. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Írásbeli kollokvium, melynek értékelése ötfokozatú.  2-es (elégséges) érdemjegy a vizsgán maximálisan elérhető pontok 50 %-ától. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Károlyi –Törő (2015): *Természetes személyek és vállalkozások költségvetési kapcsolatai*. Debrecen, Kiadta: Kebo Print Kft.  **Ajánlott szakirodalom:**  Fézer-Károlyi-Petkó-Törő (2014): *Jogi személyek a gazdasági forgalomban*. Debrecen, Kapitális Kft. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| bontott tematika | |
| 1-5 óra | **A gazdasági közjog fogalma, az államháztartás rendszere:** a központi költségvetés megalkotási folyamata, szerkezeti tagolása. A társadalombiztosítási alapok költségvetése. Az elkülönített állami pénzalapok fajtái és költségvetésük. A helyi önkormányzati alrendszer sajátosságai. **Adójogi alapfogalmak, az adózás rendje, adóigazgatási eljárás:** az adókötelezettség fogalma, megsértésének jogkövetkezményei. Az adóigazgatási eljárás formái és szabályai, jogorvoslati lehetőségek.  TE: Ismeri a közjogi szabályozásban érvényesülő kógencia sajátosságait, az államháztartás szerkezetét és az alrendszerek költségvetésének alapvető jellemzőit. Ismeri az adójog által használt alapvető fogalmak jelentését, az adóhatóság által lefolytatható adóigazgatási eljárás szakaszait, a jogorvoslati formákat. |
| 6-10 óra | **A személyi jövedelemadó: összevonás alá eső jövedelmek:** Szja alanyok köre, adóköteles és adómentes bevételek köre. Az összevonás alá eső jövedelmek kategóriái: önálló tevékenység, nem önálló tevékenység, egyéb tevékenység, átalányban megállapított jövedelem szabályai. Adóalapot csökkentő tételek: családi kedvezmény, első házasulók kedvezménye. **A mezőgazdasági vállalkozások formái és adózásuk**: A mezőgazdasági vállalkozók köre: őstermelő és kistermelő fogalma és adózási szabályaik. **Az egyéni vállalkozó adózása**: az egyéni vállalkozó fogalma, szja szerinti adózásának két formája: a külön adózó vszja és osztalékadó szabályai, az összevonás alá eső átalányadózás jellemzői. A kata főbb szabályai: adóalanyok köre, adóalap meghatározása. **Külön adózó jövedelmek:** tőkejövedelmek, vagyonátruházásból származó jövedelmek, egyes juttatások és vegyes jövedelmek formái és adózásuk.  TE: Ismeri a természetes személyek szja-köteles jövedelmének kategóriáit, az összevonás alá eső és a külön adózó jövedelem megállapítási szabályait. Különbséget tud tenni a mezőgazdasági vállalkozók között és ismeri az adózásuk főbb szabályait. Alapos ismereteket sajátít el az egyéni vállalkozó adózási lehetőségeit illetően, képes elkülöníteni a választható négyféle adónem jellemezőit. |
| 11-15 óra | **TAO és KIVA szerint adózó vállalkozások:** A társas vállalkozások által választható két adónem összevetése és értékelése. **Az általános forgalmi adó szabályai:** Az áfa jellemzői, gazdasági tevékenység fogalma. Közösségen belüli termékértékesítés áfa szabályai. Termékexport és import fogalma, adózása. Előzetesen felszámított áfa és fizetendő áfa fogalma. Adólevonási jog korlátozása. **Helyi és települési adók sajátosságai:**  A helyi adók típusai: vagyoni típusú helyi adók, kommunális adók és iparűzési adók kivetésének főbb szabályai. A települési adók sajátosságai. **Illetékjog:** Az illeték fogalma, rendszere: vagyonszerzési illetékek (ingyenes és visszterhes), valamint eljárási illetékek (bírósági és közigazgatási) fajtái.  TE: Ismeri a cégek jövedelme utáni adózási formákat, el tudja határolni azokat. Ismeri az áfa elszámolás főbb elemeit, az elszámolandó áfa megállapításának alapvető szabályait. Ismeri a helyi önkormányzatok által alkalmazható adók két nagy csoportját, el tudja különíteni a helyi és a települési adók fajtáit. Ismeri az illetékek rendszerét, helyesen használja a fogalmakat és ismeri a főbb szabályokat. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Marketing** | | | Kódja: | **GT\_AGML019-17**  **GT\_AGMLS019-17** |
| angolul: | | Marketing | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Marketing és Kereskedelem Intézet, Marketing Tanszék** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | Gy | 4 | magyar |
| Levelező | **+** | Féléves | | **10** | Féléves | **5** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | Dr. Kontor Enikő | | beosztása: | egyetemi adjunktus |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| A kurzus célja, hogy a hallgatók elsajátítsák a piaccal, annak működésével, valamint a vállalatok piaci műveleteivel kapcsolatos alapismereteket és készségeket. A kurzus végére a hallgatók rendelkeznek egy üzleti probléma megoldásához szükséges ismeretekkel, képességekkel. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*   * A kurzus elvégzése után a hallgató rendelkezik a marketing tudományág alapfogalmaival, érti a marketingkoncepció lényegét. * Megérti és alkalmazza a piacszegmentáció, a fogyasztói és szervezeti vásárlói magatartás, a vállalati gyakorlatban alkalmazott marketingeszközök (marketing-mix) és a marketingrendszer működtetésének összefüggésrendszerét. * Birtokában van az alapvető piackutatási, információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. * Elsajátította a marketing tudományágának az alapvető szakmai szókincsét, azt használni tudja.   *Képesség:*   * A hallgató képessé válik egy szervezet marketing folyamatainak menedzselésére, marketing eszköztárának adott üzleti szituációban való alkalmazására. * Képes alapvető összefüggések feltárására, elemzésére, következtetések levonására, ezek alapján döntést előkészítő javaslatok megfogalmazására. * Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel, alkalmas projektben, csoportos feladatmegoldásban való részvételre.   *Attitűd:*   * A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató a megfelelő tudás birtokában pozitív hozzáállással, kreatívan, magabiztosan kezeljen egy üzleti problémát. * Fogékony az új információk befogadására, új szakmai ismeretekre, nyitott a vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt.   *Autonómia és felelősség:*   * A kurzus – a megfelelő alapok biztosításával – hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy a későbbiek során önállóan el tudjon mélyülni a marketing egyes részterületeiben, továbbfejlessze magát. * Gazdálkodó szervezetben a marketing folyamatokat szervezi, irányítja és ellenőrzi. * Munkáját a szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartásával végzi. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus áttekinti a következő témaköröket: a piac és a marketing alapfogalmai, helyzetelemzés, mikro-makro környezet elemzése, versenyelemzés, fogyasztói magatartás vizsgálata, STP marketing, a marketing eszközrendszere: termékpolitika, árpolitika, értékesítési csatornapolitika, kommunikációs politika; piackutatás elméleti és gyakorlati kérdései. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadások, modern infokommunikációs eszközök felhasználásával. Konzultációs lehetőség biztosított.  Az elméleti anyag feldolgozása:   * esettanulmányokkal, * a témakörhöz kapcsolódó konkrét, aktuális vállalati esetek megbeszélésével, * reklámfilmek, kommunikációs megoldások elemzésével. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Írásbeli vizsgadolgozat a vizsgaidőszakban, mely vegyes típusú feladatokat tartalmaz (esszé, igaz-hamis kérdések, feleletválasztós feladatok, képelemzés) | | | | | | | | | |
| **Kötelező és ajánlott szakirodalom:**   * Kotler, P.–Keller, K. L. (2012): Marketingmenedzsment, Akadémiai Kiadó, Budapest (kijelölt részek – 1, 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 15, 17. fejezetek; a nem kijelölt részek ajánlott irodalomnak tekintendők). | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Féléves bontott tematika | |
| 5 óra  (elmélet+gyakorlat) | Tematika, követelményrendszer ismertetése. Bevezetés, a marketing szerepe az üzleti életben és társadalomban. Marketingkörnyezet elemzése. Fogyasztói magatartás  TE: A marketing alapfogalmai: piac, kereslet, kínálat, szükséglet-igény-kereslet összefüggésrendszere, a marketing szerepe, a marketingmenedzsment folyamata. A makro-mikrokörnyezet elemei, a versenykörnyezet, illetve ezek elemzésére alkalmas modellek és módszerek. A fogyasztók magatartását befolyásoló tényezők: a kulturális, társadalmi és személyes tényezők. A vásárlási döntési folyamat egyes lépései. |
| 5 óra  (elmélet+gyakorlat) | Szegmentáció, célcsoportképzés, pozicionálás. Termékpolitika. Árpolitika  TE: Az STP marketing lényege, szerepe: fogyasztói/üzleti piacok szegmentációja, célpiacok kiválasztása, pozicionálás. A termékstratégia kialakításának a fogalmi köre, lényegi döntései: termékhagyma, termékjellemzők, márka, minőség csomagolás, dizájn. A termék-mix döntések, és az ezt támogató modellek. Az árak megállapításának a lényegi kérdései: ármegállapítás lépései, árstratégiák, árváltozásokra való reagálás |
| 5 óra  (elmélet+gyakorlat) | Értékesítési csatornapolitika. Integrált marketingkommunikációs politika. Marketinginformációs rendszer.  TE: A marketingcsatorna fogalma, csatornatervezési döntések. A nagy- és kiskereskedelem funkciói, szerepe, feladatai. A marketingkommunikáció modelljei, valamint a hatékony marketingkommunikáció kidolgozásának a lépései, fontos szempontjai. A marketingkommunikációs-mix elemei: reklám, eladásösztönzés, PR, személyes eladás, online marketing. A marketinginformációs rendszer felépítése. A piackutatás alapvető fogalmai: mintavétel, szekunder kutatás, primer kutatás, a piackutatás folyamata. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Szakmai idegen nyelv II.** | | | Kódja: | **GT\_AGMLNY2-17 GT\_AGMLSNY2-17 (Szolnok)** |
| angolul: | | Professional language for Business II. | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Debreceni Egyetem Gazdaságtudományi Kar**  **Gazdasági Szaknyelvi Kommunikációs Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **3** | **angol** |
| Levelező | **X** | Féléves | |  | Féléves | **20** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Troy Wiwczaroski** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  a Közös Európai Referenciakeret (CEFR) által meghatározott középfokú gazdasági szakmai nyelvvizsga szintjének megfelelő tudásra tegyenek szert az olvasás, írás, beszéd és hallás utáni értés terén. A hallgatók megismerkednek a legfontosabb üzleti, gazdasági szakterületekkel és a szakterület jellemző szókincsével és témáival . Autentikus újságcikkek, gazdasági szereplőkkel készített interjúk és változatos feladatok segítik a szakmai szókincs elsajátítását. Jelentős szerepet kap a kommunikációs készségek fejlesztése mind írásban és szóban. A kurzus megismerteti a hallgatókat azokkal az idegen nyelvi készségekkel, nyelvi szerkezetekkel és szókinccsel, amelyek elengedhetetlenek a végzettségüknek megfelelő munkahelyi feladatok ellátásához. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A nyelvtanuló rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek ismeretével. Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információgyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek. Ismeri a projektben, teamben való együttműködést, a projekt vezetés szabályait, etikai normáit. Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, valamint a szakterületéhez kapcsolódó más szakterületek alapjait. Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel. Elsajátította a hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének.  *Képesség:*  A nyelvtanuló képes projektet tervezni, szervezni, csoportos feladatmegoldásban részt venni. A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez. Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és kapcsolódó szakpolitikák változásait. Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel. Képes szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban szakszerűen megfogalmazni, magyar és idegen nyelven a szakmai kommunikáció szabályai szerint azt prezentálni.  *Attitűd:*  A nyelvtanuló a minőségi munkavégzés érdekében probléma érzékeny, konstruktív, együttműködő és kezdeményező, fogékony az új információ befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra. Nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására, törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére. Nyitott a gazdasági, társadalmi környezet változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére. Befogadó mások véleménye, az ágazati regionális nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is. Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.  *Autonómia és felelősség:*  Általános szakmai felügyelet mellett önállóan végzi a meghatározott feladatokat, azok rendszerezését és értékelését. Az elemzéseiért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. Tudatosan vállalja és közvetíti szakmája etikai normáit. Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**    A gazdálkodási és menedzsment fogalomköre, a tárgykörökben való szóbeli és írásbeli kommunikáció folyamatos, rendszerezett fejlesztése. A gazdasági, üzleti élet legfontosabb fogalmainak, területeinek és folyamatainak megismerése. A következő témakörök feldolgozása: Fair trade, nagykereskedelem, kiskereskedelem, fúziók és felvásárlások, franchise vállalkozások, üzleti etika és etikátlan üzleti gyakorlatok, az internet szerepe, e-kereskedelem, marketing, reklám, protekcionizmus, nemzetközi kereskedelem, kereskedelmi szokványok, az Európai Unió. Olvasott és hallott szövegek értése, vizsgafeladatok gyakorlása. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Csoportmunka, egyéni feladatok, prezentációk, szituációs feladatok, módszertani útmutató az egyes vizsgafeladatok megoldásához, órai csoportos és egyéni gyakorlás, otthoni munka. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Folyamatosan szóban és írásban. Órai aktivitás (10%), heti számonkérés, beadandó írásbeli feladatok (20%), félévközi teszt (30%), félévzáró teszt (40%). Félév végén kollokvium. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Viczena Andrea:1000 Questions and 1000 Answers (Business English), Lexika Kiadó Székesfehérvár, 274 old., ISBN:978 615 5200 09 0  Cotton, D., Falvey, D., Kent, S.,: Intermediate Market Leader 3rd Edition, Pearson, 175 old.,  ISBN:978 1 4082 3695 6  **Ajánlott szakirodalom:**  Csernókné Jezerniczky Éva:Társalgás, Szituációk, Grafikonelemzés és Hallás Utáni Szövegértés-Üzleti Angol, Lexika Kiadó Székesfehérvár, 158 old., ISBN: 978 615 5200 08 3  Mascull, B.,: Business Vocabulary in Use, Cambridge University Press, 172 old.,  ISBN: 978 0 52177529 8 | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Fair trade, Wholesale trade, Retail trade |
| TE\*: A nyelvtanulók megismerkednek a „Fair trade” fogalmával. Értékesítési utak és csatornák megismerése, előnyök és hátrányok elemzése. A kereskedelem alapfogalmai, kis- és nagykereskedelmi egységek jellemzése Érvelési technikák gyakorlása. |
|  | Mergers and acquisitions, Franchising |
| TE:. A nyelvtanulók megismerkednek a vállalatok növekedésének lehetőségeivel.  A „Franchising” vállalkozás előnyeinek, hátrányainak összehasonlítása. Olvasásértési készség fejlesztése, szituációs feladatok gyakorlása. |
|  | Marketing, Advertising |
| TE: A marketing eszközeinek áttekintése. A reklámozás alapjainak elsajátítása, különböző reklámhordozók összehasonlítása, előnyeik, hátrányaik. Hivatalos levelek írásának gyakorlása. |
|  | Business Ethics, Unethical business practices  Félévvégi számonkérés. |
| TE: A nyelvtanulók megismerkednek az angol nyelvű országok üzleti etikettjével, kulturális különbségeikkel, a multikulturális környezet viselkedési szabályaival, etikus és etikátlan üzleti gyakorlatokkal.  Az elsajátított témák és szókincs áttekintése. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Nemzetközi közgazdaságtan** | | | Kódja: | **GT\_AGML021-17**  **GT\_AGMLS021-17** |
| angolul: | | International Economics | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Debreceni Egyetem Gazdaságtudományi Kar Közgazdaságtan Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | **makroökonómia** | | | Kódja: | GT\_AGML016-17  GT\_AGMLS016-17 |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **L** | Féléves | | **10** | Féléves | **5** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Czeglédi Pál** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerjék a nemzetközi közgazdasági elmélet alapvető összefüggéseit. A tárgy keretében a hallgatók megismerik a nemzetközi kereskedelem alapvető elméleteit, a kereskedelempolitika eszközeit, a nemzetközi fizetésekkel kapcsolatos legalapvetőbb összefüggéseket, valamint a jövedelem meghatározódását nyitott gazdaságban. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  *Attitűd:*  Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus első fele a tiszta kereskedelem elméletét tekinti át, a második fele a pedig a nemzetközi pénzügyek alapösszefüggéseivel ismerteti meg a hallgatókat. A tiszta kereskedelem elméletével foglalkozó rész tárgyalja a ricardói komparatív előnyök tanát, a nemzetközi kereskedelem sztenderd (neoklasszikus) modelljét, a Heckscher-Ohlin-modellt, illetve a protekcionizmus jóléti hatásait. A nemzetközi pénzügyekre fókuszáló második rész a devizapiac alapfogalmait, a fedezetlen kamatparitás, illetve a vásárlóerő-paritás elméleteit tárgyalja, és megismerteti a hallgatókat a nyitott gazdaság egyszerű makroökonómiai modelljével. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadás, feladatmegoldás, hipotetikus gazdaságpolitikai és egyéb változások hatásának magyarázata a grafikus és matematikai formában felírt modellekben | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Az írásbeli vizsgán elért eredmény a kollokviumi jegyet az alábbiak szerint:  0 - 50% – elégtelen  50,01% - 64% – elégséges  64,01% - 76% – közepes  76,01% - 87% – jó  87,01% - 100% – jeles | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Bock Gyula – Misz József: Nemzetközi közgazdaságtan. Trimester, Tatabánya, 2006.  Bock Gyula – Misz József: Nemzetközi közgazdaságtan feladatok gyűjteménye. Trimester, Tatabánya, 2002. (vagy: Bock Gyula: Nemzetközi közgazdaságtan feladatok. Trimester, Tatabánya, 2007.)  Bock Gyula – Martin Hajdu György – Réz András – Tóth Ferenc: Nemzetközi közgazdaságtan. Aula Kiadó, Budapest, 1995.  Major Klára – Szabó-Bakos Eszter – Szilágyi Katalin: Nemzetközi gazdaságtan feladatgyűjtemény. Panem Könyvkiadó, 2004, Budapest  **Ajánlott szakirodalom:**  Paul R. Krugman – Maurice Obstfeld: Nemzetközi gazdaságtan. Elmélet és gazdaságpolitika. Panem Könyvkiadó, 2003, Budapest. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Bevezetés: a nemzetközi közgazdaságtan tárgya és legfontosabb kérdései, a zárt és a nyitott gazdaság elemzésének eltérése |
| TE\*: A nemzetközi közgazdaságtan fő kérdései. A mikro- és makroökonómiai tudás alkalmazásának szükségessége |
| A nemzetközi munkamegosztás alapelve: a komparatív előnyök tana. A ricardói modell |
| TE: A komparatív előny fogalmának megértése, a komparatív előny és a kereskedelem szerkezete közötti összefüggés |
| Csökkenő hozadék a ricardói modellben. A nemzetközi kereskedelem alapmodellje |
| TE: A termelési lehetőségek határa a neoklasszikus feltevések szerint, az autark és a szabadkereskedelem melletti egyensúly kis ország esetén |
| A Heckscher-Ohlin modell. Leontief paradoxon |
| TE: A tétel megfogalmazása és értelmezése: relatív tényezőellátottság, tényezőintenzitás. Teljesülnek-e a modell predikciói? |
|  | A kereskedelempolitika eszközei |
| TE: A protekcionista eszközök osztályozása, a vám jóléti hatása parciális elemzéssel; a kvóta jóléti hatása parciális elemzéssel. |
| Protekcionizmus mellett és ellene szóló érvek |
| TE: A protekcionista gazdaságpolitika értékelése, néhány megállapítás a protekcionizmus politikai gazdaságtanából |
| A nemzetközi fizetési mérleg |
| TE: A nemzetközi fizetési mérleg |
| Devizapiac, kamatparitás |
| TE: Az árfolyammal és a devizapiaci tranzakciókkal kapcsolatos legalapvetőbb fogalmak |
|  | Árfolyamrezsimek |
| TE: A rögzített és a lebegő árfolyamrezsim közötti különbségek, a devizapiaci intervenció szerepe és értelmezése, a gyakorlatban létező árfolyamrezsim-típusok éttekintése |
| Valutaárfolyam-elméletek I |
| TE: A kamatparitás mint árfolyamelmélet, |
| Valutaárfolyam-elméletek II |
| TE: A kamatparitás mint árfolyamelmélet, az abszolút és a relatív vásárlóerő-paritás |
| Nyitott gazdaság rövid távú egyensúlya |
| TE: Rövid távú jövedelemmeghatározódás zárt tőkepiacú nyitott gazdaságban |
| Nemzetközi pénzügyi rendszer |
| TE: A nemzetközi pénzügyi rendszer fejlődésének négy fő állomása és azok rövid jellemzése |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Statisztika II.** | | | Kódja: | **GT\_AGML025-17**  **GT\_AGMLS025-17** |
| angolul: | | Statistics II. | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Statisztika és Módszertan Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | Statisztika I. | | | Kódja: | GT\_AGML015-17 |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **5** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **10** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. habil. Huzsvai László** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók a Statisztika I. tárgy ismereteire építve a gazdaság és szervezéstudományok területén használható eljárásokat készség szinten alkalmazni tudják a gyakorlati feladatok megoldása során. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  *Attitűd:*  Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Paraméteres statisztikai próbák, variancia-analízis, korrelációk, regresszió-analízis, idősorok analízise. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Az egymásra épülő anyagrészek megértése, alkalmazásuk és begyakorlása érdekében rendszeres otthoni felkészülést kérünk a hallgatóságtól. A félév végi aláírás feltétele a gyakorlatokon való aktív részvétel és az EXCEL táblázatkezelő program felhasználói szintű ismerete. Az előadások látogatása ajánlott, a gyakorlatoké kötelező. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A félév kollokviummal zárul, amely elméleti és gyakorlati részből áll, melyet számítógépes rendszerben teljesítenek a hallgatók. A gyakorlati anyag: feladatmegoldás az Excel táblázatkezelő programban. Az elméleti rész számonkérése számítógépes teszttel történik. A sikeres kollokviumhoz mindkét résznek legalább elégséges szinten kell teljesülnie. A végső minősítést az elméleti és gyakorlati tudás számtani átlaga adja. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Huzsvai L.: Statisztika gazdaságelemzők részére, Excel és R alkalmazások. Seneca Books, 2012. ISBN 978-963-08-5016-2  Huzsvai L. – Vincze Sz.: SPSS könyv. Seneca Books, 2012. ISBN 978-963-08-5666-9  **Ajánlott szakirodalom:**  Hunyadi L. – Vita L.: Statisztika I. Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-348. o.  Hunyadi L. – Vita L.: Statisztika II. Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-300. o.  Hunyadi L. – Vita L.: Statisztikai képletek és táblázatok (oktatási segédlet), Aula Kiadó, Budapest, 2008. 1-51. o.  Szűcs I.: Alkalmazott Statisztika Agroinform Kiadó, Budapest, 2002. 1-551. o. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Matematikai statisztika, hipotézis vizsgálatok. A nullhipotézis és az alternatív hipotézis felírása. . Az átlag és középérték összehasonlító tesztekhez szükséges minimális mintaszám meghatározása. |
| A döntés és az elkövethető hibák, elsőfajú, másodfajú hiba. Egyoldali, kétoldali hipotézisek. Elfogadási, elutasítási tartományok. Kritikus értékek. . Az átlag és középérték összehasonlító tesztekhez szükséges minimális mintaszám meghatározása. |
|  | Paraméteres próbák. A paraméteres próbák alkalmazhatósági feltételei. Középérték összehasonlító tesztek. Egymintás z és t-próba. Független kétmintás t-próba. Párosított t-próba. Validálás. |
| Példák kétmintás, két független mintából származó egyoldalú és kétoldalú próbák (várható értékek, arányok, szórásnégyzetek) összehasonlítása különböző mintanagyság és különböző szignifikancia szint mellett. |
|  | A t-próba általánosítása. Egy-szempontos variancia-analízis. ANOVA tábla készítése és értelmezése. Az alkalmazás néhány gyakorlati kérdése. Szignifikáns differencia. |
| Példa variancia-analízis alkalmazására. Az ANOVA tábla készítése és értelmezése. Példák hipotézis-ellenőrzések készítése táblázatkezelő programmal. Az eredmények értelmezése és értékelése. |
|  | A variancia-analízis alkalmazhatósági feltételei. A validálás menete.  Az első és másodfajú hiba meghatározása. A variancia-analízis ereje. |
| Példa variancia-analízis alkalmazására. Az ANOVA tábla készítése és értelmezése. Példák hipotézis-ellenőrzések készítése táblázatkezelő programmal. Az eredmények értelmezése és értékelése. |
|  | Összefüggés vizsgálatok I. Korreláció. Szorzatmomentum korreláció: Pearson. Rangkorrelációk: Kendall, Spearman. |
| Példák a különböző korrelációk meghatározásához. Az eredmények értelmezése. |
|  | Összefüggés vizsgálatok II. Regresszió-analízis. A regresszió-analízis alkalmazásának feltételei. |
| Példák a regressziós függvények meghatározásához. Az eredmények értelmezése. |
|  | Kétváltozós lineáris regresszió. Lineáris korrelációs együttható. Determinációs együttható. Statisztikai következtetések lineáris regresszió alapján (paraméterek tesztelése, regressziós becslések készítése). Interpoláció, extrapoláció. |
| Példa kétváltozós lineáris regresszió számítására, a becsült paraméterek tesztelésére és a szignifikánsnak bizonyuló eredmények értelmezésére. |
|  | Többváltozós lineáris regresszió. Parciális regressziós együtthatók tesztelése és értelmezése. Korrelációs index. |
| Példák többváltozós lineáris regresszióra. (Regressziós modell összeállítása, paraméterek becslése, tesztelése, értelmezése. Parciális elaszticitási együttható és értelmezése. Regressziós becslés készítése. Példák táblázatkezelő programmal, többváltozós lineáris regresszió készítésére. Becsült paraméterek tesztelése és értelmezése. Optimális modell előállítása. |
|  | A jó modell kritériumai és mérése. Elaszticitás fogalma, mérése. Parciális elaszticitás.  Cobb-Douglas függvény. |
| Példák az elaszticitás meghatározásához. A Cobb-Douglas függvény gyakorlati alkalmazása. |
|  | Idősorok analízise. Trend, ciklus, szezonalitás és hiba. Az idősorok dekompoziciója. Az idősorok elemzése átlagokkal (a jelenség átlagos nagysága, az abszolút és relatív változások átlaga). |
| Példa az idősor adatainak átlagolására stock és flow típusú sokaságokra nézve. Példa az átlagos abszolút és az átlagos relatív változás számítására és értelmezésére. (HV I. 5.) |
|  | Idősorok analízise. Trend analízis: mozgó átlagolás, analitikus trendszámítás (lineáris regresszió). |
| Példák mozgó átlagok számítására, és az eredeti idősorral együtt történő ábrázolására. Példa lineáris trend számítására és a paraméterek értelmezésére. |
|  | Szezonalitás jellege és mérése. Additív és multiplikatív modellek. |
| Példák a szezonális eltérése és szezonindexek számítására és értelmezésére. Példák extrapoláció készítésére. Számítógépes idősorelemzés készítése, az outputok értelmezése. |
|  | Szezonális eltérések és szezonindexek számítása, értelmezése és felhasználása. Szezonális kiigazítás. Extrapoláció. |
| Példák a szezonális eltérése és szezonindexek számítására és értelmezésére. Példák extrapoláció készítésére. Számítógépes idősorelemzés készítése, az outputok értelmezése. |
|  | Összefoglalás |
| Gyakorlás a sikeres kollokviumi jegy megszerzése érdekében. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **EU ismeretek** | | | Kódja: | **GT\_AGML031-17**  **GT\_AGMLS031-17** |
| angolul: | | EU Studies | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK VNKI Európai Integrációs Tanszék** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali | **-** | Heti | | **-** | Heti | **-** | **K** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **10** | Féléves | **0** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr.Tőkés Tibor** | | beosztása: | **adjunktus** |
|  | | | | | | | | | |
| **A kurzus célja,** hogy az alapképzésben résztvevő hallgatók megismerkedjenek az Európai Unió kialakulásával, történetével, intézményrendszerével, működésével. Cél még annak elérése, hogy a hallgatók később a gyakorlatban is képesek legyenek ezen ismeretek alapján eligazodni az Európai Unióval kapcsolatos történésekben, emellett képesek legyenek a felmerülő problémákat értelmezni, elemezni, azokról önálló véleményt alkotni | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A közgazdász-jelölt a stúdium sikeres teljesítése után rendelkezik az Európai Unióhoz kapcsolódó alapvető fogalmak, elméletek, tények, ismeretével, elsajátította az EU-val kapcsolatos szaknyelvet, az integrációval és annak intézményrendszerével kapcsolatos legfontosabb összefüggéseket. Ismeri az Unióval kapcsolatos legfontosabb történelmi eseményeket az intézményrendszer kialakulását és működését. Ismeri az EU bővítésével kialakult kihívások során felmerült problémákat, és azok megoldásait. Tisztában van az intézményrendszer átalakításával és fejlődésével összefüggő tényekkel, problémákkal és az azokra adott válaszok sikerességével.  *Képesség:*  Az elsajátított alapismeretek segítségével képes tájékozódni az integrációval kapcsolatos folyamatokban értékelni és elemezni azokat. A tanult elméletek és ismeretek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket képes feltárni, rendszerezni és elemezni, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg az integrációval illetve annak fejlődésével kapcsolatban. Követi és értelmezi az EU-val kapcsolatos legfontosabb világgazdasági, nemzetközi folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során.  *Attitűd:*  Tevékenysége során képes az EU-val kapcsolatos változások illetve újdonságok befogadására illetve szakterületébe való beépítésére. Törekszik az elsajátított ismeretek figyelembevételére illetve a szakterületéhez szükséges az integrációval kapcsolatos információk figyelemmel kísérésére és ezen információk fölhasználására.  *Autonómia és felelősség:*  Önállóan képes az elsajátított ismeretek alapján az Európai Unióval kapcsolatos véleményalkotásra. Döntései későbbi munkája során ezeket az ismereteket felhasználja illetve képes azokat önállóan fölhasználni szakterületével kapcsolatban. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Integrációs alapismeretek: a világgazdasági integrációk kialakulása, története, jelentősége, integrációkkal kapcsolatos alapfogalmak. Az Európai Integráció története: az EU kialakulása és fejlődése a kezdetektől napjainkig. Integrációs törekvések Európában 1945 előtt. Az Európai Közösségek megalakulása: ESZAK, EGK, EURATOM, 1945-1957. Az EK története 1957-től az első bővítésig. Az EK története 1973-tól a Maastrichti Szerződésig. Az EU 1993 és 2004 között. A megabővítéstől napjainkig tartó időszak eseményei. Az EU intézményrendszere. Az egységes belső piac. A GMU kialakítása. Regionális politika és CAP. Kül- és biztonságpolitika, bel és-igazságügyi együttműködés, és a Schengeni Acquis. Bővítéspolitika, reformfolyamat az EU-ban, az integráció jövője. Az Európai Unió és Magyarország | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A félév során a témával kapcsolatban hallgatók számára előadások megtartására kerül sor, az előadásokból készült anyagokat hallgatók a félév során megkapják, azokat a félév során a szakirodalmakkal együtt felhasználhatják a felkészüléshez. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A félév írásbeli vizsgával zárul. A hallgatók ezen a vizsgán adnak számot a félévben megszerzett tudásukról.  Az érdemjegy megállapítása: 0-50% elégtelen (1), 51-63% elégséges (2), 64-76% közepes (3), 77-88% jó (4), 89-100% jeles (5) | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Az előadáson elhangzottak, illetve az azokon kiadott anyagok  Horváth Zoltán (2011): Kézikönyv az Európai Unióról. 8. kiadás, HVG-Orac Kiadó, Budapest, p. 684. ISBN 978 963 258 129 3 (a könyvből a fenti témákat lefedő fejezetek)  **Ajánlott szakirodalom:**  Kende Tamás – Szűcs Tamás (2005)(szerk.): Bevezetés az Európai Unió politikáiba. Complex Kiadó, Budapest, p.1359, ISBN 963 224 848 1  Kengyel Ákos (2010): Az Európai Unió közös politikái, Akadémiai Kiadó, Budapest, p.555. ISBN 978 963 05 8748 8  Palánkai Tibor: Az európai integráció gazdaságtana. Aula Kiadó, 2004, p. 502, ISBN: 9639478903 | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Integrációs Alapismeretek |
| TE: A hallgatók az előadás során megismerkednek az integráció alapfogalmaival. |
| Az Európai Unió története I. Előzmények-Alapszerződések |
| TE: Az előadás során bemutatásra kerülnek az Európa egyesítésére tett történelmi próbálkozások illetve az egységes Európa gondolata. Bemutatásra kerül az EU alapszerződéseinek kialakulása, a hallgatók megismerik az alapszerződéseket (ESZAK, EGK, EURATOM) és képesek eligazodni azokkal kapcsolatban. |
| Az Európai Unió története II.  Az 1960-as évektől 1993-ig |
| TE: A hallgatók megismerik az Unió 1960 és 1993 közötti történetét. Az első időszak sikereitől a bővítéssel illetve az olajválságokkal kapcsolatos nehézségektől az első szerződésmódosításon át a Közösség egységes belső piacának megteremtéséig, azaz az Európai Unió kialakításáig. |
| Az Európai Unió története IV.  Az 1990-es évek és az új évezred |
| TE: A kilencvenes évek folyamatai új kihívások elé állították az Uniót, megtörtént a keleti nyitás, a szerződések több sikeres vagy éppen sikertelen reformja, Magyarország belép a közösségbe. Az előadás után a hallgatók átláthatják az EU-val kapcsolatos reformfolyamatot és a 90-es évek átalakulását |
| Az Európai Unió intézményrendszere I.  A Tanács, a Bizottság és a Parlament. A Bíróság, a Számvevőszék, Régiók Bizottsága, Gazdasági és Szociális Bizottság, Európai Beruházási Bank, A Központi Bankok Európai Rendszere és az Európai Központi Bank, Európai Ombudsman, Europol, Európai Közösségi Ügynökségek |
| TE: Az előadás során a hallgatók megismerik EU intézményeit és azok szerepét a jogalkotásban és a döntéshozatalban |
| Az Európai Unió intézményrendszere II. Döntéshozatali eljárás az Európai Unióban |
| TE: A hallgatók az előző előadásra alapozva az előadás után képesek átlátni az EU döntéshozatalát az egyes jogalkotási eljárásokat |
| Az Európai Unió közös belső piaca és a négy alapszabadság  A gazdasági és monetáris unió, EGT |
| TE: A hallgatók az előadás után tisztában lesznek az egységes belső piac működésével, alapelveivel valamint a gazdasági és monetáris unió kialakulásával és működésével |
|  | Az Európai Unió Regionális Politikája |
| TE: Az előadás után a hallgatók átláthatják a gazdasági-társadalmi-területi kohézió politikáját és annak folyamatait |
| Az Európai Unió Közös Agrárpolitikája  Az Európai Unió Vidékfejlesztési politikája |
| TE: Az előadás után a hallgatók átláthatják az Unió Közös Agrár- és Vidékfejlesztési Politikáját és annak folyamatait |
| A közös kül- és biztonságpolitika |
| TE: Az előadás után a hallgatók átláthatják az EU közös kül- és biztonságpolitikáját és az azzal kapcsolatos kihívásokat. |
| Bel- és igazságügyi együttműködés az Európai Unióban |
| TE: Az előadás után a hallgatók átláthatják az Unió bel- és igazságügyi politikáját és a szabadság a biztonság és a jog érvényesülésének térségére tett erőfeszítéseit. Tisztában lesznek a Schengeni Rendszer működésével illetve az EU ezzel kapcsolatos kihívásaival |
| Bővülési folyamat az Európai Unióban  1973, 1981, 1986, 1995, 2004, 2007, 2013 |
| TE: Az előadás után a hallgatók átlátják az integráció bővülésének folyamatát illetve az azzal kapcsolatos kihívásokat és nehézségeket valamint az arra adott válaszokat. Látni fogják hogyan lett a hatokból huszonnyolcak. Megismerik az elmélyülés-kibővülés dilemmáját. |
| Kérdések az Európai Unió további fejlődésével kapcsolatban, (Eurozóna, Alkotmány, Alapjogi Charta, Törökország, bevándorlás, Schengen, Reformfolyamat, BREXIT). |
| TE: A hallgatók az előadás után átlátják az EU előtt álló jelenlegi kihívásokat és kritikai véleményt alkothatnak az ezekkel kapcsolatos válaszokról, illetve a szükséges lépésekről. |
| Az Európai Unió és Magyarország |
| TE: Az előadás után a hallgatók tisztán látják majd Magyarország és az EU kapcsolatrendszerét. Az elhangzottak alapján mérlegelhetik a tagságunk előnyeit és hátrányait és erről képesek lesznek önálló véleményt alkotni. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Gazdaságtörténet** | | | Kódja: | **GT\_AGML036-17**  **GT\_AGMLS036-17** |
| angolul: | | Economic History | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Világgazdasági és Nemzetközi Kapcsolatok Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **Gyakorlati jegy** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **x** | Féléves | | **10** | Féléves | **0** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Lévai Csaba** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerjék a modern világgazdasági rendszer születésének és formálódásának történetét, a globalizáció folyamatait és szerkezetét. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A hallgató számára a gazdaságtörténet alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismerete,  *Képesség:*  A hallgató legyen képes az utóbbi fél évezred gazdaságtörténetét összekapcsolni napjaink gazdasági folyamataival. Legyen képes annak értékelésére, hogy a múltbeli fejlődési tendenciák hogyan hatottak a mai világgazdaság kialakulására.  *Attitűd:*  A hallgató legyen fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekedjen tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.  - Legyen befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).  *Autonómia és felelősség:*  A hallgató az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus nem tűzi ki célként a világgazdaság egésze történetének áttekintését a kezdetektől napjainkig. A hangsúlyt az európai gazdaság fejlődésére, illetve annak a világgazdaság többi részéhez fűződő kapcsolataira helyezi. Időben a nagy földrajzi felfedezéseknél veszi fel a fonalat, amikor az európai gazdaság expanziójának eredményeként kialakult a modern világgazdasági rendszer. A téma jobb megértése érdekében visszatekint a középkori európai gazdaság történetére, illetve bevezetést nyújt néhány olyan elméleti rendszerbe, amelyet a világgazdaság hosszabb távú fejlődésével kapcsolatban fogalmaztak meg. Az ezt követő anyag két nagyobb egységre bontható. Először a kora újkori és a 19. századi európai gazdasági fejlődést mutatja be egyrészt regionális tagolásban, másrészt pedig a világgazdaság egészében betöltött szerepe szempontjából. E rész, illetve a második rész között az első világháború és annak gazdasági hatásai jelentik a vízválasztót. A második részben a két világháború közötti európai gazdaság történetének áttekintésére kerül sor, hasonló megfontolások alapján, ahogyan az első résszel kapcsolatban is történt. A kora újkori, 19. és 20. századi gazdaságtörténet szerves részeként az adott korszakokban meghatározónak nevezhető közgazdasági-eszmetörténeti iskolákat és irányzatokat is bemutatja, s szembesíti azokat a ténylegesen megvalósuló gazdaságpolitikai megoldásokkal. A kurzus a vizsgált korszak európai gazdaságtörténetét világgazdasági összefüggésrendszerben tárgyalja, s ennek során külön hangsúlyt helyez az Amerikai Egyesült Államok gazdaságtörténete bemutatására. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadás, prezentáció  Gyakorlat:kiscsoportos feldolgozás, tanulói prezentáció (esettanulmányok) | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**   * Cameron, Rondo: A világgazdaság rövid története a kőkorszaktól napjainkig, Maecenas, Budapest, 1994. * Nyugat-európai gazdaság- és társadalomtörténet. A rurális társadalomtól a gondoskodó államig. (ed. H. A. Dideriks, J. Th. Lindblad, D. J. Noordam, G. C. Quispel, B. M. A. de Vries) Osiris, Bp. 1995. * Kaposi Zoltán: A XX. század gazdaságtörténete I. 1918-1945. Dialóg Campus Kiadó, Pécs, 1998.   **Ajánlott szakirodalom:**   * Berend T. Iván – Ránki György: Európa gazdasága a 19. században, 1780-1914. Közgazdasági és Jogi Kiadó, Bp. 1987. * Norman J. G. Pounds: Európa történeti földrajza. Osiris Kiadó, Budapest, 1997. * Randy C. Epping: Világgazdaság dióhéjban. Typotex Kiadó. Budapest, 2003 | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | **Elméleti bevezetés: néhány történeti megközelítésű elmélet a világgazdasági rendszer létrejöttére és hosszabb távú fejlődésére vonatkozóan (I. Wallerstein, Ny. D. Kondratyev, W. W. Rostow, S. Kuznets, A. Gerschenkron)** |
| TE\* A félév fogalmi megalapozásának megértése |
| **A középkori Európa gazdasága és a modern világgazdasági rendszer kialakulása a kora újkorban** |
| TE Az előadás anyagának megértése, feldolgozása |
| **Európa és az Amerikai Egyesült Államok gazdasági fejlődése a 18. század közepétől az első világháború kirobbanásáig** |
| TE Az előadás anyagának megértése, feldolgozása |
| **Az első világháború világgazdasági következményei. Európa és az Amerikai Egyesült Államok gazdasága a két világháború közötti időszakban** |
| TE Az előadás anyagának megértése, feldolgozása |
| 2. | **Gazdasági elméletek és gazdaságpolitikák a kora újkorban. A klasszikus közgazdaságtan kialakulása.** |
| TE Az előadás anyagának megértése, feldolgozása |
| **Gazdasági elméletek és gazdaságpolitikák a két világháború közötti időszakban** |
| TE Az előadás anyagának megértése, feldolgozása |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Közösségi választások elmélete** | | | Kódja: | **GT\_AGML037-17**  **GT\_AGMLS037-17** |
| angolul: | | Public Choice Theory | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Debreceni Egyetem Gazdaságtudományi Kar Közgazdaságtan Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali | **-** | Heti | | **-** | Heti | **-** | **kollokvium** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **L** | Féléves | | **10** | Féléves | **0** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Czeglédi Pál** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerjék a közösségi döntések legfontosabb okait; a közösségi döntések alapvető elméleteit és a döntések jellemzőit. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  *Attitűd:*  Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus első két előadása a kormányzati szektor tevékenységeiről, főbb vonásairól és gazdasági jelentőségéről szól. Ezt követően néhány előadás a közösségi döntések elemzésével és a döntések során felmerülő problémákkal foglalkozik. Ezután a kormányzat jóléti szolgáltatásain belül az egészségügyi rendszerrel, a nyugdíjbiztosítással és az oktatási rendszerrel kapcsolatos közgazdasági kérdések elemzése történik meg. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Az előadások során egyes témáknál diákat is használunk. Emellett a tananyag jobb megértését és elmélyítését szolgálja az, hogy a hallgatóknak kiselőadás formájában lehetőségük van referálni az ajánlott irodalmak között megadott cikkekből. A referálás után a cikkek vitája, közös megbeszélése történik. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Az írásbeli vizsgán elért eredmény (illetve legalább elégséges vizsga esetén a kiselőadással szerzett, maximum 15%, többletpont) adja a kollokvium jegyét az alábbiak szerint:  0 - 50% – elégtelen  50,01% - 64% – elégséges  64,01% - 76% – közepes  76,01% - 87% – jó  87,01% - 100% – jeles | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Stiglitz, J. E. (2000): A kormányzati szektor gazdaságtana. KJK-Kerszöv Jogi és Üzleti Kiadó Kft., Budapest. Johnson, D. B. (1999): A közösségi döntések elmélete. Osiris Kiadó, Budapest  **Ajánlott szakirodalom:**  Egészségügy:  Mihályi Péter (2007): Az egészségbiztosítás reformjának fogalmi keretei. Esély, 5. sz. 3-33. o. Letölthető: http://www.stud.u-szeged.hu/szttsz/HU\_Az%20eu\_bizt\_reformjanak\_fogalmi\_keretei.pdf  Mihályi Péter (2007): A biztosítói verseny szerepe a minőség javításában. Egészségügyi Gazdasági Szemle, 45. évf. 3. sz. 2-7. o.  Mihályi Péter (2002): Az egészségügyi és egészségbiztosítási piacok sajátos vonásai. Egészségügyi Gazdasági Szemle, 40. évf. 5. sz. 509-524. o.  Mihályi Péter (2003): Bevezetés az egészségügy közgazdaságtanába. Veszprémi Egyetemi Kiadó, Veszprém.  Kornai János (2007): Az egészségbiztosítási reform fő kérdései. Népszabadság 2007. február 3-ai szám, „Hétvége melléklet”, 6-8. o.  Gulácsi László – Kovács Erzsébet – August Oesterle – Boncz Imre (2007): Verseny az egészségügyben. Egyesült államokbeli és nyugat-európai példák. Közgazdasági Szemle, 54. évf. 5. sz. 480–498. o.  Lukács Marianna (2011): Önkéntes egészségpénztárak. Egészségügyi Gazdasági Szemle, 49. évf. 5. sz. 480-498. o. Letölthető: http://www.weborvos.hu/adat/files/2011\_oktober/egsz\_5\_vegso.pdf    Nyugdíjrendszer:  Augusztinovics Mária – Gál Róbert Iván – Matits Ágnes– Máté Levente – Simonovits András – Stahl János (2002): A magyar nyugdíjrendszer az 1998-as reform előtt és után. Közgazdasági Szemle, 49. évf. 6. sz. 473-517. o.  Németh György (2009): A nyugdíjreformról. Közgazdasági Szemle, 56. évf. 3. sz. 239-269. o.  Simonovits András (2008): A magyar nyugdíjrendszer reformja: 1996-2007. Külgazdaság, 1-2. sz. 82109. o.  Pandurics Anett – Szalai Péter (2017): A második és a harmadik nyugdíjpillér szerepe a magyar nyugdíjrendszerben. Pénzügyi Szemle, 2017/2, 214-233. o. Letölthető: http://www.penzugyiszemle.hu/documents/pandurics-szalai-2017-2-mpdf\_20170717152417\_4.pdf  Oktatás:  Friedman, Milton (1996): Kapitalizmus és szabadság. Akadémiai Kiadó, Budapest. 6. fejezet.  Semjén András (1997): Állami szerepvállalás és finanszírozás a közoktatásban. Új Pedagógiai Szemle, 2. sz. 17-31. o. (Letölthető: http://www.ofi.hu/tudastar/allami-szerepvallalas)  Kováts Gergely (2006): A felsőoktatási intézmények finanszírozási modelljei. Közgazdasági Szemle, LIII. évfolyam, 10. szám, 919-938. o.  Széll Krisztián (2010): Idősödő társadalom és az oktatási rendszer. Statisztikai Szemle, 88. évf. 3. sz. 273-304. o.  Veres Pál (2016): Kihívások és változások a magyar felsőoktatás rendszerében, különös tekintettel a 2010 utáni időszakra. Polgári Szemle, 12. évf. 1-3. szám. Letölthető: http://old.polgariszemle.hu/?view=v\_article&ID=751  Egyéb ajánlott irodalom:  Friedman, Milton (1996): Kapitalizmus és szabadság. Akadémiai Kiadó, Budapest.  Elster, Jon (1997): A társadalom fogaskerekei. Osiris Kiadó.  Coase, R. H. (2004): A társadalmi költség problémája. Megjelent: Coase, R. H.: A vállalat, a piac és a jog. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest. 137-214. o. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| bontott tematika | |
|  | A kormányzati szektor a vegyes gazdaságokban. A kormányzati szektor főbb vonásai. |
| TE\* A kormányzati szektor közgazdaságtanának felépítésével és a kormányzati tevékenységekkel kapcsolatos alapismeretek megszerzése. |
|  | A kormányzat gazdasági jelentősége |
| TE A piaci és a kormányzati kudarcok azonosítása, elsajátítása. |
|  | A döntési viselkedés vizsgálata: magánpiac és politikai piac |
| TE A közgazdaságtan módszertani keretének és a döntések alapjául szolgáló elvek megismerése, illetve a magánpiac és a politikai piac közötti különbségek és hasonlóságok megértése |
|  | Közösségi döntések |
| TE A közösségi döntések elméletét megalapozó közgazdászok gondolkodásmódjával, valamint az elmélet kialakulásával való megismerkedés. |
|  | A szavazás |
| TE A szavazási eljárások és a racionális tájékozatlanság okainak megismerése |
|  | A preferenciák kifejezésének más eszközei |
| TE A népszavazással kapcsolatos kérdések és a közvélemény-kutatások választói viselkedésre gyakorolt hatásának megértése, valamint a kivonulási és tiltakozási magatartás szempontjainak megértése |
|  | A politikai piac |
| TE A politikai piac szereplőinek, azaz a politikai pártok és a politikusok motivációinak megértése. |
|  | Az egészségügyi rendszer |
| TE Az egészségügyi rendszer rövid történetének megismerése, az egészségügy szereplőinek azonosítása, az egészségügyben megjelenő piaci kudarcok megismerése. |
|  | Az egészségügyi rendszer |
| TE A magyar egészségügyi rendszer alapvető intézményeinek és mutatószámainak ismerete. |
|  | Nyugdíjbiztosítás |
| TE A társadalmi nyugdíjbiztosítás rövid története és a legfontosabb közgazdasági problémáinak elsajátítása. |
|  | Nyugdíjbiztosítás |
| TE A magyar nyugdíjrendszer alapvető paramétereinek megismerése |
|  | Az oktatási rendszer |
| TE Az oktatási rendszer felépítésének megismerése, az oktatásban megjelenő piaci kudarcok azonosítása és az állami szerepvállalás melletti és elleni érvek elsajátítása. |
|  | Az oktatási rendszer |
| TE A magyar oktatási rendszer alapvető intézményeinek és mutatószámainak ismerete. |
|  | Összefoglalás |
| TE A félév során szerzett ismeretek elmélyítése. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Gazdasági magánjog** | | | Kódja: | **GT\_AGML012-17**  **GT\_AGMLS012-17** |
| angolul: | | Business Civil Law | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Világgazdasági és Nemzetközi Kapcsolatok Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **V** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **+** | Féléves | | **10** | Féléves | **0** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Károlyi Géza** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerkedjenek a gazdasági szféra alanyainak alapítási és működési sajátosságaival, amelynek keretében elsősorban az egyéni és társas vállalkozások létrehozásának személyi és vagyoni feltételeit, valamint szervezeti felépítésük és működésük jellemzőit sajátíthatják el. A kurzus betekintést ad a kereskedelmi szerződések, valamint a tulajdonjog alapvető szabályaiba is. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A hallgató olyan alapvető gazdasági jogi ismereteket sajátít el, melyek révén képes eligazodni a különböző vállalkozási formák alapvető sajátosságai között. A kurzus előadásai három fő tématerület köré fókuszálódnak: 1. A gazdasági társaságok alapításának, működésének és megszűnésének közös anyagi jogi és eljárásjogi szabályai. 2. Az egyes vállalkozási formák specifikumai. 3. A tulajdonjog és a kötelmi jog alapvető rendelkezései.  *Képesség:*  Legyen tisztában az egyéni és társas vállalkozási formák típusaira jellemző speciális sajátosságokkal, az általuk történő tulajdonszerzés és szerződéskötés alapvető szabályaival.  Tudja elhelyezni a gazdálkodó szervezetek és a nonprofit szféra alanyai között a tanult szervezeti formákat, ismerje az elhatárolási szempontjaikat.  Legyen képes a cégekhez kapcsolódó alapítási és megszüntetési eljárások elkülönítésére, azok alapvető céljainak felismerésére.  Tudja alkalmazni a gyakorlatban, pl. saját vállalkozás alapítása és működtetése esetén a tantárgy tanulásakor megszerzett ismereteket.  *Attitűd:*  A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató megfelelő társasági jogi és cégjogi tudás birtokában átlássa és elkülönítse a gazdasági szféra alanyainak körét, a munkája során felmerülő alapvető jogintézményeket (társaságalapítás, tulajdonszerzés, szerződéskötés) magabiztosan és megfelelően értelmezni és értékelni tudja, a jogi ismereteit folyamatosan gyarapítsa.  *Autonómia és felelősség:*  A kurzus hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy a gazdasági szféra jogintézményei körében az általános információkhoz képest egy magasabb szakmai szinten megalapozottan és felelősséggel formáljon véleményt a vállalkozási formákat érintő kérdésekben. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Jogi alapfogalmak, közjog-magánjog elkülönítése. Állami szervek rendszere. A gazdasági élet alanyai (jogképesség, cselekvőképesség- jogi személyek). A természetes személy vállalkozási tevékenysége. A gazdasági társaságok közös szabályai. A gazdasági társaságok alapítása. A gazdasági társaságok szervezeti felépítése. A közkereseti társaság és a betéti társaság jellemzői. A korlátolt felelősségű társaság és a részvénytársaság jellemzői, a részvény. Egyéb jogi személy szervezetek (szövetkezet, civil szervezetek). A jogi személyek megszűnése, megszüntetése. A végelszámolási eljárás. A csőd- és felszámolási eljárás sajátosságai. Tulajdonjog, a tulajdon megszerzése. A polgári jogi szerződések általános szabályai. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  előadás, igény szerint konzultáció, joggyakorlat megismerése jogesetek bemutatásán keresztül | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Írásbeli kollokvium, melynek értékelése ötfokozatú.  2-es (elégséges) érdemjegy megszerzése a maximálisan elérhető pontok 50 %-ától. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  TÖRŐ Emese (2019): *A vállalkozások jogi ismeretei.* Debreceni Egyetem. Debrecen, ISBN: 978-963-490-127-3  TÖRŐ Emese (2019): *A vállalkozások jogi ismeretei munkafüzet*. Debreceni Egyetem. Debrecen, ISBN:978-963-490-126-6, <https://elearning.unideb.hu/course/view.php?id=2268#section-6> jelszó: efop343  KÁROLYI – PRUGBERGER – TÖRŐ – HELMECZI (2015): *Gazdasági magánjog*. Debrecen, Státusz H és H Kkt., ISBN: 978-963-12-1142-9  **Ajánlott szakirodalom:**  FÉZER-KÁROLYI-PETKÓ-TÖRŐ (2014): *Jogi személyek a gazdasági forgalomban*. Budapest, Menedzser Praxis Szakkiadó és Gazdasági Tanácsadó Kft., ISBN: 978-963-89986-8-2 | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| bontott tematika | |
| 1-5 óra | **A gazdasági élet alanyai (jogképesség, cselekvőképesség, jogi személyek)**. Jogalanyok köre – személyek joga – jogképesség. A természetes személyek jogképessége és cselekvőképessége. A jogi személy fogalmi ismérvei.A természetes személy vállalkozási tevékenysége: Egyéni vállalkozás alapítása és működtetése, az egyéni cég sajátosságai. A gazdasági társaságok közös szabályai. A gazdasági társaságok alapítása: a társasági jog alapelvei, a társasági szerződés tartalmi sajátosságai. Az előtársaság funkciója. A gazdasági társaságok szervezeti felépítése  TE: Ismeri a jogalanyok körét, azok jogképességének sajátosságait, a természetes személyek cselekvőképességét korlátozó és kizáró tényezőket. Alapos ismereteket sajátít el a gazdasági társaságok alapításának anyagi és eljárásjogi szabályozásával kapcsolatban, cégalapítás esetén ismeri a legfontosabb tudnivalókat, közreműködő személyeket, hatóságokat. Részletes ismeretekkel bír a társaságoknál kötelező jelleggel működő szervek formáiról, valamint az opcionálisan létrehozható szervezetek jelentőségéről. |
| 6-10 óra | **Az egyes gazdasági társaságok főbb sajátosságai:** A közkereseti és a betéti társaság sajátosságai. A kkt. és a bt. alapításának alanyi és vagyoni feltételei. A tagok személye és felelőssége. A kkt. és bt. szervezeti felépítésének specifikumai. A korlátolt felelősségű társaság és a részvénytársaság jellemzői, a részvény. A kft. alapításának alanyi és tárgyi feltételei, törzstőke, törzsbetét, üzletrész fogalmi sajátosságai. Tagok köre, felelőssége, jogállása. Mellékszolgáltatás és pótbefizetés jellemzői. Taggyűlés és ügyvezető működési sajátosságai. A zrt. és az nyrt. elhatárolása, szilárd alaptőke elve, részvényes személye és felelőssége. A részvény fogalma, részvényfajták. A jogi személyek megszűnése, megszüntetése. A végelszámolási eljárás. A csőd- és felszámolási eljárás sajátosságai. A polgári jogi szerződések alapvető szabályai.  TE: Ismeri a négy gazdasági társaság egyedi sajátosságait, az egyes formákhoz kapcsolódó specifikus jogintézményeket, az elhatárolási szempontokat. Ismeretekkel bír a társaságok megszűnési formái tekintetében, el tudja különíteni a fizetőképesség és a fizetésképtelenség esetén lefolytatandó eljárásokat. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Szervezeti magatartás I** | | | Kódja: | **GT\_AGML006-17**  **GT\_AGMLS006\_17** |
| angolul: | | Organizational Behaviour I | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Vezetés- és Szervezéstudományi Intézet, Vezetéstudományi Tanszék** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **Kollokvium** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **10** | Féléves | **5** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Ujhelyi Mária** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerjék a szervezet formális és informális oldalának működését, a szervezeti magatartástudomány legfontosabb eredményeit. Cél, hogy szisztematikusabb képet kapjanak a szervezeti tagok, csoportok és az egész szervezet magatartását meghatározó és befolyásoló tényezőkről annak érdekében, hogy a megszerzett ismereteket a szervezetek eredményességének növelésére tudják majd használni. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A hallgató olyan alapvető ismeretekre tesz szert, amelyek révén megismeri a szervezeti magatartástudomány legújabb kutatási eredményeit, megérti az emberek sokszínűségéből adódó előnyöket és nehézségeket és azt, hogy a különböző egyéni jellemzők és csoport dinamikai jelenségek hogyan hatnak a szervezet teljesítményére. A kurzus előadásai három fő tématerület köré fókuszálódnak: 1. Az egyéni magatartás meghatározói. 2. Csoportok hatása az egyének magatartására és a szervezet teljesítményére. 3. Szervezeti szintű változók (struktúra és kultúra) hatása a szervezetek teljesítményére.  *Képesség:*  Tisztában van az egyéni csoport és szervezeti szintű változók szervezeti teljesítményre gyakorolt lehetséges hatásaival.  El tudja helyezni a megismert elméleteket a tudományterületen belül.  Megérti az elméletek és modellek alkalmazási korlátait és lehetőségeit, azok előnyeit és hátrányait.  Képes a szervezeten belül előforduló szituációk elemzésére, az abban megjelenő különböző egyéni és csoportos magatartásformák felismerésére, önismeretszerzésre, képességfejlesztésre.  Alkalmazni tudja a gyakorlatban, szervezeti szituációkban a megszerzett ismereteit, képes értelmezni, magyarázni, esetleg előre jelezni munkatársai jövőbeli magatartásformáit.  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz.  *Attitűd:*  A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató, megfelelő hozzáállást alakítson ki a szervezetek informális alrendszerével kapcsolatban. Nyitottá válik az önismeretszerzésre, képességfejlesztésre és az emberi magatartás tudatos megismerésére. A hallgató ennek köszönhetően olyan gazdaságpszichológiai alapokkal bír, ami hozzásegíti ahhoz, hogy munkahelyi környezetben is eredményesen tudja menedzselni interperszonális kapcsolatait.  *Autonómia és felelősség:*  A kurzus hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy munkájában innovatív, befogadó, hatékony és eredményes legyen. Az emberi kapcsolatokról felelősséggel formáljon véleményt. Önállóan tudjon döntést hozni saját tudásának, kompetenciáinak fejlesztéséről. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus áttekinti az angolszász szakirodalomban megjelenő sztenderd szervezeti magatartás témaköröket: képességek, személyiség, hiedelmek, értékek, attitűd, észlelés, döntéshozatal, motiváció, csoportok és teamek, hatalom, szervezeti politika, vezetés, konfliktusok kezelése egyéni és szervezeti szinten, szervezeti struktúrák, szervezeti kultúra és változásmenedzselés. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadások, gyakorlatokon a témakörökhöz kapcsolódó tesztek, feladatok, esettanulmányok megoldása, informatikai eszközök alkalmazása, lehetőség a tapasztalati tanulás módszerének alkalmazására, képességfejlesztésre. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Kollokvium írásbeli vizsga formájában, órai aktivitás figyelembevételével. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Bakacsi Gyula (2015): *A szervezeti magatartás alapjai,* Alaptankönyv Bachelor hallgatók számára. Semmelweis Kiadó, Budapest  Robbins, Stephen P. – Judge, Timothy A. (2018): *Essentials of Organizational Behavior*, Fourteenth edition. Pearson Education Limited, Harlow, England.  **Ajánlott szakirodalom:**  Dienesné Kovács Erzsébet - Berde Csaba (szerk.) (2003). *Vezetéspszichológiai ismeretek* Campus Kiadó Debrecen  Dobák Miklós – Antal Zsuzsanna (2013): *Vezetés és szervezés. Szervezetek kialakítása és működtetése.* Akadémiai Kiadó, Budapest | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Konzultációkra bontott tematika | |
|  | A szervezeti magatartás alapjai, tárgya, tartalma, modellje. Egyén a szervezetben: képesség és személyiség, érték, attitűd, hiedelem. Munkával kapcsolatos attitűdök. Észlelés, tanulás, döntés. A motiváció alapjai.  TE: Ismeri és érti a szervezeti magatartás fogalmát, tárgyát és tartalmát. Ismeri, érti a képesség és személyiség fogalmát, modelljeit, hatásukat a szervezetek teljesítményére. Ismeri az értékek, hiedelmek, attitűdök fogalmát, jelentőségét, a munkával kapcsolatos attitűdök hatását a teljesítményre. Ismeri az észleléssel, tanulással, döntéshozatallal kapcsolatos alapvető elméleteket, szerepüket a szervezetek működésében. Ismeri a motiváció fogalmát, legfontosabb elméleteit és a motiváció jelentőségét a szervezetek működése szempontjából. |
|  | Csoportok a szervezetben. Csoportszerepek, csoportfolyamatok, teamek. Hatalom és szervezeti politika. A személyes vezetés alapjai.  TE: Ismeri a csoportok fogalmát a csoportok típusait, a csoporthoz csatlakozás egyéni és szervezeti előnyeit, hátrányait. Ismeri a csoportszerepeket, a csoportfolyamatokat és azok hatását a szervezetek működésére, a szervezeten belüli emberi kapcsolatok alakulására. Ismeri a hatalom és szervezeti politika fogalmát, hatását az egyének közötti kapcsolatokra, a szervezet működésére. Ismeri a legfontosabb vezetéselméleti megközelítéseket, a különböző vezetési stílusok, magatartások szervezeti tagokra gyakorolt hatását, a vezetéstudomány újabb irányzatait. |
|  | Konfliktusok egyéni szinten. Konfliktusok szervezeti szinten. A szervezeti magatartás és a szervezeti struktúra kapcsolata. Szervezeti kultúra. Szervezeti változások menedzselése.  TE: Ismeri az egyének közötti konfliktus kezelés modelljét, folyamatát, a lehetséges magatartásformákat, a konfliktusok megoldásának alternatíváit. Ismeri a szervezeti konfliktusok kezelésének alternatíváit, azok hatását a szervezet működésére. Ismeri a szervezeti struktúrák jellemzőit, az alapvető struktúra típusokat és azok hatékony alkalmazásának feltételeit. Ismeri a szervezeti kultúra fogalmát, jelentőségét, modelljeit, szervezeti működést befolyásoló hatását. Ismeri a szervezeti változások menedzselésének folyamatát, az ezzel kapcsolatos alternatív modelleket, azok szervezeti működésre gyakorolt hatását. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Vállalati pénzügyek I.** | | | Kódja: | **GT\_AGML018-17**  **GT\_AGMLS018-17** |
| angolul: | | Corporate Finance I. | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Számviteli és Pénzügyi Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | Pénzügytan | | | Kódja: | GT\_AGML008  GT\_AGMLS008 |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **Kollokvium** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **10** | Féléves | **5** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. habil. Becsky-Nagy Patrícia** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  a vállalati pénzügyek I. tárgy keretein belül megismerkedjenek a pénzügyi menedzsment alapjaival és a vállalatok pénzügyi folyamataival, az azokhoz kapcsolódó elemzési módszerekkel. A kurzus feltételeit teljesítő Hallgatók képesek átlátni és értékelni a vállalati gazdálkodási döntéseket és azok éves beszámolóra gyakorolt hatását. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait.  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.  *Attitűd:*  A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus során az éves beszámoló ismeretére, és adataira alapozva - a pénzáramlás szemléletet használva - a vállalati teljesítmény értékelése, a forgótőke menedzsment, és ezen belül a készpénz- és követelésmenedzsment; majd a kockázat alapjai, a fedezetszámítás és tőkeáttétel témaköröket dolgozzuk fel. A félév végén a pénz időértékére vonatkozó alapvető ismereteket tekintjük át, ezzel alapozzuk meg a következő félév hosszú távú pénzügyi menedzsmenthez kapcsolódó, értékelési témaköreit. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A Hallgatók felkészüléséhez az előadásokon feldolgozott témák otthoni elsajátítása szükséges. Az elméleti anyag elsajátítását gyakorlati és számítási feladatok megoldásával segítjük. Az órai és az otthoni terhelés aránya megközelítőleg 50-50%. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  **Oktatási anyagok:**  A tárgy e-learning kurzusán a tárgy oktatói elérhetővé teszik az előadások és a szemináriumok anyagait. Az órai és az otthoni terhelés aránya megközelítőleg 50-50%, így a jelen tematika ’kötelező szakirodalom’ pontjában felsorolt oktatási anyagok közül az oktatók által megjelölt részek, feladatok képezik az önálló felkészülés alapjául szolgáló tananyagot.  **Vizsgajegy megszerzésének feltétele:**  Vizsga megírásának lehetősége:  A tárgy kollokviummal zárul. A DE Tanulmányi és vizsgaszabályzat Gazdaságtudományi Karra vonatkozó VI. rész 14. § (1) pont alapján a vizsgaidőszakban minden héten vizsga kerül meghirdetésre a vizsgára jogosultak létszámának 1,5-szeres létszámával. Az oktatókat a vizsgák időpontjait legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó hetéig a neptunban meghirdetik. Ezt követően a vizsgaidőpontok és a vizsgalétszámok bővítésére nem kerül sor. Csak az a hallgató jogosult a vizsga megírására, aki érvényes neptun jelentkezéssel rendelkezik. A DE Tanulmányi és vizsgaszabályzat Gazdaságtudományi Karra vonatkozó VI. rész 14. § (5) pont alapján a tárgyfelelős oktató a megadott vizsganapokra meghatározhat minimális vizsgázói létszámot, ami alatt a vizsgát nem köteles megtartani. A minimális vizsgázói létszám nem lehet magasabb, mint 10 fő.  Vizsga dolgozat tartalma és felépítése:  A vizsgák a teljes félév anyagát tartalmazzák. A vizsgák írásban, elektronikus formában kerülnek lebonyolításra. A vizsgák elméleti és gyakorlati kérdéseket tartalmaznak, amik 50-50%-os súllyal szerepelnek a dolgozatban. A dolgozatok kérdései az előadások, gyakorlatok és a tematikában megjelölt kötelező irodalmak anyagaira, illetve az azok alapján megoldható problémákra irányulnak.  Vizsgadolgozat értékelése:  A vizsgajegy a dolgozaton elért pontszám alapján kerül meghatározásra. (Az elmélet és gyakorlati részek 50-50%-os súllyal számítanak az értékelés során, az elméleti és gyakorlati részekre vonatkozó minimum szint nincs.) A vizsgadolgozat alapján az értékelés és a jegy a következők szerint alakul:  60% alatt: 1, elégtelen  60-69%: 2, elégséges  70-79%: 3, közepes  80-89%: 4, jó  90-100%: 5, jeles  A tárgy oktatói és a Hallgatók egyaránt, minden esetben kötelesek a DE Tanulmányi és vizsgaszabályzata, valamint a DE Etikai kódexe szerint eljárni. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Előadásanyag és szemináriumi feladatsorok (elearning rendszerben elérhetőek)  Becsky-Nagy Patrícia – Fazekas Balázs (2018): *Vállalati pénzügyek példatár és esettanulmány gyűjtemény I. –Időérték számítás és értékpapírok értékelésének alapjai.* Debreceni Egyetem, Debrecen  Becsky-Nagy Patrícia – Fazekas Balázs (2018): *Vállalati pénzügyek példatár és esettanulmány gyűjtemény II. – Befektetési és beruházási döntések*. Debreceni Egyetem, Debrecen  Illés Ivánné (2002): *Társaságok pénzügyei*, Saldo Könyvkiadó, Budapest  Bélyácz Iván (2007): *A vállalati pénzügyek alapjai*, Gondolat Kiadó, Pécs  **Ajánlott szakirodalom:**  Pálinkó Éva – Szabó Márta (2008): *Vállalati pénzügyek*, Typotex Kiadó, Budapest  Brealey, R. A. – Myers, S. C. (2011): *Modern vállalati pénzügyek*, Panem Könyvkiadó, Budapest | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Előadás: Vállalati pénzügyek, pénzügyi irányítás elméleti alapjai, gazdálkodási alapelvek, tudományos eredmények. A pénz időértéke I. II., Kockázat és hozamszámítás  Gyakorlat: Tematika és követelményrendszer, esettanulmány feldolgozása. Az időérték számítási feladatok PV, FV, EIR. Az időérték számítási feladatok: évjáradék, örökjáradék. Kockázat és hozamszámítás |
| A Hallgató megismeri a pénzügyi gondolkodás mérföldköveit. A Hallgatók megismeri az időérték-számítás alapjait és egyszerű alkalmazási területeit. A Hallgató képes pénzáramlás-sorozatokat értékelni. A Hallgató megismeri a hozam-kockázat kompromisszumos döntések alapjait. |
|  | Előadás: Fedezetszámítás, Tőkeáttétel, Az éves beszámoló, és a cash flow kimutatás  Gyakorlat: Fedezetszámítás, DOL, DFL, DCL számítások. Vállalati adatsor elemzése, cash flow kimutatás felépítése. |
| A Hallgató képes a vállalkozás működését a fedezetszámítás eszközével elemezni. A Hallgatók megismerik a vállalkozások működési és finanszírozási kockázatait és azok mérésének eszközeit. A Hallgató képes az éves beszámoló adatait értelmezni pénzügyi szemlélettel. |
|  | Előadás: Pénzügyi kimutatások elemzése I., II., Forgótőke menedzsment  Gyakorlat: Adatsorok alapján likviditási, tőkeszerkezeti, forgási sebesség mutatók számítása és értékelése. Jövedelmezőség, CF alapú mutatók és piaci érték mutatók. Pénzciklus és működési ciklus |
| A Hallgató képes felmérni egy vállalkozás rövid- és hosszú távú fizetőképességét, hatékonyságot elemezni forgási sebesség alapján. A Hallgató képes felmérni egy vállalkozás jövedelmezőségi helyzetét, pénztermelő képességét, általános piaci megítélését. A Hallgató képes a működési- és pénzciklus elemzési keretrendszerében értékelni a vállalkozás forgótőke-gazdálkodásának hatékonyságát. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Szervezeti magatartás II.** | | | Kódja: | **GT\_AGML020-17**  **GT\_AGMLS020-17** |
| angolul: | | Organizational Behaviour II**.** | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Vezetés- és Szervezéstudományi Intézet, Vezetéstudományi Tanszék** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | Szervezeti magatartás I. | | | Kódja: | GT\_AGML006-17 |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali | **-** | Heti | | **-** | Heti | **-** | **GY** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **x** | Féléves | | **-** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Barizsné Dr. Hadházi Edit** | | beosztása: | **adjunktus** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  A tantárgy oktatásának célja elmélyíteni a hallgatók ismereteit a szervezeti magatartástudományban. A Szervezeti magatartás I. tárgy során megismert összefüggések, elméletek, modellek alkalmazása csoport szituációban, esettanulmányok elemzésével, a tanultak gyakorlati jelentőségének további tudatosítása, lehetőség biztosítása önismeretszerzésre, képességfejlesztésre. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A hallgatók gyakorlati foglalkozások keretében ismerkednek meg a szervezeti magatartás tudomány legfontosabb fogalmaival, folyamataival. Tapasztalatokat szereznek a csoportok működéséről, alapvető önismeretre tesznek szert mind egyéni jellemzőikről, mind pedig csoportbeli szerepüket, magatartásukat illetően. A félév során a hallgatók lehetőség szerint csoportban dolgoznak, így óráról órára ismereteket és tapasztalatokat szereznek a csoportmunka folyamatairól, előnyeiről, hátrányairól, megismerkednek saját csoportmunkával szembeni attitűdjeikkel, lehetőség szerint pozitív irányba próbáljuk a bennük kialakult ellenérzéseket megváltoztatni. A félév végére jártasságot szereznek a csoport szervezésével, működésével kapcsolatban, mindezt későbbi munkahelyi környezetben sikeresen kamatoztathatják.  *Képesség:*  A hallgató képes lesz a szervezeten belül előforduló szituációk elemzésére, az abban megjelenő különböző egyéni és csoportos magatartásformák felismerésére, önismeretszerzésre, képességfejlesztésre.  Tudja alkalmazni a gyakorlatban, szervezeti szituációkban a megszerzett ismereteit, tudja értelmezni, magyarázni, esetleg előre jelezni munkatársai jövőbeli magatartásformáit.  A félév során fejlődik a hallgatók kommunikációs képessége és csoportmunkára való alkalmassága.  *Attitűd:*  A hallgatók nyitottá válnak saját és társaik, munkatársaik magatartásának megfigyelésére, elemzésére.  *Autonómia és felelősség:*  A kurzus alkalmassá teszi a hallgatók arra, hogy a szervezeten belüli emberi viselkedésformákat elemezze, esetlegesen előre jelezze, segíti a diákok döntéshozói képességének fejlődését, mind egyénileg, mind csoportban. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus témakörei átölelik a Szervezeti magatartás I. kurzus témaköreit, azokat gyakorlatorientáltan dolgozza fel: személyiség, képesség, attitűd, hiedelmek, értékek, észlelés, ítéletalkotási tendenciák, motiváció, tanulás, csoportok, teamek, hatalom, vezetés, konfliktusok egyéni és szervezeti szinten, szervezeti struktúrák, szervezeti kultúra, változásmenedzsment. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A hallgatók csoportokban dolgoznak a félév során, a kurzus így tréningjellegűvé válik, amely nagy segítség abban, hogy az itt szerzett tapasztalatokat munkahelyi környezetben is alkalmazzák a résztvevők. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Órai munka, házi dolgozat, zárthelyi dolgozat alapján. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Bakacsi Gyula (2015): A szervezeti magatartás alapjai, Alaptankönyv Bachelor hallgatók számára. Semmelweis Kiadó, Budapest  Dienesné Kovács Erzsébet - Berde Csaba (szerk.) (2003). Vezetéspszichológiai ismeretek. Campus Kiadó, Debrecen  **Ajánlott szakirodalom:**  Dobák Miklós (2004): Szervezeti formák és vezetés. Közgazdasági és Jogi Könyvkiadó Budapest  Robbins, Stephen P. – Judge, Timothy A. (2016): Essentials of Organizational Behavior, Thirteenth edition. Boston. Pearson Education Limited  A Marketing és menedzsment, valamint a Vezetéstudomány folyóiratok tanulmányozása | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | A Szervezeti magatartás I. tárgy érintett témaköreinek áttekintése, csoportok kialakítása, Személyiség, Képesség, hiedelem, értékek, attitűd  TE: A hallgatók megismerik a csoportok kialakításának legfontosabb elveit, szempontjait. A hallgatók önismereti tesztek segítségével, több személyiségmodellt átfogva megismerik saját és társaik személyiségét. A hallgatók megismerik saját képességeiket, hiedelmeiket, értékeiket, attitűdjeit, döntően munkahelyi környezetre kivetítve. |
|  | Észlelés, ítéletalkotási tendenciák, Motiváció, Tanulás  TE: A hallgatók megismerik: az észlelésbeli különbségek lényegét, azok gyakorlati jelentőségét, az ítéletalkotási tendenciákat, azok elkerülésének lehetőségeit, saját munkahelyi motivációs tényezőiket, foglalkoznak ennek gyakorlati jelentőségével, kitérve a lehetséges ösztönzésmenedzsment eszközökre is, a legfontosabb tanuláselméletek gyakorlati alkalmazásának lehetőségeit, bepillantanak a tanulásmódszertan alapjaiba is. |
|  | Csoportok, Teamek, Hatalom, szervezeti politika, Vezetési alapok  TE: Csoportos feladatokon keresztül megismerteti a legfontosabb csoportjellemzőket, csoportszerepeket. A gyakorlat megismerteti a hallgatókkal a legfontosabb team-tipusokat, elmélyíti a csoportmunka legfontosabb viselkedési formáit. A hatalom és engedelmesség legfontosabb befolyásoló tényezőinek ismertetése, a szervezeti politika eszközrendszerének használatának ismertetése. Az alapvető vezetési stílusok megismerése, egyszerűbb vezetési szituációk elemzése. |
|  | Konfliktus egyéni és szervezeti szinten, Szervezeti struktúra, Szervezeti kultúra, Változásmenedzsment  TE: Megismerteti az egyéni és szervezeti konfliktus közötti különbséget, azok kezelési lehetőségeit, szituációs játékok alkalmazása mellett. Az egyszerűbb szervezeti struktúrák jellemzése, konfiguráció készítése. A szervezeti kultúra jellemzőinek megismerése ismert szervezetek példáján keresztül, azok tanult modellek szerint azonosítása. A változásmenedzsment fogalmának, folyamatainak elmélyítése, a változásokkal szemben egyéni és szervezeti ellenállás kezelésének és eszközeinek megismerése. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Gazdaságpolitika** | | | Kódja: | **GT\_AGML022-17**  **GT\_AGMLS022-17** |
| angolul: | | Economic Policy | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Debreceni Egyetem Gazdaságtudományi Kar Közgazdaságtan Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | Bevezetés a közgazdaságtanba | | | Kódja: | GT\_AGML002 |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **L** | Féléves | | **10** | Féléves | **0** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Czeglédi Pál** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: | **Nádasi Levente** | | beosztása | **adjunktus** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerkedjenek a gazdaságpolitika alapvető fogalmaival és összefüggéseivel, a képesek legyenek konkrét gazdaságpolitika kérdésekre alkalmazni a mikro- és makroökonómiából megtanultakat. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.  *Képesség:*  Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során.  *Attitűd:*  Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus első néhány előadása a gazdaságpolitikával kapcsolatos alapfogalmakat és a gazdaságpolitikára vonatkozó közgazdasági elméleteket tekinti át. A második rész a gazdaságpolitika egy-egy nagyobb területére koncentrál. Nagy hangsúly van a fiskális és a monetáris politikán. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadás diasorral támogatva. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A vizsga írásbeli. A kötelező irodalom mellett az előadáson elhangzottak is szerves részét képezik a számon kért tananyagnak.  Az írásbeli vizsgán elért eredmény adja a kollokviumi jegyet az alábbiak szerint:  0 - 50% – elégtelen  50%+1 pont - 62% – elégséges  63% - 74% – közepes  75% - 86% – jó  87% - 100% – jeles | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Bod Péter Ákos (2014): Bevezetés a gazdaságpolitikába. Akadémiai Kiadó, Budapest. (A kijelölt fejezetek)  Hámori Balázs (2007): A szocialista rendszer. Megjelent: Szabó Katalin (szerk.): Összehasonlító gazdaságtan. Budapest: Aula. (7. fejezet, 157-185.)  Magyar Nemzeti Bank (2012): Monetáris politika Magyarországon. Budapest: Magyar Nemzeti Bank. [link](https://www.mnb.hu/letoltes/monetaris-politika-magyarorszagon-2012.pdf)  Mankiw, G. (1999): Makroökonómia. Budapest: Osiris. (A kijelölt fejezetek)  Stiglitz, J. (2000): A kormányzati szektor gazdaságtana. Budapest: KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft. (A kijelölt részek)  **Ajánlott szakirodalom:**  Benczúr Péter−Kátay Gábor−Kiss Áron−Reizer Balázs−Szoboszlai Mihály (2011): Az adó és transzferrendszer változásainak elemzése viselkedési mikroszimulációs modell segítségével. MNB Szemle, október. [link](https://www.mnb.hu/letoltes/benczur-katay-kiss-reizer-szoboszlai.pdf)  Benedek Dóra – Lelkes Orsolya – Scharle Ágota – Szabó Miklós (2006): A magyar államháztartási bevételek és kiadások szerkezete 1991-2004 között. Közgazdasági Szemle. 53(2), 119-143.  Csermely Ágnes (2006): Az inflációs célkövetés rendszere Magyarországon Közgazdasági Szemle 53(12), 1058-1079.  Kornai János (1995): Négy jellegzetesség. A magyar fejlődés politikai gazdaságtani megközelítésben. I. rész. Közgazdasági Szemle 42(12),1097 – 1117.  Kornai János (1996): Négy jellegzetesség. A magyar fejlődés politikai gazdaságtani megközelítésben. I. rész. Közgazdasági Szemle 43(1), 1- 29.  Ohnsorge-Szabó László – Romhányi Balázs (2007): Hogyan jutottunk ide: magyar költségvetés, 2000-2006. Egy lépés a költségvetési összefüggések átfogó elemzése felé. Pénzügyi Szemle, 2, 239-285. oldal  Scharle Ágota – Benczúr Péter – Kátay Gábor – Váradi Balázs (2010): Hogyan növelhető az adórendszer hatékonysága? MNB-tanulmányok 88. [link](https://www.mnb.hu/letoltes/mt-88.pdf)  Voszka Éva (2013): Államosítás, privatizáció, államosítás. Közgazdasági Szemle, 60(12), 1289–1317. o. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
| téma | tananyag |
| Az állam szerepe, az állami beavatkozás indokai, formái | Bod (2014), 1, 3. fejezet |
| TE\*: Az állami beavatkozás indokainak rendszerezése |
| A gazdaságpolitika és a makrogazdasági szabályozás alapjai, gazdaságpolitikai információkat tartalmazó aggregátumok | Bod (2014), 2., 4., 6. fejezet |
| TE: A makroökonómiai mutatók gazdaságpolitika jelentősége és gazdaságpolitikai szempontú |
| A gazdaságpolitikai gondolkodás fő irányzatai I | Bod (2014), 5. fejezet |
| TE: A gazdaságpolitikáról alkotott nézetek megváltozása: a századfordulós konszenzus és a keynesi fordulat |
| A gazdaságpolitikai gondolkodás fő irányzatai II | Mankiw (1999), 13. fejezet |
| TE: A keynesi gazdaságpolitikai ajánlások 20. századbeli kritikái |
| Fiskális politika alapkérdései | Bod (2014), 7. fejezet  Mankiw (1999), 16. fejezet |
| TE: A kiadási oldali tételek osztályozása, deficit és az államadósság jelentősége |
| Az adópolitika alapkérdései I | Stiglitz (2000), 428-436. o., 440-446. o., 489-511. o |
| TE: A direkt és indirekt adók közötti különbség, az adóteher viselése |
| Az adópolitika alapkérdései II | Stiglitz (2000), 428-436. o., 440-446. o., 489-511. o |
| TE: Az arányos és a progresszív jövedelemadó holtteher-vesztesége, a Laffer-görbe |
| A monetáris politika és intézményrendszere I. | Bod (2014), 8. fejezet |
| TE: A monetáris politika függetlenségégének jelentősége |
| A monetáris politika és intézményrendszere II | MNB (2012) |
| TE: A magyar inflációs célkövetés sajátosságai |
| Jóléti politika | Bod (2014), 9. fejezet |
| TE: Az állam jóléti szerepének értelmezése, a jóléti rendszerek megkülönböztetése |
| A nemzetközi környezet kihívásai | Bod (2014),  16. fejezet |
| TE: Hogyan befolyásolja a gazdaságpolitikát a nemzetközi tőkeáramlás és kereskedelem szabadsága? A nemzetközi szervezetek szerepe |
| A szocializmus jellemzése | Hámori (2007) |
| TE: A tervgazdaság sajátosságai |
| A rendszerváltozás gazdaságpolitikai kérdései | Bod (2014),  15. fejezet |
| TE: Nagy gazdaságpolitikai dilemmák a szocializmus összeomlásakor |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Világgazdaságtan** | | | Kódja: | **GT\_AGML023-17**  **GT\_AGMLS023-17** |
| angolul: | | The World Economy | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Világgazdasági és Nemzetközi Kapcsolatok Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **K** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **x** | Féléves | | **10** | Féléves | **5** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Erdey László** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerjék a világgazdaság mint szerves rendszer mozgástörvényeit és a nemzetgazdasági cselekvés világgazdasági összefüggéseit | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan, ismeri világgazdaság működésének legfontosabb kereteit  *Képesség:*  követi és értelmezi a világgazdasági folyamatokat  *Attitűd:*  Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is). Viselkedésében a nemzetközi nyitottság, a lojalitás és a társadalmi felelősségvállalás fontos szereppel bír  *Autonómia és felelősség:*  Munkaköréhez és munkafeladatához kapcsolódóan önállóan követi a világgazdaság legfontosabb mozgásait. Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kapitalizmus történelmi fejlődése. Népesedés, népesség. Erőforrások és a környezet. A mezőgazdaság szerepe a világgazdaságban. A feldolgozóipar szerepe a világgazdaságban. A szolgáltatások szerepe a világgazdaságban. Városok és városiasodás, közlekedés és kommunikáció. Közlekedés és kommunikáció. A fogyasztás a világgazdaságban. Nemzetközi kereskedelem és beruházás. A nemzetközi kereskedelem szerkezete. Fejlettség és alulfejlettség a világgazdaságban. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadások a legfontosabb aktuális világgazdasági eseményekre kitérve | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A vizsgaidőszakban írt vizsgadolgozattal. 0-50% elégtelen (1), 51-63% elégséges (2), 64-76% közepes (3), 77-88% jó (4), 89-100% jeles (5) | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Világgazdaságtan (Szerk. Blahó András), Akadémiai Kiadó 2008. (a kijelölt fejezetek), ISBN 9789630585682  Csáki György: Nemzetközi gazdaságtan. Napvilág Kiadó 2017. (a kijelölt fejezetek), ISBN: 9789633841761  **Ajánlott szakirodalom:**  Rubenstein, James (2019): The Cultural Landscape: An Introduction to Human Geography, Global Edition, Pearson, ISBN-13: 978-1292162096  Warf, Barney (2019): Human Geography – A Serious Introduction, 2nd Edition, Cognella, ISBN: 978-1-5165-2902-5  Stutz, Frederick P.—Warf, Barney (2014): The World Economy, Pearson New International Edition (6th). ISBN 13: 978-1-292-02119-5 | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Bevezetés, a világgazdaságtan tárgyköre |
| TE\* A világgazdaságtan tárgykörének elhelyezése a gazdaságtudományokon belül |
| A kapitalizmus történelmi fejlődése I. |
| TE: A kapitalizmus történelmi elhelyezése, előzményei fejlődése |
| A kapitalizmus történelmi fejlődése II. |
| TE: a gyarmatosítás története, hatása napjaink világgazdaságára, az ipari forradalom és következményeinek máig tartó hatásai |
| Népesedés, népesség |
| TE: A világ népességmegoszlása, a népesség történelmi fejlődése, a demográfiai átmenet, migráció |
| Erőforrások és környezet |
| TE\_ Ásványok és energiaforrások a világgazdaságban, fenntarthatóság |
|  | A mezőgazdaság szerepe a világgazdaságban |
| TE: A mezőgazdaság rendszerei, történelmi és földrajzi átalakulásai |
| A feldolgozóipar szerepe a világgazdaságban |
| TE: A feldolgozóipar fejlődése, földrajzi mozgásai, dezindusztrializáció, fordizmus és posztfordizmus, néhány fontosabb iparág esettanulmánya |
| A szolgáltatások szerepe a világgazdaságban |
| TE: A szolgáltatások szerepének növekedését indokló tényezők, a szolgáltatások munkaerőpiaca, főbb szolgáltatóágazatok esettanulmánya |
| Városok és városiasodás |
| TE: Urbanizáció, szuburbanizáció, exurbanizáció, a lakhatás szűrőmodellje, gettósodás, dzsentrifikáció, megavárosok |
| Közlekedés és kommunikáció |
| TE: a közlekedés és szállítás történelmi és földrajzi átalakulása, idő-tér és költség-tér konvergencia, a kommunikáció jelentősége napjaink globalizációjában |
|  | A fogyasztás a világgazdaságban |
| TE: fogyasztási modellek, a fogyasztási szokások átalakulása a világgazdaságban |
| Nemzetközi kereskedelem és beruházás |
| TE: a nemzetközi kereskedelem és beruházások legfontosabb alapfogalmai |
| A nemzetközi kereskedelem szerkezete |
| TE: a nemzetközi kereskedelem áru- és földrajzi szerkezetének átalakulása |
| Fejlettség és alulfejlettség a világgazdaságban |
| TE: a fejlődő világ sajátosságai, a legfontosabb fejlődési problémák és lehetséges válaszok |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Vállalati pénzügyek II.** | | | Kódja: | **GT\_AGML024-17**  **GT\_AGMLS024-17** |
| angolul: | | Corporate Finance II**.** | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Számviteli és Pénzügyi Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | Vállalati pénzügyek I. | | | Kódja: | GT\_AGML018-17  GT\_AGMLS018-17 |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **Kollokvium** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **10** | Féléves | **5** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. habil. Becsky-Nagy Patrícia** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerjék a vállalatok hosszú távú pénzügyi menedzsmentjének és finanszírozásának alap-kérdéseivel | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait.  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.  *Attitűd:*  A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus során a Hallgatók megismerkednek a beruházási döntésekkel, a pénzügyi befektetési lehetőségekkel, a kötvények és részvények értékelésével, a tőkeköltség számítással, a portfólió menedzsment és a tőkepiaci értékelés alapjaival, főbb jellemzőivel. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A Hallgatók felkészüléséhez az előadásokon feldolgozott témák otthoni elsajátítása szükséges. Az elméleti anyag elsajátítását gyakorlati és számítási feladatok megoldásával segítjük. Az órai és az otthoni terhelés aránya megközelítőleg 50-50%. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  **Oktatási anyagok:**  A tárgy e-learning kurzusán a tárgy oktatói elérhetővé teszik az előadások és a szemináriumok anyagait. Az órai és az otthoni terhelés aránya megközelítőleg 50-50%, így a jelen tematika ’kötelező szakirodalom’ pontjában felsorolt oktatási anyagok közül az oktatók által megjelölt részek, feladatok képezik az önálló felkészülés alapjául szolgáló tananyagot.  **Vizsgajegy megszerzésének feltétele:**  Vizsga megírásának lehetősége:  A tárgy kollokviummal zárul. A DE Tanulmányi és vizsgaszabályzat Gazdaságtudományi Karra vonatkozó VI. rész 14. § (1) pont alapján a vizsgaidőszakban minden héten vizsga kerül meghirdetésre a vizsgára jogosultak létszámának 1,5-szeres létszámával. Az oktatókat a vizsgák időpontjait legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó hetéig a neptunban meghirdetik. Ezt követően a vizsgaidőpontok és a vizsgalétszámok bővítésére nem kerül sor. Csak az a hallgató jogosult a vizsga megírására, aki érvényes neptun jelentkezéssel rendelkezik. A DE Tanulmányi és vizsgaszabályzat Gazdaságtudományi Karra vonatkozó VI. rész 14. § (5) pont alapján a tárgyfelelős oktató a megadott vizsganapokra meghatározhat minimális vizsgázói létszámot, ami alatt a vizsgát nem köteles megtartani. A minimális vizsgázói létszám nem lehet magasabb, mint 10 fő.  Vizsgadolgozat tartalma és felépítése:  A vizsgák a teljes félév anyagát tartalmazzák. A vizsgák írásban, elektronikus formában kerülnek lebonyolításra. A vizsgák elméleti és gyakorlati kérdéseket tartalmaznak, amik 50-50%-os súllyal szerepelnek a dolgozatban. A dolgozatok kérdései az előadások, gyakorlatok és a tematikában megjelölt kötelező irodalmak anyagaira, illetve az azok alapján megoldható problémákra irányulnak.  Vizsgadolgozat értékelése:  A vizsgajegy a dolgozaton elért pontszám alapján kerül meghatározásra. (Az elmélet és gyakorlati részek 50-50%-os súllyal számítanak az értékelés során, az elméleti és gyakorlati részekre vonatkozó minimum szint nincs.) A vizsgadolgozat alapján az értékelés és a jegy a következők szerint alakul:  60% alatt: 1, elégtelen  60-69%: 2, elégséges  70-79%: 3, közepes  80-89%: 4, jó  90-100%: 5, jeles  A tárgy oktatói és a Hallgatók egyaránt, minden esetben kötelesek a DE Tanulmányi és vizsgaszabályzata, valamint a DE Etikai kódexe szerint eljárni. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Előadásanyag és szemináriumi feladatsorok (elearning rendszerben elérhetőek)  Becsky-Nagy Patrícia – Fazekas Balázs (2018): *Vállalati pénzügyek példatár és esettanulmány gyűjtemény I. –Időérték számítás és értékpapírok értékelésének alapjai.* Debreceni Egyetem, Debrecen  Becsky-Nagy Patrícia – Fazekas Balázs (2018): *Vállalati pénzügyek példatár és esettanulmány gyűjtemény II. – Befektetési és beruházási döntések*. Debreceni Egyetem, Debrecen  Illés Ivánné (2002): *Társaságok pénzügyei*, Saldo Könyvkiadó, Budapest  Bélyácz Iván (2007): *A vállalati pénzügyek alapjai*, Gondolat Kiadó, Pécs  **Ajánlott szakirodalom:**  Pálinkó Éva – Szabó Márta (2008): *Vállalati pénzügyek*, Typotex Kiadó, Budapest  Brealey, R. A. – Myers, S. C. (2011): *Modern vállalati pénzügyek*, Panem Könyvkiadó, Budapest | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Előadás: Bevezetés, követelményrendszer, beruházási döntési módszerek I., Beruházási döntési módszerek II., A finanszírozás alapjai, a kötvényfinanszírozás. A kötvény és értékelése.  Gyakorlat: Értékelési alapismeretek, beruházási döntések. Azonos és eltérő élettartamú beruházások összehasonlítása. Kötvények értékelése. Kötvények értékelése és a jellemzésükre használt mutatók számítása. |
| A Hallgató birtokába kerül a beruházások értékeléséhez szükséges alapvető ismereteknek. A Hallgató a többféle módszerrel képes a befektetések széles skálájának értékelésére, összevetésére. A Hallgató ismeri a pénzügyi eszközök értékelésének alapelveit. A Hallgató a kötvényeket különböző aspektusaik alapján képes értékelni. |
|  | Előadás: A részvény és értékelése. Tőkeköltség számítás. WACC. Tőkeköltség és beruházási döntések.  Gyakorlat: Részvények értékelése. WACC számítás. WACC alkalmazása beruházási számítások során. |
| A Hallgató tud részvényt értékelni. A Hallgató képes számba venni a források költségeit. A Hallgató szintetizálva a beruházás-értékelési módszereket és a WACC metodikát képes átfogóan meghatározni a projektek során megvalósuló értékképződést. |
|  | Előadás: Kockázat és hasznosság. Portfolióelmélet I., Portfolióelmélet II.  Gyakorlat: A hozam és kockázat mérése. Kockázatos és kockázatmentes eszköz allokációja. Két kockázatos eszköz allokációja |
| A Hallgató képes az egyedi befektetések hozam-kockázati karakterisztikájának lefestésére. A Hallgató megismeri a portfolió-alkotás alapjait. A Hallgató megismeri a hatékony portfoliók kialakításának metodikáját. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Marketingmenedzsment** | | | Kódja: | **GT\_AGML026-17**  **GT\_AGMLS026-17** |
| angolul: | | Marketing management | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Marketing és Kereskedelem Intézet, Marketing Tanszék** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | K | 4 | magyar |
| Levelező | **+** | Féléves | | **5** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | Dr. Kontor Enikő | | beosztása: | egyetemi adjunktus |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| A kurzus célja, hogy a hallgatók megszerzett marketing ismereteiket üzleti problémák megoldása során alkalmazni tudják. A kurzus az új témák mellett az eddig tanultak elmélyítésére törekszik az előadások és a szemináriumok segítségével, utóbbiakon egy szimulációs játék alkalmazásával. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*   * A kurzus elvégzése után a hallgató ismeri a marketingmenedzsment folyamatát, megérti az összefüggésrendszerét. * Megérti és alkalmazza a vevőérték létrehozásának a koncepcióját, képes egy értékajánlat kidolgozására. * Átlátja egy gazdálkodó szervezet marketing döntéseinek az összefüggéseit. * Elsajátította a marketing tudományágának az alapvető szakmai szókincsét, azt használni tudja.   *Képesség:*   * A hallgató képessé válik egy szervezet marketing folyamatainak menedzselésére, marketing eszköztárának adott üzleti szituációban való alkalmazására. * Képes alapvető összefüggések feltárására, elemzésére, következtetések levonására, ezek alapján döntést előkészítő javaslatok megfogalmazására. * Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel, alkalmas projektben, csoportos feladatmegoldásban való részvételre.   *Attitűd:*   * A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató a megfelelő tudás birtokában pozitív hozzáállással, kreatívan, magabiztosan kezeljen egy üzleti problémát. * Fogékony az új információk befogadására, új szakmai ismeretekre, nyitott a vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt.   *Autonómia és felelősség:*   * A kurzus – a megfelelő alapok biztosításával – hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy a későbbiek során önállóan el tudjon mélyülni a marketing egyes részterületeiben, továbbfejlessze magát. * Gazdálkodó szervezetben a marketing folyamatokat szervezi, irányítja és ellenőrzi. * Munkáját a szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartásával végzi. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus áttekinti a következő témaköröket: érték létrehozása a vevők számára, érték kinyerése a vevőktől, marketingkörnyezet elemzése, versenytárselemzés, marketingstratégiai döntések. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**   * Előadások, modern infokommunikációs eszközök felhasználásával. Az elméleti anyag illusztrációja esettanulmányokon keresztül. Konzultációs lehetőség biztosított. * Szemináriumokon számítógépes szimulációs játék alkalmazásával a marketing döntések, és a döntések következményeinek modellezése. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A jegy két részből tevődik össze:   * Írásbeli zárthelyi dolgozat a szorgalmi időszak végén. * A szimulációs játék során történtek elemzése írásos formában. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**   * Szakály Zoltán (2019): Marketingmenedzsment, egyetemi jegyzet, Debreceni Egyetem * Mason, C. H. – Perrault, W. D. (2002): The Marketing Game! 3rd Edition. McGraw-Hill Higher Education, New York, USA   **Ajánlott szakirodalom:**   * Rekettye Gábor (1997): Értékteremtés a marketingben, Közgazdasági és Jogi Könyvkiadó, Budapest * Józsa László – Piskóti István – Rekettye Gábor – Veres Zoltán (2005): Döntésorientált marketing, Akadémiai Kiadó, Budapest | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Féléves bontott tematika | |
| 5 óra | **Előadás**: Bevezetés, a marketingmenedzsment folyamata. A marketing környezet elemzése, helyzetelemzés  **Gyakorlat**: A szimulációs marketing játék alapszabályainak a megismerése, ismerkedés a játékkal.  TE: a marketingmenedzsment folyamatának értékorientált megközelítése – érték létrehozása a vevők számára, érték kinyerése a vevőktől. Vevőérték, vevőtőke menedzselése. A vállalatok makro környezetében zajló trendek megismerése, a mikrokörnyezet komplex értékelésének fontossága. |
| 5 óra | **Előadás**: A piaci verseny összefüggései  **Gyakorlat:** Komplex vállalati marketing döntések meghozatala a szimulációs játékban.  TE: A piaci verseny összefüggései, vállalatok versenyerejét meghatározó környezeti erők, Porter öt-erő modellje, a verseny dinamikája, verseny-információs rendszer. |
| 5 óra | **Előadás**: Marketingstratégiai kérdések  **Gyakorlat**: Komplex vállalati marketing döntések meghozatala a szimulációs játékban.  TE: Marketing erőforrások menedzselése: elemzés, tervezés, végrehajtás, ellenőrzés. Elemzési modellek: SWOT, PESTEL. Portfólió modellek: BCG, GE, ANSOFF. Porter általános stratégiái. Marketing befektetések eredményének mérése: marketing ROI. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Értékteremtő folyamatok menedzsmentje** | | | Kódja: | **GT\_AGML027-17**  **GT\_AGMLS027-17** |
| angolul: | | Management of Value Creating Processes | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Alkalmazott Informatika és Logisztika Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **x** | Féléves | | **10** | Féléves | **5** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Pakurár Miklós** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  A kurzus célja, hogy megismertesse a hallgatókat a termelési és szolgáltatási folyamatok hatékony vállalati menedzselésével, képesek legyenek a folyamatok elemzésére, a minőség biztosítására, az értékteremtésre, és menedzselni az információ és a termékek áramlását az ellátási láncon keresztül, a vállalkozás sikerességének érdekében. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.  Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit.  Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait.  Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel.  Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával.  Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait.  Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.  *Képes:*  Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz.  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.  Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.  Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.  Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.  Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.  A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.  *Attitűd:*  A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.  Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.  Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.  Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).  Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.  *Autonómiája és felelőssé:*  Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.  Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.  Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőriz.  Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.  Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.  Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Bevezetés. Értékteremtő folyamatok felépítése. Stratégia. Döntéselemzés támogató eszközök és folyamatok. Minőség és minőségmenedzsment. Folyamatképesség és statisztikai folyamatkontrol. Előrejelzés. Termékek tervezése. Szolgáltatások tervezése. Folyamattervezés és technológia. Kapacitás- és létesítménytervezés. Létesítmény-elhelyezési döntéstámogató eszközök. Humán erőforrás. A munka mérését támogató döntés elemző eszközök. Projektek menedzselése. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadás, konzultáció, hallgatók önálló munkája. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Kollokvium. A gyakorlaton kapott jegy és az elméleti tananyagból írt dolgozat átlaga. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Az előadásról készített digitális tananyag (PowerPoint)  Pakurár M. (Szerk.): Termelési és szolgáltatási folyamatok menedzsmentje. Debreceni Egyetem, 2020.  Demeter Krisztina: Termelés, szolgáltatás, logisztika - Az értékteremtés folyamatai Wolters Kluwer Kft., 2014, ISBN: 9789632953854  **Ajánlott szakirodalom:**  Russell, R. S. –Taylor, B. W.: Operations and Supply Chain Management, 9th Edition, ISBN: 978-1-119-53759-5 2018. 816 Pages | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Bevezetés. Értékteremtő folyamatok felépítése. Termelési folyamatok. Szolgáltatási folyamatok. Az operatív menedzser szerepe. A menedzsment fejlődése. Ellátási lánc menedzsment. A globalizáció. Termelékenység és versenyképesség. |
| TE\*: Ismerje az értékteremtő folyamatok működésének lényegét, főbb sajátosságait. Értse a menedzsment fejlődésének folyamatát |
|  | Stratégia. A stratégia kialakításának lépései: elsődleges feladat meghatározása, fő kompetenciák, termékek és szolgáltatások sajátosságai, a vállalat pozicionálása, stratégia lebontás. Hoshin módszer és balanced scorecard mint stratégia lebontó módszerek. Az operatív stratégia felépítése. |
| TE: Tudja a stratégia kialakításának lépéseit. Értse meg a stratégia lebontás és a vállalat fejlődése közötti összefüggést. |
|  | Döntéselemzés támogató eszközök és folyamatok. Optimista, pesszimista döntéshozó. Optimizmus koefficiens jelentése, alkalmazása. Döntéshozás maximax, maximin, azonos valószínűség és Hurwitz kritériumok szerint. |
| TE: Tudjon alkalmazni döntéshozó technikákat a kockázat csökkentése érdekében. Értse a pesszimista és optimista döntések közötti különbséget. |
|  | Minőség és minőségmenedzsment. A TQM és a minőségmenedzsment rendszerek. A Minőségmenedzsment eszközei. A fogyasztó, mint a minőségmenedzsment célja. Minőségfejlesztés. Lean six sigma. ISO 9000. |
| TE: Ismerje a minőség mérésének módjait és fejlesztésének technikáit. Képes legyen alkalmazkodni a fogyasztó változó igényeihez. |
|  | Folyamatképesség és statisztikai folyamatkontrol. A statisztikai folyamatellenőrzés szerepe a minőség menedzsmentjében. Attribútum és változó típusú adatok. Ellenőrző diagramok szerkesztése és használata: p, c, x átlag és R diagram. Tolerancia és folyamatképesség. |
| TE: Ismerje az alapvető statisztikai folyamatellenőrző diagramok típusait, azok megszerkesztését, használatát a minőség ellenőrzésében és a selejt előállítás megelőzésében. |
|  | Előrejelzés. Az előrejelzés jelentősége. A szükséglet előrejelzésének tényezői. Idősoros módszerek: mozgóátlag, súlyozott mozgóátlag, exponenciális simítás, lineáris trend. Regressziós módszerek: lineáris regresszió, korreláció. |
| TE: Ismerje a legfontosabb előrejelzési módszereket, képes legyen a múlt adataiból előrejelzést készíteni a vállalkozások számára. |
|  | Termékek tervezése. A terméktervezési folyamat: ötletgenerálás, megvalósíthatósági tanulmány, formatervezés, funkciótervezés, megbízhatóság, karbantarthatóság, használhatóság, termelési terv. Környezettudatos tervezés, robosztus tervezés. |
| TE: Ismerje a terméktervezési folyamat lépéseit összefüggéseit. Értse a fogyasztói igény folyamatos változásához szükséges termékfejlesztési feladatok kapcsolatát és annak fontosságát. |
|  | Szolgáltatások tervezése. A szolgáltató gazdaság. A szolgáltatás tervezés folyamata. A szolgáltatástervezés eszközei. Sorban állás elemzés a szolgáltatások javítása érdekében. Működési jellemzők, hagyományos költségösszefüggések a sorban állás elemzésben. A várakozás pszichológiája, sorban állási modellek. |
| TE: Ismerje a szolgáltatások jellemzőit, a szolgáltatás tervezés eszközeit és folyamatát. Értse a sorban állás hatását a szolgáltató vállalkozásra és képes a sorban állási rendszer fejlesztésére. |
|  | Folyamattervezés és technológia. Kiszervezés, leghatékonyabb folyamat kiválasztása fedezeti pont elemzéssel. Folyamatelemzés, folyamatábrák használata. folyamatok fejlesztése. Technológiai döntések: pénzügyi megalapozottság, elsőrendű technológiák. |
| TE: Tudja a folyamatfejlesztés lépéseit, ismeri a legkedvezőbb termelési vagy szolgáltatási folyamat kiválasztására alkalmas módszerek használatát. Értse a folyamattervezés, folyamat kiválasztás fontossága és vállalkozás versenyképes működése közötti összefüggéseket. |
|  | Kapacitás- és létesítménytervezés. A létesítmények berendezésének az alapjai. Alapvető létesítmény berendezési formák: folyamat elrendezés, termék elrendezés, fix pozíciójú elrendezés. Folyamat elrendezés, szolgáltatás elrendezés, termék elrendezés és hibrid elrendezés tervezése. |
| TE: Ismerje a létesítmények berendezésének főbb típusait és azok megtervezésének módjait. Értse a létesítmények berendezésének és a létesítmények kapacitáskihasználtsága összefüggéseit. |
|  | Létesítmény-elhelyezési döntéstámogató eszközök. A létesítmények típusai. Lokáció kiválasztása. A globális ellátási lánc tényezői. Elhelyezés elemzési technikák: elhelyezési tényezők minősítése, vonzásközpont technika, rakomány-távolság technika. |
| TE: Ismerje a létesítmények típusait, a létesítmények elhelyezését befolyásoló tényezőket és a létesítmények elhelyezésére szolgáló technikákat. Értse a létesítmények földrajzi elhelyezése és azok eredményes működése közötti kapcsolatot. |
|  | Humán erőforrás (HR = Human Resources) az operatív menedzsmentben. A HR és a minőség menedzsmentje. A HR menedzsment változása. Napjaink trendjei a HR menedzsmentben. Különbözőségek kezelése a HR-ben. Munkatervezés, munkaelemzés, tanulási görbe. |
| TE: Tudja a humán erőforrás menedzsment jelenlegi jellemzőit, ismerje a munkatervezés és munkaelemzés módszereit. Értse a HR mint elsődleges erőforrás szerepét a vállalat működésében. |
|  | A munka mérését támogató döntés elemző eszközök. Időtanulmányok: stopperórás időtanulmány, normaidő, munkaciklusok száma, elemi időadatok, előre meghatározott mozgásidő adatok. Munkanap felvételezés. |
| TE: Tudja alkalmazni a hagyományos munkamérési módszereket, a stopperórás időtanulmányt és a munkanap felvételt. Értse, hogy a hagyományos módszerek alkalmazására jelenleg is szükség van, különösen a szolgáltatásokban. |
|  | Projektek menedzselése. A projektterv elemei. Globális különbözőségek a projektmenedzsmentben. A projektek kontrollja: idő, költség, teljesítmény, kommunikáció. Projektek tervezése: Gannt diagram, CPM/PERT. Microsoft Project. Projektrövidítés, idő-költség elemzés. |
| TE: Ismerje a projektek jellemzőit, a projekttervezés menetét, a tervezés módszereit (Gannt diagram, CPM/PERT, Microsoft Project). Tudja ellenőrzés alatt tartani a projekt megvalósítását. Értse a projektmenedzsment jelentőségét a termelésben, szolgáltatásban és a tudományban. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Stratégiai menedzsment** | | | | | | Kódja: | | **GT\_AGML028-17**  **GT\_AGMLS028-17** | |
| angolul: | | Strategic Management | | | | | |
| **2020/2021/1** | | | | | | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Gazdálkodástudományi Intézet, Vállalatgazdaságtani Tanszék** | | | | | | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | | | | Kódja: | | - | |
| Típus | | | Óraszámok | | | | | | | Követelmény | Kredit | | Oktatás nyelve | |
| Előadás | | | | Gyakorlat | | |
| Nappali | |  | Heti | |  | | Heti | |  | **Kollokvium** | **4** | | **magyar** | |
| Levelező | | **X** | Féléves | | **10** | | Féléves | | **0** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | | **Prof. Dr. Nábrádi András** | | | | beosztása: | | egyetemi tanár | |
| **A kurzus célja**  A tantárgy célkitűzése, hogy a tananyagot abszolváló hallgatók tisztában legyenek a stratégiai menedzsment fő területeivel, a vállalati stratégiai tervezés módszereivel. | | | | | | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A hallgató olyan alapvető ismeretekre tesz szert, amelyek révén eligazodik a vállalati stratégia módszertanában, azokat megértve tudja a speciális eljárásokat a legmodernebb megközelítéseket elsajátítani. A kurzus előadásai három fő tématerület köré fókuszálódnak: 1. A stratégiai tervezés folyamata, speciális eljárásai, A stratégia bevezetése, a szervezés, a vezetés és a csapatépítés területei. 3. A stratégia bevezetésének és folyamatának ellenőrzése. A tantárgy révén a hallgató megismeri a stratégiai tervezés legújabb kutatási irányait, területeit, eredményeit is.  *Képesség:a hallgató*  Legyen tisztában a vállalati küldetés és jövőkép fontosságával, az üzleti környezet és a vállalati belső értékelésnek, valamint a versenytársak elemzésének módszerivel.  Tudja elhelyezni az elemzések alapján a vállalati stratégiai irányokat, a defenzív, az offenzív és az intenzív területekre a vállalaton belül.  Értse a módszerek alkalmazási korlátait és lehetőségeit, azok előnyeit és hátrányait.  Legyen képes ismereteit felhasználni az üzleti környezet elemzésére, a stratégiai irányok meghatározására, a lehetséges stratégiák megválasztására a stratégia bevezetésének és ellenőrzésének kérdésköreire.  Tudja alkalmazni a gyakorlatban, a tantárgy tanulásakor megszerzett ismereteket.  *Attitűd:*  A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató, megfelelő gazdálkodástudományi tudás, továbbá korszerű stratégiai szemlélet birtokában a végzés után az új szakmai információkat, kutatási eredményeket megfelelően értelmezni és értékelni tudja, továbbá alkalmas legyen gazdaságtudományi ismereteit gyarapítani. A hallgató ennek köszönhetően olyan gazdaságtudományi alapokkal bír, ami hozzásegíti ahhoz, hogy a szakmai feladatait hatékonyan végezze.  *Autonómia és felelősség:*  A kurzus hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy munkájában innovatív, egyben befogadó és hatékony legyen, továbbá szakmai jövőépítéssel kapcsolatos kérdésekben megalapozottan és felelősséggel formáljon véleményt. | | | | | | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus szervesen épít F.R. David et al., Strategic Management Cases and Concepts című, 17-ik kiadást „megélt” 2020-ös könyvére, amelyet több, mint 300 egyetemen használnak a tárgykörben. A témakörök szervesen épülnek egymásra, a stratégiai tervezés logikai folyamatában. A tervezés során kiemelt részek: stratégiai küldetés és jövőkép, stratégiai elemzések, stratégiai irányok meghatározásnak módszerei, hosszú távú stratégiai célok rögzítése, lehetséges stratégiák, döntés a legjobb stratégiáról. A tervezést követően a stratégia bevezetésének és ellenőrzésének kérdéskörei kerülnek megtárgyalásra. A témakörök mindegyike magyar példákkal, illetve esettanulmányokkal bővített. | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadás, esettanulmányok bemutatása. | | | | | | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A félév során az előadáson elhangzottak alapján 5 jegyes írásbeli teszt megírása. | | | | | | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  1. Nábrádi A. (szerk), Bittner B., Madai H., Nagy A., Nábrádi A. (2018): A stratégiai tervezés gyakorlata, Debreceni Egyetem, ISBN: 9789634900535  2.Nábrádi A.-Pupos T. (szerk). A stratégiai és az üzleti tervezés gyakorlata. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2010.  **Ajánlott szakirodalom**:  Fred R. David, Forest R. David, Meredith David: Strategic management, Concepts and Cases. 17th Edition. Pearson Education Limited, 2020. ISBN: ISBN 10: 1-292-01689-2, ISBN 13: 978-1-292-01689-4 | | | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Bontott tematika |
| A stratégia fogalma, területei, a hagyományos és a stratégiai terv eltérése, a stratégia felépítése  TE: A hallgató megismeri a hagyományos és a stratégiai tervezés közötti eltéréseket, a tervezés fázisainak bemutatásával ráhangolódik a témakör sajátosságaira. | |
| Stratégiai elemzések, az üzleti küldetés a jövőkép megfogalmazása  TE: A hallgatók tisztában lesznek az üzleti küldetés kialakításának menetével, az értékrend és elvárások mikéntjével, valamit a jövőkép kialakításának sajátosságaival. | |
| A vállalkozás külső makro-környezetének elemzése, a PEST analízis  TE: A politikai a gazdasági a szociokulturális és a technológiai tényezők vizsgálatának alapszabályait elsajátítva képesek lesznek a makro környezeti elemzésekre. | |
| A vállalkozás külső mikro-környezetének elemzése, Porter féle öttényezős modell, Külső Faktor Értékelő Mátrix felállítása, értelmezése  TE: A Porter f. 5 erő modell alkalmazásával a külső mikrokörnyezet elemzésének metodikáját sajátítják el, a KFÉM mátrix alkalmazásával a különböző elemek standardizálása történik és számszerűsíthetővé válik azok hatása a vállalkozásra. | |
| A vállalkozás belső tényezőinek elemzése, erőforrás alapú megközelítés, kulcsfontosságú belső tényezők alapú megközelítés, értéklánc alapú megközelítés  TE: A három eltérő metódusra épülő belső elemzés lehetővé teszi, hogy eltérő szektorális besorolású vállalkozások esetében is objektív vizsgálati eredmények születhessenek. | |
| A Belső Faktor Értékelő Mátrix meghatározásának számításmenete  TE: BFÉM mátrix alkalmazásával a különböző belső tényezők standardizálása történik és számszerűsíthetővé válik a javítandó területek egyébként heterogén befolyása. | |
| Versenytárs elemzés, a Competitive Profile Matrix (versenyképességi mátrix) elemi felállítása, az eredmények sugárdiagramos elemzése  TE: A versenytárs elemzés alapjául a Consumer Satisfaction Index, illetve az abból levont következtetések szolgálnak. Ezt követően lehet a CPM mátrix alkalmazásával objektív alapokra fektetni az összehasonlítást. A standardizálás módszerével kvantitatív számszerűsítések válnak valóvá. | |
| Potenciális stratégiai irányok meghatározásának, módszerei, elméleti alapjai.  TE: A potenciális stratégiai irányok a vállalati divíziókban eltérőek lehetnek. Ezek, bár egy vállalatról esik szó, mégis alapvetően különbözhetnek egymástól, amikor is az erőforrás allokáció optimalizálásával a lehető legnagyobb eredmény elérése törekszünk. | |
| Potenciális stratégiai irányok meghatározása, SWOT-2 mátrix, BCG Mátrix, GE mátrix, McKinsey mátrix, GSM mátrix, Porter f. generikus stratégiák  TE: A lehetséges stratégiai irányok meghatározására eltérő megközelítésű metódusok kerülnek bemutatásra, amelyekkel a szektorális eltérések feloldhatók, más-más alapokon nyugvó elemzésekkel a stratégiai irányvektor objektív alapokra helyezhető. | |
| Hosszú távú stratégiai célkitűzések, offenzív stratégiák, integrációs stratégiák.  TE: A hallgatók tisztában lesznek azzal, hogy mi a különbség a jövőkép és a hosszú távú stratégiai célkitűzések között. Megismerik a belső és a külső célkitűzések kapcsolatelemeit. Az offenzív stratégiai irányok közül tisztában lesznek a vertikális integráció és a horizontális integráció adta lehetőségekkel, korlátokkal. | |
| Intenzív stratégiák, piacmélyítés-eladásösztönzés, piacfejlesztés, termékfejlesztés, kapcsolt és nem kapcsolt diverzifikációk  TE: Az Ansoff f. megközelítés alkalmazásával a termék-piac kapcsolatok alapelemeivel ismerkednek meg a hallgatók. Az eladásösztönzés 16 módszerének, továbbá a piacfejlesztés és termékfejlesztés előnyeinek és veszélyeinek tisztázásával képesek lesznek elhelyezni a stratégiai eszközök tárházában az intenzív stratégiákat. | |
| Defenzív stratégiák, korlátozás, reorganizáció, leválasztás, részbeni értékesítés, felszámolás, végelszámolás, előnyei, korlátai, hátrányai. A kvantitatív Stratégiai Tervező Mátrix (Quantitative Strategic Planning Matrix) felépítése, alkalmazási lehetőségei.  TE: A stratégiai söntés egyik kulcselem az, hogy mit ne tegyünk. Ha ez nem sikerült megtenni, akkor a leépítés, a visszafejlesztés szakaszait kell átgondoltan végrehajtani. A defenzív stratégiák ezekre a lehetőségekre mutatnak rá. A QSPM mátrix alkalmazásával objektívvé tehető az eltérő, de hasonló irányba mutató változatok közül a jobb megoldások kiválasztása. | |
| A stratégia megvalósítása  TE: A döntést követően a stratégia bevezetését kell egy logikai láncolatra felépítve megtervezni. Ebben szervezési, csapatépítési, ösztönzési kérdések kerülnek elsődlegesen hangsúlyozásra, felkeltve a figyelmet ezek szükségességére. | |
| A stratégia megvalósulásának ellenőrzése  TE: A külső és belső tényezőkben bekövetkező változások a stratégia folyamatos ellenőrzését, auditálását teszik szükségessé. A Gantt diagram alkalmazásával folyamatos visszacsatolást lehet megvalósítani, időben lehet módosításokat kezdeményezni a stratégia hosszú távú sikeressége érdekében. | |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Emberi erőforrás menedzsment** | | | Kódja: | **GT\_AGML029-17**  **GT\_AGMLS029-17** |
| angolul: | | Human resource management | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | VEZETÉS- ÉS SZERVEZÉSTUDOMÁNYI INTÉZET | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **L** | Féléves | | **10** | Féléves | **5** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Dajnoki Krisztina** | | beosztása: | **intézetigazgató, egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: | **Dr. Kőmíves Péter**  **Héder Mária** | | beosztása | **tanársegéd**  **Ph.D hallgató** |
| A **kurzus célja,** hogy a hallgatók az emberi erőforrás gazdálkodással kapcsolatos alapvető feladatokat megismerjék. A témával kapcsolatos alapismeretek, fogalmak, modellek és módszerek elsajátítása, feltárja a rendszerek és módszerek közötti kapcsolatokat, amely kiegészülve gyakorlati példákkal alkalmassá teszi a hallgatót a humán erőforrás gazdálkodás integrált rendszerének értelmezésére. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Rendelkezik a humán erőforrás menedzsment alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, modelljeinek, tényeinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. Ismeri munkaszervezetben való együttműködés szabályait, a humán erőforrás menedzsment funkcióinak összefüggéseit, egymásra való hatásukat. Ismeri a főbb tevékenységterületekhez kapcsolódó HR tevékenységek módszereit, a HR rendszerek alapvető működését.  *Képesség:*  A tanult HR elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, HR területen döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is. Tisztában van a nemzetközi, multikulturális környezetben végzett munkavégzés sajátosságaival, HR orientációkkal, nemzetközi szemléletmódokkal. Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően szervezetben a HR szervezeti egységet vezetni.  *Attitűd:*  Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre. A minőségi munkavégzés érdekében probléma-érzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező. Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások HR tevékenységének követésére és megértésére. Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.  *Autonómia és felelősség:*  Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Önállóan szervezi meg a HR tevékenységek, folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. Az elemzéseiért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén. Önállóan kíséri figyelemmel a társadalmi-gazdasági-jogi környezet szakterületét érintő változásait. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Az emberi erőforrás menedzsment alapjai.; Munkakörök kialakítása (elemzés, tervezés, értékelés)., Humán stratégia, emberi erőforrás- és munkaerő tervezés a szervezetben.; Munkaerő-ellátás folyamata a szervezetben.; Ösztönzés gyakorlata a szervezetben.; Az emberi erőforrások fejlesztése.; Karriermenedzsment alapjai.; Teljesítményértékelés alapjai.; A munkaügyi kapcsolatok rendszere.; EsélyEgyenlőségi Emberi Erőforrás Menedzsment (4EM) gyakorlata.; Humán controlling alapjai.; EEM információs rendszer kialakítása | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Az előadások rendszeres látogatása, a gyakorlatokon való aktív részvétel. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  írásbeli vizsga, pontozásos rendszer  Érdemjegyek:  0–60% elégtelen (1)  61–70% elégséges (2)  71–80% közepes (3)  81–90% jó (4)  91–100% jeles (5) | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Dajnoki K. – Kun A.I..: Bevezetés az emberi erőforrás menedzsmentbe. Debreceni Egyetem GTK, 2018.  Poór J – Karoliny M.-né – Kovács I. É. – Illés B. Cs. (szerk.): A HR gyakorlata. Wolters Kluwer, Budapest, 2018.  Karoliny M-né – Poór J. (szerk.): Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv Rendszerek és alkalmazások. Complex Kiadó Kft., Budapest, 2016.  Poór J. –Karoliny M.-né – Berde Cs. – Takács S. (szerk.): Átalakuló emberi erőforrás menedzsment, Complex Kiadó, Budapest, 2012.  + előadás anyaga  **Ajánlott szakirodalom:**  Dajnoki K. (szerk.): Munkaerő-piaci és HR ismeretek, Debreceni Egyetem, 2015, pp. 42-100  Dajnoki K.: Helyet mindenkinek! Fogyatékos, illetve megváltozott munkaképességű munkavállalók HR sajátosságainak feltárása az Észak-alföldi Régióban. Közép-Európai Monográfiák No12, Egyesület Közép-Európa Kutatására, Szeged, 2014. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Előadás: Az emberi erőforrás menedzsment alapjai |
| Gyakorlat: Követelmények, személyiség szerepe a szervezetben |
| TE: A hallgató megismeri az emberi erőforrás menedzsment fogalmát, céljait, funkcióit, fejlődését. |
|  | Előadás: Munkakörök kialakítása (elemzés, tervezés, értékelés) |
| Gyakorlat: Követelmények, személyiség szerepe a szervezetben |
| TE: A hallgató megismeri a munkakör fogalmát, az elemzés folyamatát, módszereit a tervezés és értékelés módszereit, új irányait. |
|  | Előadás: Humán stratégia, |
| Gyakorlat: Munkakörök kialakítása a gyakorlatban: Munkaköri leírás tartalma |
| TE: A hallgató megismeri a stratégia fogalmát, a stratégiai alkotás folyamatát, az emberi erőforrás tervezés, fázisait, és a létszámtervezés sajátosságait. |
|  | Előadás: Emberi erőforrás- és munkaerő tervezés a szervezetben |
| Gyakorlat: Munkakörök kialakítása a gyakorlatban: Munkaköri leírás tartalma |
| TE: A hallgató megismeri az emberi erőforrás tervezés fázisait, a létszám tervezés folyamatát, a munkaerő igény és kínálat alapjait. |
|  | Előadás: Munkaerő-ellátás folyamata a szervezetben |
| Gyakorlat: Munkaerő-ellátás gyakorlata: Önéletrajz és motivációs levél |
| TE: A hallgató megismeri a toborzás, kiválasztás és beillesztés sajátosságait, módszereit |
|  | Előadás: Hazai fejlődés, nemzetközi sajátosságok, szemléletmódok |
| Gyakorlat: Munkaerő-ellátás gyakorlata: Önéletrajz és motivációs levél |
| TE: A hallgató megismeri a magyarországi HR fejlődését a nemzetközi orientációkat |
|  | Előadás: Ösztönzés gyakorlata a szervezetben |
| Gyakorlat: Eredményesség a szervezetben |
| TE: A hallgató megismeri az ösztönzés alapjául szolgáló motivációs elméleteket, az ösztönzés menedzsment kialakításának főbb ismérveit, az ösztönzési rendszerek típusait |
|  | Előadás: Az emberi erőforrások fejlesztése |
| Gyakorlat: Eredményesség a szervezetben |
| TE: A hallgató megismeri az emberi erőforrás fejlesztés jelentőségével, modelljével, fejlesztési módszereivel |
|  | Előadás: Karriermenedzsment alapjai |
| Gyakorlat: Ösztönzés gyakorlata: Munka értékek feltárása a gyakorlatban |
| TE: A hallgató megismeri a karrier fogalmát, felfogását, a karriertervezési rendszer folyamatát |
|  | Előadás: Teljesítményértékelés alapjai |
| Gyakorlat: Ösztönzés gyakorlata: Munka értékek feltárása a gyakorlatban |
| TE: A hallgató megismeri a teljesítmény fogalmát, a teljesítményértékelési rendszer kialakításának folyamatát, a teljesítményértékelési módszereket |
|  | Előadás: A munkaügyi kapcsolatok rendszere |
| Gyakorlat: Teljesítményértékelési interjú típusai, sajátosságai |
| TE: A hallgató megismerkedik a munkaügyi kapcsolatok típusaival, a kollektívtárgyalás ismérveivel, az érdekképviseletek jelentőségével |
|  | Előadás: EsélyEgyenlőségi Emberi Erőforrás Menedzsment (4EM) gyakorlata |
| Gyakorlat: Teljesítményértékelési interjú típusai, sajátosságai |
| TE: A hallgató megismeri a fogyatékos illetve megváltozott munkaképességű személyek HR sajátosságaival |
|  | Előadás: Humán controlling alapjai |
| Gyakorlat: Munkaügyi kapcsolatok gyakorlata: Vezető kiválasztás |
| TE: A hallgató megismerkedik a humán controlling jelentőségével a HR tevékenység mérésére, elemzésére szolgáló mutatókkal |
|  | Előadás: EEM információs rendszer kialakítása |
| Gyakorlat: Munkaügyi kapcsolatok gyakorlata: Vezető kiválasztás |
| TE: A hallgató megismeri az emberi erőforrás információs rendszer fejlődését, a gyakorlatban alkalmazott rendszerek sajátosságait. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Kontrolling** | | | Kódja: | **GT\_AGML030-17**  **GT\_AGMLS030-17** |
| angolul: | | Controlling | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Számviteli és Pénzügyi Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | Számvitel II.; (Pénzügyi számvitel); | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **10** | Féléves | **5** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Kiss Anita** | | beosztása: | **adjunktus** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók   * A hallgatók megismertetése a kontrolling fogalmával, funkciójával. * A hallgatók részére a kontrollingrendszer vállalaton belüli helyének és alapvető alrendszereinek bemutatása. * A hallgatók megismertetése a kontrolling funkcionális területi sajátosságaival, ismertek nyújtása a kontrolling gyakorlati megvalósulásairól. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Ismeri a kontrolling összefüggéseket, áttekintése van a legfontosabb elméleti megközelítésekről, elsajátította a számviteli-vállalatgazdaságtani gondolkodás alapjait. Elsajátította a gazdasági folyamatok elemzésének elméleti alapjait és gyakorlatát, az értékelés technikáit.  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  *Attitűd:*  Nyitott a pénzügyi tervezést és elemzést, a döntéselőkészítést érintő jelenségek, problémák iránt, elkötelezettek a megoldásukat illetően.  *Autonómia és felelősség:*  Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A hallgatók megismertetése a kontrolling fogalmával, funkciójával. A kontrollingrendszer vállalaton belüli helyének és alapvető alrendszereinek bemutatása. A kontrolling funkcionális területi sajátosságainak megismerése, ismertek nyújtása a kontrolling gyakorlati megvalósulásairól. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A konzultációs előadások keretében a hallgatók a kontrollinggal kapcsolatos jellemzőkkel, feladatokkal és módszerekkel ismerkednek meg. A konzultációs gyakorlatokon pedig olyan számításokat, esettanulmányokat végeznek, oldanak meg, amelyek biztosítják, hogy kellő gyakorlatot szerezzenek a kontrolling területén, a döntéstámogatásban, ok-okozati összefüggések feltárásában. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  **Számonkérés módja:**  A kollokviumi jegy (K) megszerzése: A kollokviumra a vizsgaidőszakban van lehetőség. A kollokvium írásban történik, a kollokviumi dolgozat gyakorlati és elméleti kérdéseket, feladatokat is tartalmaznak 50-50%-os arányban a szemeszterben leadott tananyagokra alapozva.  A kollokviumi dolgozat értékelése:  Az elért pontszám (%-ok) alapján:  60% alatt: 1, elégtelen  60-69%: 2, elégséges  70-79%: 3, közepes  80-89%: 4, jó  90-100%: 5, jeles | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Órai tananyag és a <https://elearning.unideb.hu/course/view.php?id=1403> –ra feltett anyagok.  Zéman Z.- Béhm I. (2016): A pénzügyi menedzsment controll elemzési eszköztára Akadémia Kiadó Zrt. ISBN: 9789630597746  Laáb Ágnes. Döntéstámogató vezetői számvitel Complex Kiadó Kft. Budapest 2011  Robert N. Anthony – Vijay Govindarajan: Menedzserkontroll-rendszerek Pánem Könyvkiadó Kft. Budapest 2013. ISBN: 9789635455126  Maczó K. (szerk.): Controlling a gyakorlatban, Kempelen Farkas Hallgatói Információs Központ, 2007., <http://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tkt/controlling-gyakorlatban/ch01.html>  **Ajánlott szakirodalom:**  Horváth & Partners CONTROLLING Út egy hatékony controlling rendszerhez Complex Kiadó Kft. Budapest 2007  Kaplan, Robert S. – Atkinson, Anthony A.: Vezetői üzleti gazdaságtan – haladó vezetői számvitel. Panem Könyvkiadó Kft. Budapest 2003.  Wileman A: Költségmenedzsment – a hatékony költséggazdálkodás és – csökkentés stratégiái HVG Kiadó, Budapest 2009  Anthony, R. - Govindarajan, V., 2007. Management Control Systems, Chicago, Mc-Graw-Hill IRWIN  Controller Info folyóirat aktuális számai. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Konzultációs tematika | |
| 1. 5 óra | A pénzügyi és a vezetői számvitel összehasonlítása, kapcsolata a kontrollinggal.  A költségek csoportosítása, flexibilis költségelemzés  Az önköltségszámítás szerepe a vállalatok életében  A kontrolling fogalma, a kontrolling koncepció lényege.  A vállalati kontrolling szervezet. A vállalati kontrolling rendszer és működése.  TE: A hallgató képes átlátni a vezetői számvitel helyét a vállalkozásban.  A hallgató képes megkülönböztetni, csoportosítani a költségeket  A hallgató képes különböző önköltség számítási módszerek alkalmazására  A hallgató képes átlátni a kontrolling szerepét és helyét a vezetői döntéstámogatásban  A hallgató képes átlátni a különböző kontrolling szervezetek működését |
| 1. 5 óra | Vállalati kontrolling rendszerek kialakítása  A kontroller és feladata  Vállalati tervezés. Operatív és stratégiai tervezés  A teljesítmény mérés. Vállalati teljesítménymérési rendszerek I.  TE: A hallgató képes szerepet vállalni a kontrolling szervezet kialakításában  A hallgató képes átlátni a kontroller feladatait  A hallgató képes az operatív és stratégiai tervezési módszerek alkalmazására  A hallgató képes a teljesítménymérési rendszerek alkalmazására |
| 1. 5 óra | A teljesítmény mérés. Vállalati teljesítménymérési rendszerek II.  A kontrolling informatikai támogatása  Funkcionális kontrolling alrendszerek : pénzügyi kontrolling további kontrolling területek  Kontrolling a gyakorlatban  TE: A hallgató képes a teljesítménymérési rendszerek alkalmazására  A hallgató megismeri a kontrolling informatikai támogatottságát  A hallgató képes értelmezni a különböző kontrolling alrendszereket  A hallgató megismeri egy vállalkozás kontrolling rendszerét |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Üzleti tervezés** | | | Kódja: | **GT\_AGML032-17**  **GT\_AGMLS032-17** |
| angolul: | | Business planning | | |
| **Gazdálkodási és menedzsment BSc levelező tagozat (Debrecen, Szolnok)** | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Gazdálkodástudományi Intézet Üzemtani és Vállalati Tervezés Tanszék** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali | **-** | Heti | | **-** | Heti | **-** | **G** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **0** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Szőllősi László** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók a félév során megismerjék és elsajátítsák az üzleti tervezés lényegét, szükségességét, információszükségletét, szerepét a vállalkozások működésében, illetve gyakorlatorientáltan a tervezői munka részleteit. Ezen túl a hallgatók az oktató iránymutatásai alapján team munkában (3-4 fő) készítik el egy induló vállalkozás üzleti tervét. A kurzus további célja, hogy szintetizálja és a hallgatók összefüggéseiben átlássák és alkalmazni tudják a kurzust megelőzően lehallgatott és elsajátított kurzusok (mikro- és makroökonómia, pénzügytan, marketing, vállalati gazdaságtan) ismereteit. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A végzett hallgató képes a vállalkozások üzleti tervének elkészítéséhez szükséges adatok valósághű előállítására, hasznosítására, stratégiai és taktikai szintű döntések meghozatalára, korszerű tervezési, gazdálkodási eljárások és módszerek alkalmazására, a vállalkozások fejlesztési céljainak megvalósítását szolgáló helyzetfelmérésre és javaslattételre.  Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, vállalati szintű összefüggéseinek szintetizált ismeretével, a releváns gazdasági funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.  Elsajátította a vállalkozások üzleti tervezésének alapvető elméleteit, jellemzőit és módszertanát, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési és tervezési módszereknek. Ismeri a teamben, munkaszervezetben való együttműködés szabályait és etikai normáit.  Összefüggéseiben átlátja és érti a vállalati gazdálkodás céljait, alapvető törvényszerűségeit. Tisztában van a vállalkozások létrehozására, tőkestruktúrájuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel. Rendelkezik a vállalkozások indításának előkészítésére és indítására vonatkozó ismeretekkel. Ismeri a vállalati gazdálkodás finanszírozási alapelveit, közvetlen és közvetett finanszírozás formáit.  Elsajátította a gazdálkodáshoz kapcsolódó reál- és pénzügyi folyamatok tervezésének elméleti alapjait és gyakorlatát, az értékelés technikáit.  *Képesség:*  A végzett hallgató képes gazdasági tevékenységet, projektet tervezni és elemezni. A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít és döntéseket hoz vállalati szinten.  Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására. Képes a pénzügyi, befektetési, finanszírozási, beruházási döntések előkészítésére, a hitelkérelmek, pénzügyi tervek, pályázatok készítésére, értékelésére.  Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt.  *Attitűd:*  A végzett hallgató a minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.  Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.  *Autonómia és felelősség:*  A végzett hallgató általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat. Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. Alkalmas önálló munkavégzésre (módszertan, technika kiválasztása; a munka szervezése, tervezése, irányítása; az adatok gyűjtése, rendszerezése, elemzése, értékelése; általános és szakmai fejlődés). | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**   * Követelményrendszer ismertetése; * Alapfogalmak; * Üzleti terv felépítése; * Azonosító adatok; * Vezetői összefoglaló; * A vállalkozás bemutatása; * Iparági elemzés; * Termék, szolgáltatás bemutatása; * Működési (termelési, szolgáltatási) terv; * Marketing terv; * Vezetőség, szervezeti felépítés; * Struktúra és tőkésítés; * Pénzügyi terv; * Kockázatbecslés; * Főbb szakaszok ütemezése; * Üzleti terv leadása; Zárthelyi dolgozat; |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A hallgatók 3-4 fős teamekben az adott szak szakterületéhez kapcsolódó üzleti tervet készítenek szabadon választott, de a tantárgyfelelőssel egyeztetett témában. Az üzleti terv legfőbb tartalmi és formai követelményei a tantárgyi programhoz csatolt mellékletben találhatók, amely kiegészül az oktató gyakorlatokon elhangzott előírásaival.  A leadási határidő: ……………………………. A dolgozat leadása elektronikusan, a ……………………………... e-mail címre történő elküldéssel teljesíthető.  A félévi aláírás feltétele: 1) A gyakorlatok rendszeres látogatása a „Tanulmányi és vizsgaszabályzat” ide vonatkozó előírásai szerint. 2) Az oktató útmutatásai szerint elkészítendő üzleti terv tartalmi és formai követelményeknek megfelelő kidolgozása és határidőre történő leadása. Az üzleti terv tartalmi és formai követelményeknek nem megfelelő elkészítése, valamint a határidő be nem tartása a dolgozat visszautasítását és a félévi aláírás megtagadását vonja maga után. Azonnali aláírás megtagadást von maga után, ha a beadott üzleti terv nem a hallgató(k) saját munkájának eredménye, azaz a karon vagy más intézményben korábban benyújtott dolgozattal azonos, vagy részben azonos dolgozatot nyújt(anak) be.  A zárthelyi dolgozatban szereplő elméleti kérdések és gyakorlati feladatok a kurzus témakörökből kerülnek megfogalmazásra, igaz-hamis kérdések, rövid definíciójellegű kérdések, kifejtendő kérdések, valamint számítási feladatok formájában. |
| **Értékelés**  A félév gyakorlati jeggyel zárul. A gyakorlati jegybe beleszámít egyrészt az előírások alapján elkészített és határidőre beadott üzleti terv (házi dolgozat) eredménye (max. 25 pont), másrészt a szorgalmi időszak végén megírt zárthelyi dolgozat eredménye (max. 65 pont). Az üzleti terv eredményét annak szakmai minősége, a szöveges részek szakszerűsége, valamint az abban szereplő adatok számszaki pontossága határozza meg. A zárthelyi dolgozat egyszer pótolható, amelynek időpontja a szorgalmi időszak végén kerül meghatározásra. A félév akkor tekinthető sikeresnek, ha mind a beadott üzleti terv, mind a zárthelyi dolgozat sikeresnek ítélhető (külön-külön 50% feletti teljesítmény).  Ponthatárok: 0-45 (1)  46-57 (2)  58-68 (3)  69-79 (4)  80-90 (5) |
| **Kötelező szakirodalom:**   * A félév során elhangzott és kiadott anyagok; * Szőllősi L. – Szűcs I.: Az üzleti tervezés alapjai. Debreceni Egyetem, Debrecen, 2015. * Nábrádi A. – Pupos T. (Szerk.): A stratégiai és üzleti tervezés gyakorlata. Szaktudás Kiadó Ház Zrt., Budapest, 2010. * Szőllősi L. – Kovács K. – Vida V.: Az üzleti tervezés alapjai – munkafüzet. Debreceni Egyetem, Debrecen, 2019.   **Ajánlott szakirodalom:**   * Nagy L. – Szűcs I. (Szerk.): Gyakorlati alkalmazások – Az üzleti tervezés gyakorlata. Campus Kiadó, Debrecen, 2004. * Nábrádi A. – Nagy A. (Szerk.): Vállalkozások működtetése az Európai Unióban. Szaktudás Kiadó Ház, Budapest, 2007. * Bálint J. – Ferenczi T. – Szűcs I. (Szerk.): Üzleti tervezés, HEFOP BSc elektronikus tanagyag, DE AMTC AVK, 2006. * Eric S. Siegel – Brian R. Ford – Jay M. Bontsein: Üzleti terv kalauz. CONEX Kft, Budapest, 1996. * Kresalek P.: Tervezés a vállalkozások gyakorlatában. Perfekt Rt. Budapest, 2003. |

|  |  |
| --- | --- |
| Részletes tematika | |
| 0+10 óra | **Követelményrendszer ismertetése; Alapfogalmak; Üzleti terv felépítése;** |
| TE\*: Ismeri a tervezéssel kapcsolatos alapvető fogalmakat, a különböző terveket, azok sajátosságait és azok közötti alapvető összefüggéseket, az üzleti tervek készítésének alapvető céljait, célrendszerét, a tervezés főbb folyamatait, a szükséges információkat és azok forrásait, képes üzleti koncepciókat megfogalmazni és ismeri az üzleti tervek főbb tartalmát, felépítését. |
| **Azonosító adatok; Vezetői összefoglaló;**  **A vállalkozás bemutatása; A stratégiai tervezés alapvető összefüggései;** |
| TE: Ismeri a vezetői összefoglaló készítésének alapvető szakmai és tartalmi elemeit. Ismeri a stratégiai tervezés alapvető módszertani és szakmai kérdéseit, képes hosszú vállalati távú víziót, missziót és stratégiai célokat megfogalmazni és ezekhez középtávú célokat, akciókat rendelni. Ismeri egy már működő, vagy induló vállalkozás tényszerű bemutatásának tartalmi és szakmai elemeit. |
| **Iparági elemzés;** |
| TE: Ismeri az ágazati / iparági elemzés legfőbb szakmai és módszertani kérdéseit, képes szekunder adatokat összegyűjteni és azok alapján bemutatni egy iparágat, amelyből kiindulva megállapításokat és következtetéseket tesz a tervezett vállalkozás iparágon belüli helyzetére vonatkozóan. |
| **Termék, szolgáltatás bemutatása;** |
| TE: Ismeri az üzleti koncepció tárgyát képező termék / szolgáltatás és ehhez kapcsolódó piaci igény bemutatásához szükséges szakmai kérdéseket. Képes ezekhez kapcsolódó adatokat gyűjteni és feldolgozni. |
| **Működési (termelési, szolgáltatási) terv;** |
| TE: Ismeri a működési tervben megválaszolandó szakmai kérdéseket. Képes összeállítani és szakmailag átlátni egy adott termelő / szolgáltató / kereskedelmi tevékenység reálfolyamatait. Képes beazonosítani és számszakilag meghatározni az üzleti koncepció megvalósításához szükséges erőforrásokat (befektetett- és forgóeszközök) és azok mennyiségét. |
| **Marketing terv;** |
| TE: Ismeri a marketing tervben megválaszolandó szakmai kérdéseket és annak során alkalmazandó módszereket (PEST, SWOT, Porter-féle öttényezős modell). Ez alapján képes önálló adatgyűjtésre és marketing helyzetkép összeállítására. Képes marketing célkitűzések megfogalmazására és ehhez kapcsolódóan a marketing stratégia kidolgozására. Ismeri a piacszegmentálás, a célpiac meghatározás, a célpiaci marketingstratégiák, az árképzés és az eladásösztönzés, valamint a marketing költségvetés összeállításának alapvető szakmai kérdéseit és összefüggéseit. |
| **Vezetőség, szervezeti felépítés; Struktúra és tőkésítés;** |
| TE: Képes a működési tervben levezetett humánerőforrás igény kielégítéséhez / biztosításához kapcsolódó humánerőforrás politika és stratégia kidolgozására és bemutatására. Ismeri a vállalati gazdálkodás finanszírozási alapelveit, közvetlen és közvetett finanszírozás formáit. Képes döntéseket hozni a külső források bevonását illetően, ismeri azok előnyeit és hátrányait. Be tudja mutatni számszakilag egy finanszírozási döntés pénzügyi hatásait, le tudja vezetni azok jövőbeli pénzáramait. |
| **Pénzügyi terv;** |
| TE: Ismeri a vállalkozási tevékenység pénzügyi folyamatainak bemutatására szolgáló kimutatásokat, az azok elkészítéséhez szükséges adatokat, módszereket és a reálfolyamatokkal való összefüggéseket. Képes összeállítani a vállalkozás árbevételi tervét, különböző bontású költségtervét, eredménytervét. Képes ezek szakmai értékelésére, elemzésére. Ismeri a mérlegterv összeállításának szakmai és módszertani összefüggéseit. Képes a pénzforgalmi terv összeállítására és szakmai értékelésére. Ismeri a pénzügyi terv adatainak elemzéséhez használt módszereket és mutatókat: fedezeti pont elemzés, beruházás-gazdaságossági elemzés (nettó jelenérték, belső megtérülési ráta, jövedelmezőségi index, diszkontált megtérülési idő), pénzügyi mutatószámok (vagyoni-, pénzügyi- és jövedelmezőségi mutatók). Képes az elemzések alapján döntést előkészteni és döntést hozni egy üzleti ötlet megvalósíthatóságát illetően. |
| **Kockázatbecslés; Főbb szakaszok ütemezése;** |
| TE: Ismeri a gazdálkodási tevékenység során felmerülő kockázatok formáit, típusait, azok hatásainak kivédésére vagy csökkentésére alkalmazható általános eszközöket, módszereket. Ismeri a kockázatok számszaki kimutatására és elemzésére használható módszerek közül az érzékenységvizsgálatokat. Képes elvégezni a teljes üzleti terv reál- és pénzügyi folyamatainak kritikus-érték és szcenárió-elemzését. Képes összefüggéseiben átlátni és időben ütemezni az üzleti koncepció megvalósításához szükséges feladatokat. |

\*TE tanulási eredmények

**Az üzleti terv tartalmi és formai követelményei**

**Az üzleti terv előírt felépítése, tartalmi követelményei:**

Fedőlap

Tartalomjegyzék

1. Azonosító adatok
2. Vezetői összefoglaló
3. A vállalkozás bemutatása
4. Iparági elemzés
5. A termék, szolgáltatás bemutatása
6. Működési (termelési / szolgáltatási) terv
7. Marketing terv
8. Vezetőség, szervezeti felépítés
9. Struktúra és tőkésítés
10. Pénzügyi terv
11. Kockázatbecslés
12. Főbb szakaszok ütemezése

Mellékletek

Követelmény, hogy minden egyes fejezet az oktató gyakorlatokon elhangzott iránymutatásai szerint, a témának megfelelő részletezettséggel kerüljön kidolgozásra. Az üzleti terv hiányos tartalommal (hiányzó fejezet) történő leadása a dolgozat visszautasítását és a félévi aláírás megtagadását vonja maga után.

**Az üzleti terv formai követelményei:**

* Terjedelem: legalább 35 oldal;
* Times New Roman, 12 betűméret, 1 (szimpla) sortáv, margó: alul-felül 2,5 cm, jobboldalon 2 cm, baloldalon 3 cm;
* Oldalszámozás a lap alján, középen;
* A táblázatok és ábrák szerkesztésére, valamint egyéb formai előírásokra a diplomadolgozatok formai követelményei az irányadóak;
* A dolgozat leadása elektronikusan, a gyakorlatvezető e-mail címére történő elküldéssel teljesíthető, amely magában foglal két file-t:

1) Az üzleti terv 1 db Word dokumentumban (\*.doc);

2) Az üzleti tervben bemutatott számadatokat és háttérszámításokat tartalmazó 1 db Excel dokumentum (\*.xls);

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Nemzetközi üzleti ismeretek** | | | Kódja: | **GT\_AGML033-17**  **GT\_AGMLS033-17** |
| angolul: | | International business | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Világgazdasági és Nemzetközi Kapcsolatok Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **K** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **x** | Féléves | | **10** | Féléves | **5** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Erdey László** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók megismerkedjenek az áruk és szolgáltatások külkereskedelmének alapvető koncepcióival, állami szabályozásának eszközrendszerével, legfontosabb nemzetközi intézményeivel, a hazai és a nemzetközi makro- és mikro-környezet közötti legjelentősebb különbségekkel, a külkereskedelem technikájának egyes részleteivel, valamint európai uniós és magyarországi szabályozásának logikájával és részleteivel. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait.  *Képesség:*  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  - Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során.  - Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.  Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.  *Attitűd:*  Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.  - Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).  *Autonómia és felelősség:*  Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.  - Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.  - Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A piacok globalizációja és a cégek nemzetközivé válása. A nemzetközi üzleti élet kulturális környezete. Etika, társadalmi felelősség, fenntarthatóság és irányítás. A nemzetközi kereskedelem és beruházások elmélete. A nemzeti környezet politikai és jogi rendszerei. Kormányzati beavatkozás, regionális integrációk. Feltörekvő piacok. A nemzetközi pénzügyi rendszer. A globális cégek pénzügyi menedzsmentje és számvitele. A globális vállalatok stratégiája és szervezete. Piaci lehetőségek értékelése a globális piacokon. Export és globális outsourcing. Külföldi működőtőke-befektetések, tulajdoni alapú együttműködések, licensz, franchise és egyéb szerződéses együttműködések. A globális cégek marketing és humán erőforrás menedzsmentje | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadások a legfontosabb aktuális nemzetközi üzleti folyamatokra kitérve. Gyakorlatokon az adott témákhoz kapcsolódó csoportos témafeldolgozás és prezentáció. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A vizsgaidőszakban írt vizsgadolgozattal 70%, a szemináriumi munkával 30% szerezhető. 0– 50% elégtelen (1), 51– 62%, elégséges (2), 63– 74% közepes (3), 75– 86%, jó (4), 87–100% jeles (5). | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Blahó András, Czakó Erzsébet, Poór József (szerkesztők): Nemzetközi menedzsment, Akadémiai Kiadó, Budapest, 2015, kijelölt részek, ISBN 9789630595360  Csáki György: Nemzetközi gazdaságtan. Napvilág Kiadó 2017. (a kijelölt fejezetek), ISBN: 9789633841761  Az előadásokon és a szemináriumokon elhangzottak  **Ajánlott szakirodalom:**  A Külgazdaság c. folyóirat számai  S. Tamer Cavusgil, Gary Knight, John R. Riesenberger (2020): International Business: The New Realities, Global ed., 5th edition, Pearson | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Bevezetés, A nemzetközi üzleti ismeretek tárgyköre |
| TE\* A nemzetközi üzleti ismeretek kulcskoncepcióinak felvázolása. Megvilágítani, miben különböznek a nemzetközi tranzakciók a hazaiaktól. Azonosítani a nemzetközi üzleti élet legfontosabb szereplőit. Leírni a cégek nemzetközivé válásának legfontosabb okait. Miért érdemes nemzetközi üzleti ismereteket tanulni? |
| A piacok globalizációja és a cégek nemzetközivé válása |
| TE: A piacok globalizációja mint gondolati keretrendszer. A globalizáció előmozdítói. A technológiai fejlődés és a globalizáció. A globalizáció dimenziói. A piacok globalizációjának vállalati szintű következményei. A globalizáció társadalmi következményei. |
| A nemzetközi üzleti élet kulturális környezete |
| TE: Kultúra és kulturális kockázat, a kultúra dimenziói, a nyelv és a vallás szerepe a kultúrában, a kultúra hatása a nemzetközi üzleti kapcsolatokra, a kultúra modelljei és magyarázatai, a kultúra hatása a menedzsment folyamatokra |
| Etika, társadalmi felelősség, fenntarthatóság és irányítás |
| TE: Az etikus viselkedés és jelentősége a nemzetközi üzleti életben. Etikai kihívások a nemzetközi üzleti kapcsolatokban. A vállalatok társadalmi felelőssége. Fenntarthatóság. A vállalati kormányzás szerepe. Az etikus viselkedés keretrendszere. |
| A nemzetközi kereskedelem és beruházások elmélete |
| TE: Miért kereskednek a nemzetek? Hogyan növelhetik a nemzetek versenyképességüket? Miért és hogyan válnak a vállalatok nemzetközivé? Milyen stratégiákkal szerezhet a nemzetközivé váló vállalat versenyelőnyöket és hogyan tarthatja fenn azokat? |
|  | A nemzeti környezet politikai és jogi rendszerei |
| TE: A politikai és a jogi környezet. Politikai rendszerek. Jogrendszerek. A politikai és jogi rendszerek szereplői. A politikai rendszerből fakadó országkockázati típusok azonosítása. A jogrendszerből fakadó országkockázati típusok azonosítása. Az országkockázat menedzsmentje |
| Kormányzati beavatkozás, regionális integrációk |
| TE: A kormányzati beavatkozások természete. A kormányzati beavatkozás eszközrendszere. A kormányzati beavatkozások evolúciója és következményei. A vállalatok lehetséges reakciói a kormányzati beavatkozásokra. A regionális integráció és gazdasági blokkok. A vezető gazdasági blokkok azonosítása. A regionális integráció előnyeinek és következményeinek azonosítása. |
| Feltörekvő piacok. |
| TE: A fejlett, a fejlődő és a feltörekvő piacok. A feltörekvő piacok vonzereje a nemzetközi üzleti élet számára. A feltörekvő piacok tényleges piacpotenciáljának értékelése. A feltörekvő piacok kockázatainak és kihívásainak értékelése. Sikerstratégiák feltörekvő piacokon. A vállalat társadalmi felelőssége, a fenntarthatóság és a globális szegénységi válság. |
| Piaci lehetőségek értékelése a globális piacokon |
| TE: A vállalat külföldi piacokra való lépésével kapcsolatos jellemzők elemzése. A termékek és szolgáltatások külföldi piacokon történő értékesítésre való alkalmassága. A célországok azonosítása. A piacpotenciál elemzése. Külföldi partnerválasztás. A vállalat értékesítési potenciáljának becslése. |
| Export és globális outsourcing |
| TE: Az export mint külpiacra lépési stratégia. Az export-import tranzakciók menedzsmentje. A külföldi közvetítők azonosítása és a velük végzett munka. Az outsourcing, a global sourcing és az offshoring. A global sourcing előnyei és kockázatai. A global sourcing stratégiái és az értéklánc menedzsment |
|  | Külföldi közvetlen tőkebefektetések és vállalati együttműködések |
| TE: Nemzetközi tőkeáramlás és együttműködés. Az FDI jellemzői. Az FDI és a vállalati együttműködések jellemzői. A külföldi közvetlen tőkebefektetések típusai. A nemzetközi vállalati együttműködések. A kiskereskedői tapasztalatok fontossága a külpiacokon |
| Licencia, franchise és egyéb szerződéses stratégiák |
| TE: Szerződéses belépési stratégiák. Licencátadás mint belépési stratégia. A licencátadás előnyei és hátrányai. A franchise mint belépési stratégia. A franchise előnyei és hátrányai. Egyéb szerződéses belépési stratégiák. A szellemi tulajdonjogok megsértése mint globális probléma. |
| A globális cégek marketingmenedzsmentje |
| TE: A globális piacszegmentáció. Standardizáció és adaptáció a nemzetközi marketingben. Globális márkázás és termékfejlesztés. Nemzetközi árazás. Nemzetközi marketingkommunikáció. Nemzetközi disztribúció. |
| A globális cégek humánerőforrás-menedzsmentje |
| A HR stratégiai szerepe a nemzetközi üzleti kapcsolatokban. A nemzetközi toborzási politika. A nemzetközi alkalmazottak felkészítése és képzése. A nemzetközi alkalmazottak teljesítményértékelése és kompenzációja. A nemzetközi munkaügyi kapcsolatok. A nemzetközi munkaerő diverzitása. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Döntéselmélet** | | | Kódja: | **GT\_AGML034-17**  **GT\_AGMLS034-17** |
| angolul: | | Decision-making theories | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE-GTK Közgazdaságtan Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali | **X** | Heti | | **1** | Heti | **2** | **gyakorlati jegy** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **-** | Féléves | | **-** | Féléves | **-** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Karcagi-Kováts Andrea** | | beosztása: | **adjunktus** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgató  megismerje a gazdasági döntések területén használatos alapfogalmakat, módszertani eszközöket. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  - Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait.  *Képesség:*  - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  - Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.  *Attitűd:*  - Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.  *Autonómia és felelősség:*  - Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus tárgyalja, hogy hogyan kell döntési problémákat megfogalmazni, strukturálni, modellezni. Áttekinti és elméleti hátteret ad a döntési problémák megoldásához használt döntéstámogató rendszerek, szoftverek alkalmazásához. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A kurzus a gyakorlati problémák megoldását helyezi középpontba. Három szélesebb témakörből merít problémákat: többszempontú döntési modellek, bizonytalanság melletti döntések, felételes optimalizálás. Az órákon konkrét gyakorlati problémák megoldásán keresztül vezetjük be az általánosabb fogalmakat, módszereket, modelleket. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A félév végén zárthelyi dolgozat megírására kerül sor, legalább 50%+1 pontot kell szerezni az elégséges érdemjegyhez. Az írásbeli dolgozatban az elméleti alapok számonkérése mellett az órákon tárgyalt típusokba sorolható döntési problémákat kell megoldani. A dolgozattal a gyakorlati problémamegoldó képesség mérésére helyezünk nagyobb hangsúlyt. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Temesi József: A döntéselmélet alapjai, Aula, Budapest, 2002  Ábrahám István: Döntéselméleti módszerek, Typotex, Budapest, 2013  **Ajánlott szakirodalom:**  Microsoft Excel Solver bővítmény elektronikus segédanyagai | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Tematika | |
| 1. alkalom | Bevezetés, követelmények ismertetése. Alapfogalmak: döntési folyamat, jellemző döntési problémák.  Elemi döntési módszerek: eliminációs eljárások, lexikográfikus módszer, optimista és pesszimista döntéshozó, egyszerű súlyozás, SMART  Csoportos döntések: egyéni és csoportos szempontsúlyok kapcsolata  Szavazási módszerek a döntéshozatalban: Borda, Condorcet, Bernardo; paradoxonok  Az Electre módszer  Döntések bizonytalanság mellett. Döntési fák.  TE: a többszempontú döntési problémák keretrendszerének megértése  a csoportos döntéshozatal sajátosságainak ismerete  a szavazási rendszerek és a döntéshozatalai problémák kapcsolatának megértése  az Electre módszercsalád részletesebb megismerése  bizonytalanság melletti döntéshozatali problémák megértése |
| 2. alkalom | Döntések bizonytalanság mellett: várható hasznosság  Matematikai programozás, közönséges és feltételes szélsőérték számítás  Feltételes optimalizálás az Excel Solver segítségével 1.  Feltételes optimalizálás az Excel Solver segítségével 2.  TE: a várható hasznosság koncepciójának elsajátítása  a szélsőérték-számítás és a döntéshozatal kapcsolata  gyakran előforduló problématípusok megismerése  az Excel Solver használatában gyakorlat szerzése |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Kis- és közepes vállalkozások**  **menedzsmentje** | | | Kódja: | **GT\_AGML501-17**  **GT\_AGMLS501-17** |
| angolul: | |  | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Marketing és Kereskedelem Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **K** | **5** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **10** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Hernádi László** | | beosztása: | **adjunktus** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók oktatói irányítás mellett jelenlegi vagy jövőbeli vállalkozások számára feladatmegoldást végezzenek. Ennek során a hallgatók az általuk készített munkaterv szerint a vállalkozó által meghatározott valós üzleti problémákat oldjanak meg. A projektfeladat kidolgozása során lehetőséget kapnak arra, hogy elméleti tudásukat és feladatmegoldó készségüket a gyakorlatban is kamatoztatni tudják. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A kurzus elvégzése után a hallgató rendelkezik a marketing tudományág alapfogalmaival, érti a marketingkoncepció lényegét.  Megérti és alkalmazza a piacszegmentáció, a fogyasztói és szervezeti vásárlói magatartás, a vállalati gyakorlatban alkalmazott marketingeszközök (marketing-mix) és a marketingrendszer működtetésének összefüggésrendszerét.  Birtokában van az alapvető piackutatási, információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.  Elsajátította a marketing tudományágának az alapvető szakmai szókincsét, azt használni tudja.  *Képesség:*  A hallgató képessé válik egy szervezet marketing folyamatainak menedzselésére, marketing eszköztárának adott üzleti szituációban való alkalmazására.  Képes alapvető összefüggések feltárására, elemzésére, következtetések levonására, ezek alapján döntést előkészítő javaslatok megfogalmazására.  Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel, alkalmas projektben, csoportos feladatmegoldásban való részvételre.  *Attitűd:*  A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató a megfelelő tudás birtokában pozitív hozzáállással kezeljen egy üzleti problémát.  Törekszik az új információk befogadására, új szakmai ismeretekre, nyitott a vállalkozás környezetének változásai iránt.  Projektekben, munkacsoportokban szívesen vállal feladatot.  *Autonómia és felelősség:*  A kurzus hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy a marketing funkcióhoz kapcsolódó feladatát önállóan ellássa, egyszerűbb szakmai elemzéseket elvégezzen, prezentációkat tartson.  Munkáját a szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartásával végzi, azért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus a következő témaköröket öleli fel: A vállalkozó, vállalkozás, kis- és középvállalat fogalma. A vállalkozás gazdasági, szociológiai és pszichológiai elméletei. A vállalkozói jellemzők és a vállalkozói döntésre ható tényezők. A kisvállalat szerepe a gazdaságban. A kisvállalatok alapítása, felkészülés az új vállalkozásra. Az üzleti terv tartalma, szerkezete, az üzleti tervezés folyamata. A kisvállalatok tevékenységi rendszere: a marketing– a piackutatás, a marketingmix. Az innováció – az innováció típusai, az innovációs ötletek forrásai. Az emberi erőforrás gazdálkodás jellemzői és feladatai. A logisztika – anyagi folyamatok és készletek. A termelés és szolgáltatás típusai, a termelés tevékenységrendszere. Pénzügyi elemzés és tervezés, költséggazdálkodás és árképzés. A kisvállalati válságkezelés, megszűnés és újrakezdés. A franchise és az ipari park. A hálózatosodás és a klaszter. Etika a kisvállalati gyakorlatban. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadások, tantermi vita, megbeszélés, otthoni felkészülés a kötelező és az ajánlott irodalom anyagából. Az előadásokon és a gyakorlatokon való aktív részvétel. A félév során el kell készíteni egy projektmunkát, melynek folyamata: a helyzet értékelése – a problémák meghatározása – a megoldási változatok kidolgozása – az eredmények előrejelzése – a megfelelő változat kiválasztása – a megvalósíthatóság tervezése. | | | | | | | | | |
| |  | | --- | | **Értékelés**  Írásbeli és szóbeli vizsga.  A félévi munka értékelésének szempontjai: zárthelyi – 20%  kutató- és projektmunka – 40%  vizsga – 40%  A vizsga ponthatárai: 0 - 59 pont elégtelen  60 - 69 pont elégséges  70 - 79 pont közepes  80 - 89 pont jó  90 -100 pont jeles | | **Kötelező szakirodalom:**  Az előadáson elhangzottak  Fülöp Gy.: Kisvállalati gazdálkodás. AULA Kiadó, Budapest, 2004. ISBN 963 9585 31 9  Ajánlott szakirodalom:  R.D. Hisrich-M.P. Peters: Vállalkozás. Akadémiai Kiadó, Bp., 2001. c.könyvből a II. rész (117-317 o.) és a IV/4. rész (573-618 o.)  Ernst and Young: Üzleti tervezés. Ernst and Young Kft., Bp., 2003.  Gyakorlati tudnivalók az Európai Unióról. Kézikönyv. Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Budapest, 2003.  Haraszti M.: Franchising a vállalkozók csodafegyvere? Trademark Kft. Budapest, 2002.  Hevesi Zs.: Vállalkozói kézikönyv. KJK. Budapest, 2005.  Szerb L.: Kisvállalati gazdaság- és vállalkozástan. Pécsi Tudományegyetem Kiadója, Pécs, 2006.  Pálinkás J.: Vállalkozások szervezése. LSI Oktatásközpont, Budapest, 2000.  Vecsenyi J.: Vállalkozás. Az ötlettől az újrakezdésig. AULA Kiadó, Bp., 2003.  Witt, F.K.-Witt, K.: Controlling kis- és középvállalkozások számára. Springer Hungarica, Budapest, 2004 | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Féléves bontott tematika | |
|  | A vállalkozó, vállalkozás, kis- és középvállalat fogalma. A vállalkozás gazdasági, szociológiai és pszichológiai elméletei. A vállalkozói jellemzők és a vállalkozói döntésre ható tényezők. A kisvállalat szerepe a gazdaságban. A kisvállalatok alapítása, felkészülés az új vállalkozásra. Az üzleti terv tartalma, szerkezete, az üzleti tervezés folyamata. A kisvállalatok tevékenységi rendszere: a marketing– a piackutatás, a marketingmix. |
|  | Az innováció – az innováció típusai, az innovációs ötletek forrásai. Az emberi erőforrás gazdálkodás jellemzői és feladatai. A logisztika – anyagi folyamatok és készletek. A termelés és szolgáltatás típusai, a termelés tevékenységrendszere. Pénzügyi elemzés és tervezés, költséggazdálkodás és árképzés. A kisvállalati válságkezelés, megszűnés és újrakezdés. A franchise és az ipari park. A hálózatosodás és a klaszter. Etika a kisvállalati gyakorlatban. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Logisztika** | | | Kódja: | **GT\_AGML502-17**  **GT\_AGMLS502-17** | |
| angolul: | | Logistics | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Alkalmazott Informatika és Logisztika Intézet** | | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | **-** | | | Kódja: | | **-** |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **4** | | **magyar** |
| Levelező | **x** | Féléves | | **5** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Terjék László** | | beosztása: | | **adjunktus** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  ismerkedjenek meg a logisztika elméleti és gyakorlatias alapjaival és azok alkalmazási lehetőségeivel. Továbbá, hogy a kurzus a legújabb felfogás szerint mutassa be a korszerű logisztika interdiszciplináris tudományos alapjait a reálfolyamatok tárgyalásától, vagyis az áruáramlási rendszerektől kiindulva az ellátási lánc szemléletmódjáig. Cél, hogy a tantárgyi követelményeket teljesítő hallgatók az Európai Unió elvárásainak megfelelően tudják alkalmazni a szállítmányozás területein (közúti, vasúti, vízi, légi, kombinált, gyűjtő) tanult ismereteket. | | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Szakmai fogalomismeret, fogalomhasználat, a szakmában jelenlevő folyamtok és jelenségek felismerése, magyarázása, elemzése a beszerzés, gyártás, szolgáltatás, disztribúció, raktározás alapelemeinek ismerete, termelékenységi mutatók számítása, az áruszállítás menedzsmentfolyamatainak elemzése. Birtokában van a legalapvetőbb logisztikai információgyűjtési, elemzési, feladat-, illetve probléma-megoldási módszereknek.  *Képesség:*  Elméleti, fogalmi és módszertani ismeretei felhasználásával a feladatának ellátásához szükséges tényeket, adatokat összegyűjti, rendszerezi; egyszerűbb oksági összefüggéseket feltár és következtetéseket von le, javaslatokat fogalmaz meg a szervezet rutin folyamataiban. Így a termelés eredményének a kiszámolása, Az egységköltség kiszámítása, Szállító értékelési módszerek, számítások, Folyamat-elrendezés tervezése: pl. blokk diagram módszer, Muther’s grid módszer, Szállítmányozási döntéselemzési eszközök alapjainak alkalmazása pl.: szállítmányozási modell. Előrejelzés: idősoros módszerek, Készletértékelés  *Attitűd:*  A hallgató olyan attitűdfejlődésen menjen keresztül, amely egy pozitív affektív és kognitív beállítódást alakítson ki a logisztika iránt, azért, hogy inspirálja a hallgatót az autonóm és szervezett szakmai fejlődésre. Kritikusan tudja szemléli saját munkáját. Törekedni fog tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére.  *Autonómia és felelősség:*  A tárgy fejleszti a hallgató logikai képességét, összefüggés értelmező képességét, ami fejleszti az autonóm felelősségvállaló képességet. A hallgató képes lesz autonóm módon értékelni szakmai környezetét, feladatait. Növekszik objektív döntési autonómia képessége is. Felelősséget vállal, illetve visel saját munkájáért, döntéseiért.  - Munkaköri feladatát önállóan végzi, szakmai beszámolóit, jelentéseit, kisebb prezentációit önállóan készíti. Szükség esetén munkatársi, vezetői segítséget vesz igénybe. Fel tudja mérni, hogy képes-e egy rá bízott feladatot elvégezni. | | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Logisztika alapfogalmai, logisztikai rendszerek, teljesítménymutatók, ellátási lánc, beszerzés, áruszállítási módok, készletezés és raktározás alapjai, Kaizen és LEAN alapok. | | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Előadás és gyakorlat formájában zajlik az oktatás, előadáson frontális oktatási mód, ppt, vagy e-larning webinárium. Kivetítés, gyakorlaton interaktív feladatmegoldások, ált egy bemutató feladat, 2-3 feladat órai saját munka, 1-2 házi gyakorló feladat, ami vagy a ppt-én vagy a feladat gyűjteményben van. | | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A kollokviumi jegyet a szorgalmi időszakban zh. feladatok alapján szerzett gyakorlati jegy és a vizsgaidőszakban tett írásbeli vizsga átlaga adja. | | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Szegedi Zoltán - Prezenszki József: Logisztika-menedzsment Kossuth Kiadó, Budapest, 2008. ISBN: 9789630959124  Körmendi L.- Pucsek (2009): Logisztika Példatár, SALDO Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai ZRt. Budapest, ISBN: 978 963 638 291 9  Némon Z. –Sebestyén L. –Vörösmarty Gy. (2006): Logisztika, Folyamatok az ellátási láncban., Példatár, Kereskedelmi és Idegenforgalmi továbbképző Kft. Budapest, ISBN: 963 637 247 0  Naruszawa T.- Shook J. (2014): Kaizen expressz, alapismeretek a LEAN utazáshoz. LEI Magyarországi Egyesülete, ISBN: 978-963-08-9310-7  **Ajánlott szakirodalom:**  Russel-Taylor (2003): Operations Management, Prentice Hall, USA, , ISBN 0-13-049363-5  Chikán Attila - Demeter Krisztina: Az értékteremtő folyamatok menedzsmentje AULA KIADÓ KFT, Budapest, 2006. ISBN: 9789639585218  Peter R. Attwood - Nigel Attwood (1992): Logistics of a distribution system. in Aldershot by Gower  Benson, D. - Bugg, R. – Whitehead, G. (1994): Transport and logistic. Woodhead-Faulkner (Publishers) Limited, Hertfordshire.  Emmett, S. (2009): Excellence in Freight Transport: How to Better Manage Domestic and International Logistics Transport Cambridge Academic, ISBN: 1903499496 | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | EA.: A logisztika- menedzsment alapjai; a logisztika a vállalti gazdálkodás rendszerében; teljesköltség-koncepció GYAK: Produktivitás és versenyképesség: termelékenységi mutatók számítása |
| TE\* készség szintű termelékenységi mutatók számítása, logisztika helye a gazdálkodásban |
|  | GYAK: A termelés eredményének a kiszámolása, Az egységköltség kiszámítása, |
| TE készség szintű egységköltség kiszámítása |
|  | EA.: Logisztikai vevőkiszolgálás: Logisztikai rendszerek, teljesítménymutatók, rendelés-feldolgozás GYAK: Szállító értékelési módszerek, számítások |
| TE készség szintű teljesítménymutató számítások |
|  | GYAK: Termelésirányítás: termelésszervezés és irányítás, |
| TE készség szintű |
|  | EA.: A beszerzés menedzsmentje: feladatai, beszállítás-irányítási rendszerek GYAK: MRP I. számítások |
| TE készség szintű MRP I. számítások |
|  | EA.: JIT elvek Rendelés- feladás - feldolgozás és - előkészítésben  Rendelésfeladás, rendelés elkészítése, továbbítása, Rendelés-beérkezés és a vállalati információs rendszerbe való, Bevitel, Rendelés teljesítése, Rendelési állapotjelentés Gy: Disztribúciós példák |
| TE készség szintű okmány ismeret |
|  | EA.: Az áruszállítás menedzsmentje; Közúti áruszállítás, vasúti áruszállítás, vízi áruszállítás, légi áruszállítás, csővezetékes áruszállítás, kombinált áruszállítási rendszerek GYAK: Folyamat-elrendezés tervezése: blokk diagram módszer, Muther’s grid módszer |
| TE készség szintű folyamat-elrendezés tervezés |
|  | GYAK: Szállítmányozási döntéselemzési eszközök: szállítmányozási modell |
| TE döntési módszerek ismerete, döntési képességek fejlesztése készség szintűre |
|  | EA.: Készletezés-raktározás LEAN alapú megközelítése GYAK: Szállítmányozási döntéselemzési eszközök: átrakodási modell |
| TE ismeret szintű tudás a szállítmányozási döntési folyamatokról |
|  | GYAK: Előrejelzés: idősoros módszerek |
| TE kockázat-észlelő képesség emelkedése |
|  | EA.: Készletezés-raktározás; fizikai folyamatok irányítása 1. GYAK: Készletértékelés |
| TE képesség szintű készletérték számítások |
|  | GYAK: ABC elemzés, módszerismeret |
| TE képesség szintű készletelemzés |
|  | EA.: Az ellátási-lánc menedzsment: folyamatok és jelenségek az ellátási-láncban I. GYAK: Raktárgazd. Mutatószámok, |
| TE képesség szintű mutatószám-ismeret |
|  | Ea: Az ellátási-lánc menedzsment: folyamatok és jelenségek az ellátási-láncban II. GYAK: Beszámolók ki |
| TE képesség szintű logisztikai rendszerismeret és gondolkodás |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Tudásgazdaság** | | | Kódja: | **GT\_AGML507-17**  **GT\_AGMLS507-17** |
| angolul: | | Knowledge economy | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Vezetés-és Szervezéstudományi Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | nincs | | | Kódja: | – |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali | **nem** | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **igen** | Féléves | | **5** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Kun András István** | | beosztása: | **docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  A tantárgy célja, hogy a szak érdeklődő hallgatóit megismertesse a tudásmenedzsment legfontosabb alapfogalmaival, feladataival, hogy váljanak képessé a tudásalapú társadalom és gazdaság kritériumainak és működési jellemzőinek értelmezésére. Célja továbbá, hogy hozzájáruljon a tudásgazdaságnak, a szervezetek tudásmenedzsment feladatainak megfelelő szemlélet, komplex gondolkodás kialakításához. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. Birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, elemzési módszereknek. Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit. Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait. Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó más szakterületek alapjait. Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait. Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.  *Képesség:*  Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz. A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít. Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel. Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt. fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja. Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.  *Attitűd:*  A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező. Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre. Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is). Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén. Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi. Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Bevezetés. A tudásgazdaság és a tudástársadalom alapfogalmai. Tudásmenedzsment a tanuló társadalomban. A tudás, tudásteremtés társadalmi, egyéni és szervezeti szinten. A tudás valódi jelentése. A tudás és a tanulás formális modellezése, tanulási görbék. A tudásmenedzsment alapjai. Tudásteremtés, tudás átadása. Szakmai közösségek koncepciója, közösségek gondozása. Menedzsment a tudásszervezetekben. Tudáspiac. A tudás kodifikálása és összehangolása. Tudástérképek, tudástranszfer. Szervezeti tanulás. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Az előadások keretében történik az elméleti, a gyakorlati órák keretében történik a gyakorlati ismeretanyag átadása, órai feladatmegoldások, házi feladatok segítségével a gyakorlati jártasság kialakítása. Az ellenőrzés kisebb részben az órai és házi feladatok (többletpontok szerzésének lehetőségével), részben pedig írásbeli vizsgán történik. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Írásbeli vizsgadolgozat (feleletválasztós, igaz-hamis és gyakorlati problémamegoldó feladatokkal) 100% + esetleges többletpontok (legfeljebb +20%)  A jegyek ponthatárai: 50%-ig elégtelen, 51-62%-ig elégséges, 63-74%-ig közepes, 75-88%-ig jó, 89% felett jeles. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**   1. Bencsik Andrea (2015): A tudásmenedzsment elméletben és gyakorlatban. Akadémia Kiadó, Budapest. 2. Devenport, H, Thomas – Laurence Prusak (2001): Tudásmenedzsment. Kossuth Kiadó, Budapest 3. Juhász Tímea, Bencsik Andrea (2018): Tudásmenedzsment rendszerek a gyakorlatban : esettanulmány gyűjtemény. Universitas-Győr Nonprofit Kft., Győr. 4. Tomka János (2009): A megosztott tudás hatalom. Harmat Kiadó, Budapest 5. Győri Anna: Tudásmenedzsment a tanuló társadalomban Új Pedagógiai Szemle (2003): 10 <http://epa.oszk.hu/00000/00035/00075/2003-10-vt-Gyori-Tudasmenedzsment.html>   **Ajánlott szakirodalom:**   1. Fehér Péter: Tudásmenedzsment stratégiák <http://tudman.files.wordpress.com/2009/01/tudasmenedzsment-strategiak-v101.pdf> 2. Khan, B. Zorina (2020): Inventing Ideas: Patents, Prizes, and the Knoweldge Economy. Oxford University Press, Oxford, USA. 3. Mihály Ildikó: Tacit tudás Egy kifejezés kialakulásának és alkalmazásának története Új Pedagógiai Szemle 2007/3-4 <http://epa.oszk.hu/00000/00035/00112/2007-03-vt-Mihaly-Tacit.html> 4. Noszkay Erzsébet (2009): A tudásmenedzsment hazai fejlődéstörténete <http://www.titoktan.hu/_raktar/_e_vilagi_gondolatok/Tudasmenedzsment-hazai-fejl.pdf> 5. Jacobs, Ronald L. (2019): Work Analysis in the Knowledge Economy. Palgrave Macmillan, New York, NY. 6. Sándori Zsuzsanna: Mi a tudásmenedzsment? MEK 2001 <http://www.mek.iif.hu/porta/szint/tarsad/konyvtar/vezetes/tudasmen/html/tartalom.htm> 7. Szakály Tamás (2012): Tudásmenedzsment alapstratégiák: rövid összefoglalása <http://epa.oszk.hu/02300/02301/00001/pdf/EPA-02301-07_SzakalyT_e-conom_2012_1.pdf> 8. Syed, Jawad –Murray, Peter A. – Hislop, Donald – Mouzughi, Yusra (szerk.) (2018): The Palgrave Handbook of Knowledge Management. Palgrave Macmillan, London. 9. Tudatos tudásmenedzselés a tudásgazdaságban A tudásmenedzsment sajátosságainak vizsgálata a magyar szervezeteknél DOKTORI (PhD) ÉRTEKEZÉS Készítette: Obermayer-Kovács Nóra Veszprém, 2007 <http://konyvtar.uni-pannon.hu/doktori/2007/Obermayer_Kovacs_Nora_dissertation.pdf> | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Előadás: Bevezetés. A tudásgazdaság és a tudástársadalom alapfogalmai.  Gyakorlat: Bevezető esettanulmány. |
| TE: A hallgató megismeri a tudásgazdaság és a tudástársadalmak alapfogalmait, -összefüggéseit. |
|  | Előadás: Tudásmenedzsment a tanuló társadalomban.  Gyakorlat: A tudásmenedzsment szerepét bemutató esettanulmány. |
| TE: A tudásmenedzsment szerepe, funkciói a szervezetek számára a tudásgazdaságban. |
|  | Előadás: A tudás, tudásteremtés társadalmi, egyéni és szervezeti szinten.  Gyakorlat: Feladatok a tudás, a tudáselemek azonosítására, értelmezésére. |
| TE: A hallgató megismeri és szervezeti, társadalmi szinten is értelmezni, azonosítani tudja a tudást és annak összetevőit. |
|  | Előadás: A tudás valódi jelentése.  Gyakorlat: Vállalati esettanulmányok. |
| TE: Az egyetemi oktatási formák, tanulást segítő lehetőségek ismerete, használata |
|  | Előadás: A tudás és a tanulás formális modellezése, tanulási görbék.  Gyakorlat: Tanulási görbe elemzések. |
| TE: A tanulási folyamat formális leírása, alapvető számítások elvégzése. |
|  | Előadás: A tudásmenedzsment alapjai.  Gyakorlat: A tudásmenedzsmentet bemutató esettanulmány. |
| TE: A tudásmenedzsment rendszerének átfogó ismerete. |
|  | Előadás: Tudásteremtés, tudás átadása.  Gyakorlat: Tudásspirál. |
| TE: A tudásteremtés folyamatainak elméleti és gyakorlati ismerete. |
|  | Előadás: Szakmai közösségek koncepciója, közösségek gondozása.  Gyakorlat: Esettanulmányok. |
| TE: A tudásközösség fontossága, szerepe a gazdaság, a társadalom és a szervezetek számára. |
|  | Előadás: Menedzsment és vezetés a tudásszervezetekben.  Gyakorlat: Vezetés is menedzsment gyakorlatok a tudásmenedzsment területéről. |
| TE: A tudásmenedzsment vezetési, szervezeti kihívásai és technikái. |
|  | Előadás: Tudáspiac. Szervezetekben és azokon kívül.  Gyakorlat: Tudástérképek készítése. |
| TE: A tudáspiacok azonosítása, működésük mechanizmusai. Tudástérképek készítése. |
|  | Előadás: A tudás kodifikálása és összehangolása.  Gyakorlat: Tudás-átalakítási technikák a gyakorlatban. |
| TE: A tudás kodifikálásának lehetőségei. |
|  | Előadás: Tudástranszfer.  Gyakorlat: A tudástranszferek esettanulmányokon keresztül. |
| TE: Tudástranszfer-lehetőségek, technikák, kihívások. |
|  | Előadás: Szervezeti tanulás.  Gyakorlat: Esettanulmányok. |
| TE: A szervezeti tanulás alapfogalmai, folyamatai. |
|  | Előadás: A tudástársadalmak, a tudásgazdaság aktuális kihívásai.  Gyakorlat: Esettanulmányok feldolgozása, egyéni hallgató felkészülés alapján. |
| TE: A hallgatók megismerkednek az éppen aktuális tudásgazdaság-jelenségekkel. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Minőségmenedzsment** | | | Kódja: | **GT\_AGML504-17**  **GT\_AGMLS504-17** |
| angolul: | | Quality management | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | |  | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **x** | Féléves | | **5** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Darnai Balázs** | | beosztása: | **ügyvivő-szakértő** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  A termékekkel, szolgáltatásokkal szemben támasztott jogi, szabvány és vevői követelmények értelmezése, részletes megismerése, azzal a céllal, hogy a hallgatóink a vállalati termék- és szolgáltatás előállítás során ezeknek a követelményeknek a kielégítésében aktív szerepet tudjanak vállalni. Ez a szerepvállalás lehet a működő rendszerekhez történő alkalmazói csatlakozás, illetve ezeknek a minőségirányítási rendszereknek a folyamatos fejlesztése. A megszerzett ismeretek adjanak megfelelő szemléletet és ezzel együtt technikai, módszertani tudást a minőségügyi kihívásokhoz. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó minőségbiztosítási szakterületek alapjait.  A hallgatók értik a termékek és szolgáltatások minőségét meghatározó dimenziókat, az ehhez kapcsolódó minőség definíciókat. Ismerik a minőség nagy alakjainak elméleteit, gondolatait, a vállalatokon belüli alkalmazásukkal kapcsolatos főbb irányokat, problémákat.  Ismerik a szabványosítás, tanusítás, akkreditálás jelentőségét, tudják az Európai unió szabványosítással, termékfelelősséggel kapcsolatos irányelveit.  Ismerik a vállalkozások számára kötelező HACCP, GMP rendszerek működésének jogszabályi hátterét, az ISO rendszerek bevezetésének elveit, és az önértékelés lehetőségeit  *Képesség:*  Képes gazdasági társaságok minőségirányítási rendszerének működtetésében szerepet vállalni.  A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg a minőségfejlesztésével kapcsolatban.  Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti/minőségügyi folyamatokat, a kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során.  Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események, minőséggel kapcsolatos változtatások komplex következményeinek meghatározására.  Alkalmazni tudja a minőségügyi problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.  *Attitűd:*  A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató, megfelelő és alapvető minőségügyi ismeret és tudás birtokában a későbbi tanulmányai során és a végzés után tudja értelmezni és értékelni a minőségüggyel kapcsolatos új szakmai információkat, és kutatási eredményeket továbbá ezen tudását folyamatosan gyarapítsa.  Nyitott a minőségfejlesztéshez nélkülözhetetlen változásokra, csoportos munka során konstruktív, együttműködő, kezdeményező.  Törekszik a minőségügyben történő változások követésére és megértésére.  *Autonómia és felelősség:*  Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, minőségfejlesztési munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.  Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A minőségügy alapfogalmai, fogyasztó, termék és szolgáltatás minőség. A minőségügy fejlődése, minőségügyi modellek. Minőségbiztosítás, HACCP. Minőségirányítási rendszerek, ISO, TQM,A szabványosítás alapfogalma, előnye a szabványosítás szervezetei. Auditálás,tanúsítás. Minőségmenedzsment eszközei, LEAN és a minőség, Six Sigma | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  előadás, esettanulmány feldolgozás, csoportos feladatok megoldása | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Az értékelés 5 fokozatú skálán történik a félévközi teljesítmény és az év végi vizsga alapján. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Berényi László (2014): A minőségmenedzsment módszerei és eszközei, Publio Kiadó , Budapest  Bálint Julianna (2009): Minőség (tanuljunk, tanítsunk és valósítsuk meg). Kiadó:Terc Kft.  Kövesi János- Topár József (2006): A minőségmenedzsment alapjai. Kiadó: TYPOTEX , Budapest.  **Ajánlott szakirodalom:**  Varga Emilné Szűcs Edit (2005): Minőségmenedzsment. Kiadó: Campus Kiadó, Debrecen.  Joel E. Ross – Susan Perry (2004): Total Quality Management, Text, Cases and Readings. 3rd Edition, Vanity Books International.  Foster S. Thomas (2010): Managing Quality. 4th edition. Pearson Prentice-Hall, New-Jersey. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
| 1. óra | **A minőségmenedzsment alapfogalmai, a minőség értelmezése** |
| TE: A hallgatók értik a termékek és szolgáltatások minőségét meghatározó dimenziókat, az ehhez kapcsolódó minőség definíciókat. Képesek ezek alapján meghatározni a fogyasztók alapvető, teljesítmény és extra elvárásait. |
| 2. óra | **Szabványosítás szerepe, jelentősége, alkalmazása. Új megközelítésű irányelvek, harmonizált szabványok. Termékfelelősség** |
| TE: A hallgatók értik a szabványosítás szerepét, előnyét a gazdasági életben. Ismerik a szabványosítás európai és hazai szervezeteit, a szabványok létrehozásának folyamatát. A hallgatók ismerik az EU minőséggel kapcsolatos elvárásait, a direktívákban szabályozott kérdéseket. A hallgatók ismerik a termékfelelősséggel kapcsolatos európai uniós irányelveket, a termékfelelősség alól való mentesülés lehetőségeit. |
| 3. óra | **Formalizált minőségirányítási rendszerek (ISO 9001)** |
| TE: A hallgatók tisztában vannak a vállalkozások működése kapcsán kötelezően és lehetőség szerint bevezethető minőségirányítási rendszerekkel, azok működésének alapelveivel és az azoktól elvárható eredményekkel. |
| 4. óra | **Formalizált minőségirányítási rendszerek (HACCP)** |
| TE: A hallgatók tisztában vannak az élelmiszeripar területén működő vállalkozások működése kapcsán kötelezően és lehetőség szerint bevezethető minőségirányítási rendszerekkel, ezen belül a HACCP működési elveivel és követelményeivel. |
| 5. óra | **Folyamatszabályozás** |
| A hallgatók ismerik a folyamatszabályozás gyakorlati alkalmazásának lehetőségeit. |
| 6. óra | **Folyamatmenedzsment** |
| TE: A hallgatók ismerik a folyamatmenedzsmenthez kapcsolódó alapfogalmakat, a folyamatmenedzsment megközelítésmódjait, valamint a folyamatok elemzéséhez és fejlesztéséhez szükséges leírásának, grafikai megjelenítésének lehetőségeit és jelentőségeit. |
| 7. óra | **TQM - Total Quality Management** |
| TE: A hallgatók tisztában vannak a vezetés minőségben betöltött szerepével, ismerik a TQM kialakulását, alapelveit és szemléletét, a vállalkozások működése során abból adódó előnyöket és lehetőségeket. |
| 8. óra | **Minőségtechnikák** |
| TE: A hallgatók tisztában vannak az alapvető minőségtechnikák szerepével a minőségmenedzsmentben, alkalmazásuk jelentőségével és gyakorlati hasznosságával. |
| 9. óra | **Lean management alapjai** |
| TE: A hallgatók ismerik a lean menedzsment alapelveit, a 7 veszteséget, és a minőségfilozófiai megközelítésmódját, legfontosabb célkitűzéseit és értékeit. |
| 10. óra | **EFQM modell és minőségdíjak** |
| TE: A hallgatók ismerik a minőség menedzsment kapcsán a vállalatok működése során alkalmazható önértékelési rendszerek kritériumait, működésének alapelveit, és a fejlesztés lehetőségeit és képesek ezek gyakorlati alkalmazására a vállalati esettanulmányok alapján. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | | | magyarul: | | **Munka- és üzletvitel szervezés** | | | Kódja: | **GT\_AGML505-17**  **GT\_AGMLS505-17** | |
| angolul: | | Work and business administration | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | | | **DE GTK Vezetés- és Szervezéstudományi Intézet, Vezetéstudományi Tanszék** | | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | | | - | | | Kódja: | - | |
| Típus | | | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve | |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali | |  | | Heti | |  | Heti |  | **K** | **5** | **magyar** | |
| Levelező | | **x** | | Féléves | | **10** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | | | neve: | **Barizsné Dr. Hadházi Edit** | | beosztása: | **egyetemi adjunktus** | |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  A kurzus gyakorlati oldalról közelíti meg az üzletviteli, tervezési, szervezési, irányítási, ellenőrzési feladatokat. Felkészíti a hallgatókat, hogy kis és közepes vállalkozások általános menedzseri, menedzser asszisztensi feladatait ellássák, nagyobb vállalatok funkcionális egységeinél pedig a felsőbb szintű vezetők munkáját segítsék. | | | | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projektvezetés szabályait és etikai normáit. Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a projekt előkészítésnek, indításának és ellenőrzésének alapvető lépéseit. Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit.  *Képesség:*  Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, irányít és ellenőriz. Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.  *Attitűd:*  Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére. Nyitott a munkahelyi problémák közös megoldására, munkatársakkal és vezetőkkel való együttműködésre.  *Autonómia és felelősség:*  Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért. Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőriz. Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi. | | | | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus során a következő témaköröket tekintjük át: szervezetelméleti alapismeretek, szervezeti struktúrák, folyamat- és munkaszervezés, üzleti kommunikáció szóban és írásban, projektmenedzsment alapismeretek, időgazdálkodás, csoportmunka a gyakorlatban, időgazdálkodás és vezetői időgazdálkodás, üzleti etikett és protokoll, empirikus kutatások a munkaszervezés témakörében, új menedzsment paradigmák. | | | | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A hallgatók a félév során lehetőséget kapnak a tanult témakörök elméleti és gyakorlati szempontú megismerésére. A fenti témaköröket egyéni és csoportos feladatok során dolgozzuk fel, ennek során fejleszthetik munkaszervezési és folyamatszervezési ismereteiket egyaránt. | | | | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Egyéni és csoportfeladatok, zárthelyi dolgozat, házi dolgozat készítése, hallgatói előadások alapján. | | | | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Dobák Miklós – Antal Zsuzsanna (2013): Vezetés és szervezés, Szervezetek kialakítása és működtetése, Akadémiai Kiadó  Bakacsi Gyula (2004): Szervezeti magatartás és vezetés, Aula Kiadó  Dobák Miklós (2008): Szervezeti formák és vezetés, Akadémiai Kiadó Zrt.  Peter Hobbs (2000): Projektmenedzsment, Scolar Kiadó  **Ajánlott szakirodalom:**  Vezetéstudomány folyóirat rendszeres tanulmányozása. | | | | | | | | | | | | |
| Heti bontott tematika | | | | | | | | | | |
|  | | Előadás: Bevezetés, alapfogalmak ismétlése, a félév szervezési feladatainak megbeszélése | | | | | | | | |
| Gyakorlat: Szervezési feladatok a félévvel kapcsolatban | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti a vállalati működés alapvető fogalmait, folyamatait. | | | | | | | | |
| Előadás: Szervezetek felépítése, befolyásoló tényezők I. | | | | | | | | |
| Gyakorlat: Keresztrejtvény az alapfogalmak körében | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti a szervezetek strukturális felépítésének modelljeit. | | | | | | | | |
| Előadás: Szervezetek felépítése, befolyásoló tényezők II. | | | | | | | | |
| Gyakorlat: Szervezeti konfiguráció felvázolása esettanulmány alapán | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti a szervezetek strukturális felépítésének modelljeit. | | | | | | | | |
| Előadás: Mintzberg szervezeti struktúra modellje | | | | | | | | |
| Gyakorlat: Esettanulmány megoldás | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti a Mintzberg féle szervezeti struktúra típusokat. | | | | | | | | |
|  | | Előadás: Üzleti kommunikációs szóban | | | | | | | | |
| Gyakorlat: Szituációs játékok, gyakorlatok | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti az üzleti kommunikáció szóbeli formáit (előadás, üzleti tárgyalás), a non-verbális kommunikáció legfontosabb jeleit. | | | | | | | | |
| Előadás: Üzleti kommunikáció írásban I. | | | | | | | | |
| Gyakorlat: Üzleti levél készítése vagy elemzése | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti az üzleti kommunikáció írásbeli formáit (üzleti levél, jelentés, jegyzőkönyv, feljegyzés, emlékeztető), a hallgatók gyakorlatot szereznek ezek elkészítésében. | | | | | | | | |
| Előadás: Üzleti kommunikáció írásban II. | | | | | | | | |
| Gyakorlat: Egyszerű irat készítése | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti az üzleti kommunikáció írásbeli formáit (nyugta, elismervény, meghatalmazás, számla), a hallgatók gyakorlatot szereznek ezek elkészítésében. Ismerteti az iratkezelés szereplőit, feladatait, folyamatait, az irattárazás legfontosabb elemeit, az iratok selejtezésének feltételeit. | | | | | | | | |
|  | | Előadás: Folyamat- és munkaszervezés | | | | | | | | |
| Gyakorlat: Egy folyamat lépéseinek elemzése a tanult fogalmak mentén | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti a folyamatok típusait, a folyamatoptimalizálás és a folyamat-újraszervezés alapjait, a munkaszervezés legfontosabb lépéseit, a munkakörök kialakításának, elemzésének és változtatásának módjait. | | | | | | | | |
| Előadás: Projektmenedzsment alapok | | | | | | | | |
| Gyakorlat: Egy saját projekt leírása a tanult fogalmak segítségével. | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti a projekt fogalmát, szereplőit, a projekt-menedzsment folyamatát | | | | | | | | |
| Előadás: Új menedzsment paradigmák | | | | | | | | |
| Gyakorlat: Személyes márkaépítés megfogalmazása | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti a legújabb tudományos eredményeket a menedzsment területén, ösztönzi a hallgatókat ezek önálló követésére, esetleges alkalmazására. | | | | | | | | |
|  | | Csoportdinamikai fogalmak áttekintése | | | | | | | | |
| Gyakorlat: csapatépítő feladatok | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti a csoportmunka folyamatát, annak feltételeit. Befogadóvá teszi a hallgatót a csoportmunkára, segíti saját csoportszerepük megismerését. | | | | | | | | |
| Empirikus kutatások a munkaszervezés témakörében I. | | | | | | | | |
| Gyakorlat: A munkaerő-piac új trendjei munkáltatói oldalról | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti a legfrissebb munkaerő-piaci trendeket, segíti a hallgatókat az ezekhez történő alkalmazkodásban. | | | | | | | | |
| Empirikus kutatások a munkaszervezés témakörében II. | | | | | | | | |
| Gyakorlat: A munkaerő-piac újdonságai a munkavállalók oldaláról | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti a legfrissebb munkaerő-piaci trendeket, segíti a hallgatókat az ezekhez történő alkalmazkodásban. | | | | | | | | |
| Előadás: Időgazdálkodás, vezetői időgazdálkodás | | | | | | | | |
| Gyakorlat: Napirend készítése, értékelése | | | | | | | | |
| TE: Ismerteti az időgazdálkodás fogalmát, segíti a helyes időmenedzselés kialakítását a befolyásoló tényezők bemutatása révén. | | | | | | | | |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Munkajogi és társadalombiztosítási**  **ismeretek** | | | Kódja: | **GT\_AGML506-17**  **GT\_AGMLS506-17** |
| angolul: | | Introduction to Labor Law and Social Security Insurance | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Világgazdasági és Nemzetközi Kapcsolatok Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **V** | **5** | **magyar** |
| Levelező | **+** | Féléves | | **10** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Törő Emese** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerkedjenek a verseny- és a közszférában létesíthető foglalkoztatási jogviszonyok fajtáival és tartalmi sajátosságaival, különös tekintettel az individuális munkajog jellemzőire. A tipikus munkaviszony jellemzői mellett a hallgatók betekintést nyernek az atipikus munkaviszonyok speciális jogi szabályozásába is, valamint a kollektív munkajog intézményeibe. A kurzus keretében bemutatásra kerülnek a társadalombiztosítási jog alapvető rendelkezései is, amelynek során a hallgató megismerkedhetnek az egészségbiztosítási és nyugdíjbiztosítási ellátások formáival és feltételeivel, valamint az ellátások fedezetével. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A hallgató olyan alapvető munkajogi ismereteket sajátít el, melyek révén képes eligazodni a különböző foglalkoztatási jogviszonyok alapvető sajátosságai között. A kurzus előadásai három fő tématerület köré fókuszálódnak: 1. A verseny- és közszféra foglalkoztatási jogviszonyainak rendszere, foglalkoztatási formák elhatárolási szempontjai. 2. A munkaviszony tipikus szabályai, valamint az atipikus munkaviszony formái és jelentőségük. 3. A társadalombiztosítási jog alapvető szabályai.  *Képesség:*  Legyen tisztában a különböző foglalkoztatási formákra jellemző speciális sajátosságokkal, ismerje azok tartalmi sajátosságait.  Tudja elhelyezni a munkavégzési formák között a tanult jogviszonyokat, ismerje az elhatárolási szempontjaikat. Legyen tisztában az egyes egészség- és nyugdíjbiztosítási ellátások igénybevehetőségének formáival és feltételeivel, az egyes foglalkoztatási jogviszonyokhoz kapcsolódó járulékfizetési szabályokkal.  Legyen képes az adott foglalkoztatási jogviszony – elsősorban a munkaviszony - esetén a létesítésére, a tartalmi sajátosságaira és a megszüntetésére vonatkozó alapvető szabályok felismerésére, illetve meghatározására.  Tudja alkalmazni a gyakorlatban, pl. munkába lépése esetén a létesítendő foglalkoztatási jogviszony tekintetében a tantárgy tanulásakor megszerzett ismereteket.  *Attitűd:*  A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató megfelelő munkajogi tudás birtokában átlássa és elkülönítse a gazdasági szféra foglalkoztatási jogviszonyainak típusait, a munkája során felmerülő alapvető jogintézményeket (munkaszerződés, tanulmányi szerződés, versenytilalmi megállapodás kötése, munkaviszony módosítása, megszüntetése esetén) magabiztosan és szakmailag megfelelően értelmezni és értékelni tudja, a jogi ismereteit folyamatosan gyarapítsa.  *Autonómia és felelősség:*  A kurzus hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy a munkajog és társadalombiztosítás intézményei körében az általános információkhoz képest egy magasabb szakmai szinten jogilag megalapozottan és felelősséggel formáljon véleményt a foglalkoztatási jogviszony formáit és tartalmát érintő kérdésekben. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A munkajog rendszere, tagozódása. A munkavégzésre irányuló jogviszonyok fajtái és rendszere a verseny- és közszférában. Az egyéni és a társas vállalkozás keretében végzett munka jogi sajátosságai. A munkaviszony létesítése, alanyi köre. A munkaszerződés tartalmi elemei. A munkáltató és munkavállaló jogai és kötelezettségei. A munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás lehetőségei (átirányítás, kiküldetés, kirendelés). A munkaidő szabályozása. A pihenőidő fajtái és jellemzői. A munka díjazásának szabályai. A cafetéria munka- és adójogi szabályai. A munkajogi kártérítési felelősség. A munkaviszony megszűnése és megszüntetése. Atipikus munkaviszonyok. A kollektív munkajog intézményei. A társadalombiztosítás jellege, a biztosítottak köre. Az egészségügyi ellátások formái és feltételei. A nyugdíjrendszer pillérei, a saját jogú és hozzátartozói nyugellátások köre. A rehabilitációs ellátások formái. A járulékfizetés szabályai. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  előadás, igény szerint konzultáció, szemináriumon a joggyakorlat megismerése jogesetek bemutatásán keresztül | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Írásbeli kollokvium, melynek értékelése ötfokozatú.  2-es (elégséges) érdemjegy megszerzése a maximálisan elérhető pontok 50 %-ától lehetséges. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  KÁROLYI-PRUGBERGER-TÖRŐ: *Munkajog és társadalombiztosítás*, 2016. Bíbor Kiadó, Miskolc. ISBN 978-615-5536-16-8  2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről  **Ajánlott szakirodalom:**  BANKÓ Zoltán, BERKE Gyula, KISS György: *Kommentár a munkatörvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényhez.* 2017. NET jogtár.  PRUGBERGER Tamás, TÖRŐ Emese: *Szociális és jogdogmatikai problémák a munkaviszony megszűnése és megszüntetése körül.* Magyar Jog. 2018. január, pp. 40-50.  PRUGBERGER-NÁDAS: *Európai és magyar összehasonlító munka-és közszolgálati jog.* Wolters Kluwer Kiadó, Budapest, 2014. ISBN 978963295404 217.  PRUGBERGER Tamás: *Magyar munkajogi reform európai kitekintéssel*. Novotni Kiadó, Miskolc, 2013. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| bontott tematika | |
| 1-5 óra | **A munkajog rendszere, tagozódása:** A kollektív és az individuális munkajog rendszere.  **A munkavégzésre irányuló jogviszonyok fajtái:** A foglalkoztatási viszonyok a versenyszférában. A munkaviszony és a polgári jogi jogviszony elhatárolási szempontjai. Egyéni vállalkozó és társas vállalkozó munkavégzése. A közalkalmazotti és köztisztviselői jogviszony. **A munkaviszony létesítése, alanyi köre:** A munkáltató és a munkavállaló személye. A munkaszerződés alaki és tartami követelménye. **A munkáltató és munkavállaló jogai és kötelezettségei**: A munkaviszony tartami sajátosságai, a feleket megillető jogok és terhelő kötelezettségek rendszere a munkajogi alapelvek és a tételes szabályozás alapján.  TE: Ismeri a munkajog rendszerszintű tagozódását, az egyéni és a kollektív munkajog szabályozási körét a versenyszféra és a közszféra tekintetében. Ismeri a köz- és versenyszférában létesíthető munkavégzési jogviszonyok fajtáit, elhatárolási szempontjait. Ismeri, hogy ki és milyen feltételekkel létesíthet munkaviszonyt, s a munkaszerződésnek milyen szükségképpeni, kötelező és lehetséges tartalmi elemei vannak. Ismeri a munkáltató és a munkavállaló egymással szembeni jogait és kötelezettségeit, azok megsértésének szankcióit. Alapos ismereteket sajátít el abban a tekintetben, hogy a munkáltató egyoldalúan milyen munkaszerződéstől eltérő munkavégzésre utasíthatja a munkavállalót, s erre milyen garanciális szabályok vonatkoznak |
| 6-10 óra | **A munka díjazásának szabályai:** A munkabér fajtái (időbér, teljesítménybér, kombinált bér) és elemei. Az alapbér és a bérpótlékok szabályai, a nem rendszeres juttatások fajtái.  **A cafetéria munka- és adójogi szabályai:** A béren kívüli juttatások rendszere, a cafetéria alkalmazási feltételei, elemei. Az adómentes, a kedvezményes és általános adózású juttatások köre, a rekreációs keret. **A pihenőidő fajtái és jellemzői:** A munkaközi szünet, a napi pihenőidő, a heti pihenőidő és a szabadság kiadásának jogszerűségi kritériumai. **A munkaidő szabályozása:** A munkaidővel kapcsolatos alapfogalmak. A teljes munkaidő, a munkaidő beosztás szabályai. A rendkívüli munkavégzés elrendelése és díjazása.  TE: Ismeri a munkabér megállapításának lehetőségeit és szabályait, a munkabér részeként kifizetésre kerülő eseti juttatások formáit (jutalom, jutalék, prémium). Ismeri a béren kívüli juttatások alkalmazásának munkajogi és adózási szabályait. Részletes ismeretekkel bír a napi, heti munkaidő mértékéről és beosztásáról, az általános, egyenlőtlen, rugalmas, kötetlen és osztott napi munkaidőről, valamint a munkaidőkeret alkalmazásának céljáról |
| 11-15 óra | **A munkajogi kártérítési felelősségi rendszer.** **A munkaviszony megszűnése és megszüntetése:**  A munkaviszony automatikus megszűnésének esetei. A felek jognyilatkozata általi megszüntetési formák: közös megegyezés, felmondás, azonnali hatályú felmondás jogszerűségi kritériumai.  A munkavállaló általános (szubjektív) és speciális (objektív) kártérítési felelőssége. A munkáltató kártérítési felelőssége. **Atipikus munkaviszonyok formái:** A vezető állású alkalmazottak köre és jogállása, a határozott idejű munkaviszony, távmunka, bedolgozói jogviszony, egyszerűsített foglalkoztatás, munkavégzés behívás alapján, munkakör megosztása, több munkáltató által létesített munkaviszony sajátosságai.  TE: Ismeretekkel bír a felek által a munkaviszonyból eredő károkozásért való felelősségi alakzatok alapvető szabályairól. Ismeri a felmondási jog feltételeit, okait, a felmondási idő, felmentési idő és végkielégítés alkalmazásának szabályait, az indoklás nélküli és a szankciós azonnali hatályú felmondás gyakorlásának jogszerűségi kritériumait |
| 16-20 óra | **A kollektív munkajog intézményei:** Érdekegyeztetés fórumai és jogköre. A szakszervezet jogosítványai. A kollektív szerződés megkötése, tartalma. Az üzemi tanács megválasztásának szabályai, működése, jogköre. Az európai üzemi tanács szerepe. A sztrájkjog. **A társadalombiztosítás szerepe, tagozódása**: a biztosítottak köre. Az egészségügyi és nyugellátások formái és feltételei. A természetbeni és pénzbeli ellátások formái és feltételei. A saját jogú és a hozzátartozói nyugellátások igénybevételi formái. **A társadalombiztosítási ellátások fedezete:** a foglalkoztató és a foglalkoztatott járulékfizetésének szabályai az egyes munkavégzési jogviszonyokhoz kapcsolódóan.  TE: Alapos ismeretekkel bír a munkavállalók egészét érintő munkaügyi kapcsolatok egyes intézményeiről, lényegéről. Alapos ismeretekkel bír a biztosítottak által igénybe vehető ellátások köréről és feltételrendszeréről. Alapos ismeretekkel bír a biztosított magánszemély egyéni járulékfizetése, az önálló vállalkozáshoz kacsolódó járulékfizetési kötelezettség tekintetében, valamint a kifizető (munkáltató) foglalkoztatottakhoz kapcsolódó közterhei (szocho, eho) vonatkozásában. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Bankmenedzsment** | | | Kódja: | **GT\_AGML601-17**  **GT\_AGMLS601-17** |
| angolul: | | Bank management | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK** Számviteli és Pénzügyi Intézet | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **10** | Féléves | **0** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Tarnóczi Tibor**  **Dr. habil.Becsky-Nagy Patrícia** | | beosztása: | **egyetemi docens**  **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: | **Erste Bank vezető munkatársai** | | beosztása | **külső oktatók** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók   * megismerkedjenek a bankrendszer felépítésével és a pénzügyi intézmények főbb jellemzőivel, * a pénzintézeti tevékenységek jogi szabályozásával, * a banki tevékenységek alapvető jellemzőivel, * a banki tevékenységek kockázataival, * a pénzintézeti tevékenység felügyeleti kérdéseivel. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.  - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.  - Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.  *Képesség:*  - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  - Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi. Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel (mérnökökkel, külkereskedőkkel).  - Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.  *Attitűd:*   * A minőségi munkavégzés érdekében probléma érzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező. * Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.   *Autonómia és felelősség:*   * Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. * Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén. * Az elemzéseiért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus célja, hogy a hallgató megismerkedjenek a bankrendszer felépítésével és a pénzügyi intézmények főbb jellemzőivel, a pénzintézeti tevékenységek jogi szabályozásával, a banki tevékenységek alapvető jellemzőivel, a banki tevékenységek kockázataival, a pénzintézeti tevékenység felügyeleti kérdéseivel. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A hallgatók az előadások keretében dolgozzák fel a megadott témákat, amelyek megértését gyakorlati példák segítik. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A hallgatók vizsgája írásbeli elméleti vizsga. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Kovács Levente – Marsi Erika [2019]: Bankmenedzsment -Banküzemtan. Alapítvány a Pénzügyi Kultúra Fejlesztéséért  Baranyi et.al: Banki ismeretek tankönyv kijelölt fejezetei, KR-NKFT, Gyöngyös, 2016.  Lentner, Cs. (szerk.): Bankmenedzsment - Bankszabályozás, pénzügyi fogyasztóvédelem, [Nemzeti Közszolgálati és Tankönyvkiadó](https://moly.hu/kiadok/nemzeti-kozszolgalati-es-tankonyvkiado), Budapest, 2013.  **Ajánlott szakirodalom:**  Erdős, M. – Mérő, K.: Pénzügyi közvetítő intézmények, Akadémia kiadó 2010.  Huszti, E.: Banktan. Tas Kft. 2003  Sági J.: Banktan. Saldo, Budapest, 2007.  Várhegyi, É.: Bankvilág Magyarországon. Helikon Kiadó 2002. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Heti bontott tematika** | |
| **Hét** | **Téma / Képesség** |
|  | A pénzügyi intézmények és a bankrendszer főbb jellemzői, feladataik. Az üzletág és a környezeti összefüggései. |
| A hallgató képes lesz a pénzügyi intézmények megkülönböztetésére. |
| A pénzügyi intézmények és a bankok tevékenységét szabályozó jogszabályok. A bankok szerepe a gazdaságban. |
| A hallgató képes lesz a pénzügyi intézmények megkülönböztetésére. |
| A bankmenedzsment fogalma, feladatai és főbb jellemzői. A bankvezetés alapelvei. A bankvezetés hátterének elemei és eszközei. |
| A hallgató képes lesz a bankmenedzsment feladatát megérteni. |
|  | A bankok üzletpolitikai célrendszerének elemei: jövedelmezőség, likviditás, biztonság. |
| A hallgató képes lesz a banki üzletpolitika főbb vonásainak az elkülönítésére. |
| Bankmenedzsment feladatai a passzív bankügyleteknél. Különleges passzív bankügyletek. (refinanszírozás, repo-ügyletek, penziós ügyletek). |
| A hallgató képes lesz a passzív bankügyletek megkülönböztetésére, és átlátja azok menedzselési kérdéseit. |
| Bankmenedzsment feladatai az aktív bankügyletek irányításában. Különleges aktív bankügyletek (faktorálás, forfetírozás, lízing- és külkereskedelmi tevékenységhez kapcsolódó hitelek). |
| A hallgató képes lesz az aktív bankügyletek megkülönböztetésére, és átlátja azok menedzselési kérdéseit. |
|  | Hitelkockázat banki szintű kezelése. |
| A hallgató képes lesz a banki hitelkockázatok jobb megértésére, azok alapszintű kezelésére. |
| Bankkártyák és hitelkártyák. Csekkek. Folyószámlahitelek. |
| A hallgató részletesen megismeri a készpénz helyettesítő fizetési módok jellemzőit, használatuk előnyeit és hátrányait, részletes ismereteket szerez a folyószámla hitel működéséről. |
| A Bázel II és III tőkeegyezmény. |
| A hallgató képes lesz a banki kockázatok jobb megértésére. |
| Banki kockázatok, banki kockázatkezelés főbb fajtái. |
| A hallgató képes lesz a banki kockázatok jobb megértésére, és megismeri kezelésük lehetőségeit. |
|  | Fedezetek érvényesítése, fedezetekkel kapcsolatos problémák |
| A hallgató képes lesz átlátni a fedezetek kezelésévek kapcsolatos banki feladatokat. |
| A banki treasury működése. A banki készpénz menedzsment alapvető feladatai. Banki likviditási kockázat, likviditási kockázat kezelése |
| A hallgató képes lesz átlátni a banki készpénz menedzsment alapvető feladatait. |
| Banki teljesítmény mérése, bankok pénzügyi mutatószámai. |
| A hallgató képes lesz a banki teljesítménymérés mutatószámainak a használatára. |
| A banki tervezés felépítése, rövid-közép és hosszú távú prognózisok a pénzintézeteknél. |
| A hallgató képes lesz átlátni a banki tervezés főbb feladatait. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Bevezetés az ökonometriába** | | | Kódja: | **GT\_AGML602-17**  **GT\_AGMLS602-17** |
| angolul: | | Introduction to econometrics | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **GTI\_AGGAZD\_MODSZ - Statisztika és Módszertani Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | | **0** | Heti | **2** |  |  | **magyar** |
| Levelező | **x** | Féléves | | **0** | Féléves | **28** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Szenderák János** | | beosztása: | **tanársegéd** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerjék az ökonometriai módszerek alapjait és használatát, különös tekintettel az ökonometria pénzügyi területen való alkalmazhatóságára. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A hallgatók megismerik az alapvető ökonometriai modellek gyakorlati alkalmazását és képesek lesznek alapfokon programozni az R programnyelven.  *Képesség:*  A félév végére a hallgatók képesek lesznek önálló modellalkotást végezni valós adatbázisokon és értelmezni annak eredményeit. A hallgatók önállóan is képesek lesznek az R ökonometriai szoftvert használni és annak segítségével ökonometriai modelleket alkotni.  *Attitűd:*  A hallgatók a tantárgyi ismereteik segítségével hatékonyabb információ feldolgozásra és felelősségteljesebb döntéshozatalra lesznek képesek.  *Autonómia és felelősség:*  A hallgatók önállóan is képesek lesznek a tudományos elemzések értelmezésére, a komplex gazdasági folyamatok modellezésére és az eredmények gazdasági célú felhasználására. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus bevezetést nyújt a modern ökonometriai módszerek elméletébe és alkalmazásába, különös tekintettel a klasszikus lineáris regresszióra és a kapcsolódó modell specifikációs problémákra. A kurzus az alapvető elmélet intuitív megértésére törekszik. A felvázolt koncepciókat gyakorlati alkalmazások szemléltetik. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A kurzus időtartamának 40%-át az elméleti alapok megismerése, 60%-át pedig a megismert módszertan gyakorlati alkalmazása tölti ki. A tanóra alatt párhuzamosan zajlik az ökonometria gyakorlati alkalmazása és az R programnyelv használatának elsajátítása. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A kurzus értékelése az elméleti (30%) és a gyakorlati (70%) részből szerzett pontszámokból adódik össze. Az elméleti feladatok során a gyakorlathoz feltétlenül szükséges elméleti levezetések szükségesek, míg a gyakorlat egy adott adatbázis önálló elemzését/értelmezését takarja. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  - Gyakorlat keretein belül elhangzott tananyag  **Ajánlott szakirodalom:**  - Julian J. Faraway: Practical Regression and Anova using R.  - Chris Brooks: Introductory Econometrics for Finance. Cambridge University Press. ISBN-13: 978-0-511-39848-3  - Jeffrey M. Wooldridge: Introductory Econometrics: A Modern Approach. Cengage Learning. ISBN-10: 1111531048. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Az ökonometria tárgyköre és bevezetés az R alapjaiba |
| TE: Az ökonometriai definiálása és szoftver ismertető |
|  | Matematikai alapozás |
| TE: a statisztikai és matematikai alapok átismétlése |
|  | A kétváltozós és többváltozós lineáris regresszió (becslés) |
| TE: az OLS becslés levezetése és értelmezése |
|  | A kétváltozós és többváltozós lineáris regresszió (inferencia) |
| TE: a becslések értelmezése |
|  | A kétváltozós és többváltozós lineáris regresszió (kategorikus változók) |
| TE: dummy változók és funkcionális formák |
|  | Autokorreláció |
| TE: az autokorreláció felismerése és kezelése |
|  | Heteroszkedaszticitás és maradék eloszlás |
| TE: a heteroszkedaszticitás és a normalitási problémák felismerése és kezelése |
|  | Az OLS aszimptotikus (nagymintás) tulajdonságai |
| TE: nagymintás tulajdonságok áttekintése |
|  | Idősorelemzés alapjai |
| TE: stacioner és nem stacioner folyamatok |
|  | Egyváltozós idősor folyamatok |
| TE: autoregresszív (AR) és mozgóátlag (MA) folyamatok |
|  | Pénzügyi idősorok jellegzetességei |
| TE: Logaritmikus hozamok, véletlen bolyongás és a Hatékony Piacok Elmélete |
|  | Portfólió elméletek a gyakorlatban |
| TE: A Markowitz féle portfólió elmélet alkalmazása valós adatokon |
|  | Eszközárazás a gyakorlatban |
| TE: A CAPM becslése valós adatokon |
|  | Összefoglalás, vizsga felkészülés |
| TE: Ismétlés, a hallgatók által nehéznek ítélt részek átbeszélése |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Kockázatitőke-finanszírozás** | | | Kódja: | **GT\_AGML603-17**  **GT\_AGMLS603-17** |
| angolul: | | Venture capital | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Számviteli és pénzügyi Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **gyakorlati jegy** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **0** | Féléves | **28** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Fazekas Balázs** | | beosztása: | **adjunktus** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,**  hogy bővítse a Hallgatók eddigi ismereteit a vállalatfinanszírozás területén a kockázatitőke-finanszírozással. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait.  *Képesség:*  Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.  *Attitűd:*  Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.  *Autonómia és felelősség:*  Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus során a Hallgatók megismerhetik a kockázati tőke finanszírozás folyamatát, egyedi jellemzőit, szerepét a finanszírozási források között, valamint hatását a portfolió-vállalkozásokra. A nemzetközi valamint magyarországi fejlődéstörténete a kockázati tőkének szintén bemutatásra kerül különös figyelmet szentelve az aktuális trendeknek. Továbbá tárgyalásra kerülnek olyan témakörök, mint az állami szerepvállalás kérdése és az informális kockázatitőke-piac, melyek fontos szerepet játszanak a kockázatitőke-ágazat működése terén. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A tanulási folyamat az órákon feldolgozott témák otthoni elsajátítását teszi szükségessé. Ezen felül a hallgatóknak lehetősége nyílik egyes témakörök egyéni, illetve csoportos feldolgozására és előadására. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  **Aláírás megszerzésének feltétele:**  Az aláírás feltétele, hogy a zárthelyi dolgozatok során a Hallgató legalább 60%-ot elér.  **Oktatási anyagok:**  A tárgy e-learning kurzusán a tárgy oktatói elérhetővé teszik az előadások és a szemináriumok anyagait. Az órai és az otthoni terhelés aránya megközelítőleg 50-50%, így a jelen tematika ’kötelező szakirodalom’ pontjában felsorolt oktatási anyagok közül az oktatók által megjelölt részek, feladatok képezik az önálló felkészülés alapjául szolgáló tananyagot.  **Gyakorlati jegy megszerzésének feltétele:**  Zárthelyi dolgozat megírásának lehetősége:  A tárgy gyakorlati jeggyel zárul. A DE Tanulmányi és vizsgaszabályzat Gazdaságtudományi Karra vonatkozó VI. rész 7. § (4) b) pont alapján a hallgatók zárthelyi dolgozatot írnak a szorgalmi időszak végén, aminek pótlására legkésőbb a vizsgaidőszak első hetében sor kerül. A második pótlásra (az első pótlás sikertelensége esetén) legkésőbb a vizsgaidőszak harmadik hetéig biztosítunk lehetőséget.  Zárthelyi dolgozat tartalma és felépítése:  A zárthelyi dolgozatok a teljes félév anyagát tartalmazzák. A zárthelyi dolgozatok kérdései az órák és a tematikában megjelölt kötelező irodalmak anyagaira, illetve az azok alapján megoldható problémákra irányulnak.  Zárthelyi dolgozat értékelése:  A gyakorlati jegy a zárthelyi dolgozaton elért pontszám alapján kerül meghatározásra. A zárthelyi dolgozat alapján az értékelés és a gyakorlati jegy a következők szerint alakul:  60% alatt: aláírás megtagadva  60-69%: 2, elégséges  70-79%: 3, közepes  80-89%: 4, jó  90-100%: 5, jeles  A tárgy oktatói és a Hallgatók egyaránt, minden esetben kötelesek a DE Tanulmányi és vizsgaszabályzata, valamint a DE Etikai kódexe szerint eljárni. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Az előadások anyaga.  **Ajánlott szakirodalom:**  Becskyné Nagy Patrícia (2008): *A kockázati tőke hozzáadott és „elvett” értéke*. Doktori értekezés, Debreceni Egyetem. 255. o.  Fazekas Balázs (2018): *Élet a piaco túl – Az állami hátterű kockázatitőke-finanszírozás elmélete és gyakorlata a magyarországi tapasztalatok tükrében.* Doktori értekezés, Debreceni Egyetem. 255. o.  Jáki Erika - Berlinger Edina - Lovas Anita - Csepy Gábor (2018): S*zemelvények a vállalatfinanszírozás témaköréből I.* Budapesti Corvinus Egyetem, Budapest  Karsai Judit (2017): *Furcsa pár. Az állam szerepe a kockázatitőke-piacon Kelet-Európában.* Közgazdasági Szemle Alapítvány. Budapest  Karsai Judit (2012): *A kapitalizmus új királyai - Kockázati tőke Magyarországon és a közép-kelet-európai régióban*. Közgazdasági Szemle Alapítvány. Budapest  Makra Zsolt (szerk.) (2006*): A kockázati tőke világa*. Aula Kiadó Kft. Budapest | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Tantárgyi követelmények ismertetése. A kockázati tőke tulajdonságai.  A magántőke-befektetések jellemzői, a kockázati tőke helye a magántőke ágazatban.  A kockázati tőke fejlődéstörténete.  A befektetési folyamat lépései és jellemzői a kockázatitőke-finanszírozás során.  A kockázati tőke keresleti oldalának bemutatása. A startupok és a startup-ökoszisztéma megismerése. |
| A Hallgató megismeri a kockázatitőke-finanszírozás alapvető jellemzőit.  A Hallgató megismeri a magántőke-piac alapvető jellemzőit.  A Hallgató megismeri a kockázati tőke jellemzőinek kialakulását.  A Hallgatók megismerkednek a befektetések kiválasztásával és értékelésével kapcsolatos alapokkal.  A Hallgatók megismerik a kockázati tőkések és portfolióvállalkozások együttműködését.  A Hallgatók megismerik a startup vállalkozások jellemzőit és a működésüket befolyásoló legfontosabb környezeti tényezőket és intézményeket. |
|  | A fiatal, innovatív vállalkozások értékelése és az értékelés során felmerülő problémák. A VC módszer.  Az értékteremtés folyamata a kockázatitőke-finanszírozásban. A portfolió-vállalkozásokból történő kiszállási módok.  Az informális kockázatitőke-piac jellemzői, az üzleti angyalok és az angyalhálózatok.  Az állami szerepvállalás eszközei és hatása a kockázatitőke-piacon.  Nemzetközi trendek a kockázatitőke-finanszírozásban.  A kockázatitőke-finanszírozás múltja, jelene és potenciális fejlődési pályái Magyarországon. |
| A Hallgatók megismerik a fiatal és innovatív vállalkozások értékelési lehetőségeit.  A Hallgatók megismerik a kockázati tőkések hozzáadott értéket teremtő tevékenységeit és a kiszállási lehetőségeket.  A Hallgatók megismerkednek az angyaltőke jellemzőivel.  A hallgatók megismerik az állami szerepvállalás okait, eszközrendszerét, előnyeit és hátrányait elméleti és empirikus szempontból.  A Hallgatók megismerik a kockázati tőke teljesítményét a nemzetközi tapasztalatok alapján.  A Hallgatók megismerik a magyarországi piac jellemzőit. |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Kockázatmenedzsment** | | | Kódja: | **GT\_AGML604-17**  **GT\_AGMLS604-17** |
| angolul: | | Risk management | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK** Számviteli és Pénzügyi Intézet | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **gyakorlati jegy** | **2** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **0** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Tarnóczi Tibor** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: | **Dr. Tömöri Gergő** | | beosztása | **adjunktus** |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók   * megismerkedjenek a kockázat fogalmával, értelmezésével, * a vállalati kockázatmenedzsment és a kockázatmérés alapvető kérdéseivel, * megismerjék a pénzügyi kockázatokat és pénzügyi kockázatok csökkentési lehetőségeit, * képessé váljanak a megismert módszerek gyakorlatban történő alkalmazására. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.  - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.  - Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.  *Képesség:*  - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  - Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi. Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel (mérnökökkel, külkereskedőkkel).  - Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.  *Attitűd:*   * A minőségi munkavégzés érdekében probléma érzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező. * Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.   *Autonómia és felelősség:*   * Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. * Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén. * Az elemzéseiért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus célja, hogy a hallgató megismerkedjen és képessé váljanak a kockázatkezelésben és a kockázat-menedzsmentben alkalmazható számítási módszerekkel és ábrázolási technikákkal, és képesek legyenek a megismert módszerek gyakorlatban történő alkalmazására. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A hallgatók a gyakorlatokon a kockázat mérésének és kezelésének különböző módszereit sajátítják el. A gyakorlat alapvetően a Microsoft Excel lehetőségeire épít a feladatmegoldások során. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A hallgatók vizsgája gyakorlati részből áll, amely a gyakorlatokon megoldott feladatokhoz hasonló feladatok önálló megoldását jelenti. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Tarnóczi T., Rózsa A., Fenyves V., Teutsch T.: A Microsoft Excel és az R statisztikai rendszer alkalmazása gazdasági-pénzügyi számításokban. Debreceni Egyetem Agrár- és Gazdálkodástudományok Centruma, Debrecen, 2011.  Tarnóczi T.: Közgazdasági és pénzügyi számítások táblázatkezelő programokkal. Bessenyei Könyvkiadó, Nyíregyháza, 2007.  Tarnóczi T. – Novák I.: Statisztikai adatfeldolgozás számítástechnikai lehetőségei. Bessenyei György Kiadó, Nyíregyháza, 2006.  **Ajánlott szakirodalom:**  Bélyácz Iván: Stratégiai beruházások és reálopciók. Aula Kiadó, Budapest, 2011.  Damodaran, A.: A Befektetések értékelése, Panem Könyvkiadó, 2006  Farkas Sz. – Szabó J.: A vállalati kockázatkezelés kézikönyve. Nordex Kft. Dialog Campus Kiadó, 2012.  Farkas Sz. – Ivanyos J. – Szabó J. : Kockázatkezelés és biztosítás. Budapest – Győr, 2015 [http://dr.farkasszilveszter.hu/letoltes/706/]  Hull, J. C.: Opciók, határidős ügyletek és egyéb származtatott termékek, Panem-Prentice Hall, 1999.  Jorion, P.: A kockáztatott érték, Panem Kft., 1999  Marcus, A. J. – Bodie, Z. – Kane A.: Befektetések. Aula Kiadó, 2006  Bacon, C. R.: Practical portfolio performance: measurement and attribution. John Wiley & Sons Ltd,, 2008.  Merna, T - Al-Thani, F.: Corporate Risk Management. John Wiley & Sons Ltd, 2008.  Mun, J.: Modeling Risk: Applying Monte Carlo Simulation, Real Options Analysis, Forecasting, and Optimization Techniques. John Wiley & Sons, Inc., 2006. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Heti bontott tematika** | |
| **Hét** | **Téma / Képesség** |
| 1. | A kockázat alapvető mérőszámainak számítása és értelmezése. |
| A hallgató képes lesz kockázat alapvető mérőszámainak számítására és értelmezésére. |
| 2. | A valószínűséggel kapcsolatos számítások az MS Excelben. |
| A hallgató képes lesz a valószínűséggel kapcsolatos számítások elvégzésére az MS Excelben. |
| 3. | A bizonytalanság figyelembe vétele kockázati számításokban. |
| A hallgató képes lesz a bizonytalanság figyelembe vételére a kockázati számításokban. |
| 4. | A kockáztatott érték számítása. |
| A hallgató képes lesz A kockáztatott érték számítására és használatára. |
| 5. | A kockázatszámításhoz kapcsolódó ábrázolási lehetőségek. |
| A hallgató képes lesz kockázatelemzéshez kapcsolódó ábrák elkészítésére MS Excelben. |
| 6. | Kockázatelemzési számítások (szcenárió-elemzés, célérték-keresés) MS Excelben. |
| A hallgató képes lesz kockázatelemzési számítások elvégzésére MS Excelben. |
| 7. | Kockázatelemzési számítások (szimuláció) MS Excelben. |
| A hallgató képes lesz kockázatelemzési számítások elvégzésére MS Excelben. |
| 8. | A hitelkockázat mérése. |
| A hallgató képes lesz a hitelkockázathoz kapcsolódó feladatok megoldására. |
| 9. | Az értékpapír-kockázathoz kapcsolódó feladatok megoldása. |
| A hallgató képes lesz az értékpapír-kockázathoz kapcsolódó feladatok megoldására. |
| 10. | Portfólió optimalizálás MS Excelben I. |
| A hallgató képes lesz portfólió optimalizálásra az MS Excelben. |
| 11. | Portfólió optimalizálás MS Excelben I. |
| A hallgató képes lesz portfólió optimalizálásra az MS Excelben. |
| 12. | Származékos ügyletekkel kapcsolatos feladatok megoldása MS Excelben. |
| A hallgató képes lesz származékos ügyletekkel kapcsolatos feladatok megoldására az MS Excelben. |
| 13. | Származékos ügyletekkel kapcsolatos feladatok megoldása MS Excelben. |
| A hallgató képes lesz származékos ügyletekkel kapcsolatos feladatok megoldására az MS Excelben. |
| 14. | Árfolyamkockázattal kapcsolatos feladatok megoldása az MS Excelben. |
| A hallgató képes lesz árfolyamkockázattal kapcsolatos feladatok megoldására az MS Excelben. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Opcióértékelés** | | | Kódja: | **GT\_AGML605-17**  **GT\_AGMLS605-17** |
| angolul: | | Option valuation | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK** Számviteli és Pénzügyi Intézet | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **kollokvium** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **X** | Féléves | | **10** | Féléves | **0** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Tarnóczi Tibor** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók   * megismerkedjenek a származékos ügyletek fogalmával és jellemzőivel, * megismerjék a származékos ügyletek piacát és kereskedését, * részletesen megismerjék az opció és a különböző opciós ügyletek jellemzőit, * megismerkedjenek a reálopciókkal és azok alkalmazásával, * megismerjék az opciós ügylettel kapcsolatos számításokat. | | | | | | | | | | <http://local/index.html> |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  - Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.  - Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.  - Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.  *Képesség:*  - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.  - Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi. Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel (mérnökökkel, külkereskedőkkel).  - Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.  *Attitűd:*   * A minőségi munkavégzés érdekében probléma érzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező. * Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.   *Autonómia és felelősség:*   * Önállóan szervezi meg a gazdasági folyamatok elemzését, az adatok gyűjtését, rendszerezését, értékelését. * Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén. * Az elemzéseiért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A kurzus célja, hogy a hallgatók megismerkedjenek a származékos ügyletek fogalmával és jellemzőivel, megismerjék a származékos ügyletek piacát és kereskedését, az opció és a különböző opciós ügyletek jellemzőit, megismerkedjenek a reálopciókkal és azok alkalmazásával, megismerjék az opciós ügylettel kapcsolatos számításokat. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Az előadásokon az egyes témakörök bemutatása történik, a hozzájuk kapcsolódó példákkal számításokkal. A számítások az R statisztikai rendszerben megtalálható modulok segítségével kerülnek bemutatásra. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A számonkérés írásbeli vizsga formájában történik. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Bélyácz Iván: Stratégiai beruházások és reálopciók. Aula Kiadó, Budapest, 2011.  Hull, J. C.: Opciók, határidős ügyletek és egyéb származtatott termékek, Panem-Prentice Hall, 1999.  Száz János. Pénzügyi termékek áralakulása. Aula Kiadó, Budapest, 2009.  **Ajánlott szakirodalom:**  Bouzoubaa, M. – Osseiran, A.: Exotic Options and Hybrids. A Guide to Structuring, Pricing and Trading. John Wiley & Sons, Ltd, 2010.  Brealey, R.A.-Myers, S.C.: Modern vállalati pénzügyek. Panem Kft., Budapest, 2005.  Damodaran, A.: A Befektetések értékelése, Panem Könyvkiadó, 2006.  Haug, E.D.: The Complet Guide Option Pricing Formula. McGraw-Hill, 2007.  Higham, D.J.: An Introduction to Financial Option Valuation. Mathematics, Stochastics and Computation. Cambridge University Press, 2004.  Iacus, S.M.: Option Pricing and Estimation of Financial Models with R. John Wiley & Sons, Ltd, 2011.  Marcus, A. J. – Bodie, Z. – Kane A.: Befektetések. Aula Kiadó, 2006  Mun, J.: Modeling Risk: Applying Monte Carlo Simulation, Real Options Analysis, Forecasting, and Optimization Techniques. John Wiley & Sons, Inc., 2006. | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Heti bontott tematika** | |
| **Hét** | **Téma / Képesség** |
|  | Pénzügyi piacok és a tőzsde. A tőzsdei kereskedés. |
| A hallgató képes lesz a pénzügyi piacokon eligazodni. |
|  | A származékos ügyletek és alapvető jellemzőik. |
| A hallgató képes lesz a származékos ügyletek értelmezésére, megismeri főbb jellemzőiket. |
|  | A határidős ügyletek alapvető jellemzői. |
| A hallgató képes lesz a határidős ügyletek között eligazodni. |
|  | Az opciós ügylet jellemzői. |
| A hallgató képes lesz az opciós ügylet értelmezésére. |
|  | Egyszerű (vanilla) opciók. |
| A hallgató képes lesz az opciós ügylet értelmezésére, és az opcióértékeléshez kapcsolódó egyszerűbb feladatok megoldására. |
|  | Opcióárazás. |
| A hallgató képes lesz opcióárazási feladatok megoldására. |
|  | Opció-érzékenység: Görögök I. |
| A hallgató képes lesz a görögök értelmezésére, és használatára. |
|  | Opció-érzékenység: Görögök II. |
| A hallgató képes lesz a görögök értelmezésére, és használatára. |
|  | Opciós stratégiák I. |
| A hallgató képes lesz opciós stratégiák kialakítására. |
|  | Opciós stratégiák II. |
| A hallgató képes lesz opciós stratégiák kialakítására. |
|  | Egzotikus opciók. |
| A hallgató képes lesz egzotikus opciók használatára. |
|  | Reál opciók. |
| A hallgató képes lesz a reálopciók használatára. |
|  | Reálopciós alkalmazások. |
| A hallgató képes reálopciókkal kapcsolatos számítások elvégzésére. |
|  | Kereskedés opciókkal. |
| A hallgató megismerkedik az opciós kereskedés gyakorlatával. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Költségvetési kapcsolatok joga** | | | Kódja: | **GT\_AGML606-17**  **GT\_AGMLS606-17** |
| angolul: | | Law of Budget and Taxes | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Világgazdasági és Nemzetközi Kapcsolatok Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **GY** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **+** | Féléves | | **0** | Féléves | **10** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Törő Emese** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  a gazdasági közjog tárgy keretében tanult adójogi ismereteiket tovább bővítsék. A kurzus során az adóigazgatási eljárás szabályai mellett két nagy adótörvény, a személyi jövedelemadó, és a társasági adó szabályait sajátíthatják el részletesen, adófeladatok megoldása útján a hallgatók. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A hallgató olyan alapvető adójogi ismereteket sajátít el, amelyek révén képes eligazodni a vizsgált adónemek alapvető sajátosságai között elméleti és gyakorlati szinten egyaránt. A kurzus gyakorlatai két fő adónem köré fókuszálódnak: 1. A magánszemélyek bármilyen jogviszonyból származó adóköteles jövedelmei, valamint a természetes személyekhez kapcsolódó vállalkozási formák (egyéni vállalkozó, mezőgazdasági őstermelő) adózása az szja alapján. 2. A társas vállalkozások adózása a TAO alapján.  *Képesség:*  Legyen tisztában a vizsgált adónemek alanyi körével és tárgyi hatályával, az adóalap meghatározásának és az adókedvezmények érvényesítésének szabályaival.  Legyen képes az adott jogviszony adójogi elemzésére, tudja elhelyezni az adójogi rendszerben és ismerje fel az alkalmazandó szabályokat.  Tudja alkalmazni a gyakorlatban, pl. adóbevallás elkészítése esetén a tantárgy tanulásakor megszerzett ismereteket.  *Attitűd:*  A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató megfelelő adójogi tudás birtokában átlássa és elkülönítse az egyes adónemek alkalmazásának körét annak érdekében, hogy jogszerűen teljesíteni tudja a felmerülő adókötelezettségeit, azokat magabiztosan és szakmailag megfelelően értelmezni és értékelni tudja, a jogi ismereteit folyamatosan gyarapítsa.  *Autonómia és felelősség:*  A kurzus hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy az adójog intézményei körében az általános információkhoz képest egy magasabb szakmai szinten jogilag megalapozottan és felelősséggel formáljon véleményt az adókötelezettséggel járó jogviszonyok tekintetében. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  Adók fogalma, csoportosítása. SZJA: Összevonás alá eső adóköteles jövedelmek, Mezőgazdasági őstermelő, kistermelő adózása, Egyéni vállalkozó adózása, Külön adózó jövedelmek, tőkejövedelmek, az egyes juttatások (cafeteria –elemek) és az ingó, ingatlan dolgok átruházása, Magánszemély külföldről származó jövedelmének adóztatása. TAO: Belföldi és külföldi illetőségű adóalanyok köre, az adóalap meghatározása, csökkentő és növelő tételek köre, adókedvezmények. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  adófeladatok átbeszélése és megoldása során az adójog elmélete mellett annak gyakorlati aspektusába is betekintést nyerhetnek a hallgatók | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Írásbeli kollokvium, amely két adófeladatból (szja és TAO témaköréből) áll, az elégséges érdemjegy feltétele: a két feladatra adható maximális pontok legalább 50-50 %-os megszerzése az egyes feladatok tekintetében. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  2017. évi CL. Törvény az adózás rendjéről  2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról  1995. évi CXVII. Törvény a személyi jövedelemadóról  1996. évi LXXXI. Törvény a társasági adóról és az osztalékadóról  2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról  1990. évi XCIII. Törvény az illetékről | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| bontott tematika | |
| 1-5 óra | **SZJA**: Összevonás alá eső adóköteles jövedelmek, Mezőgazdasági őstermelő, kistermelő adózása, Egyéni vállalkozó adózása, Külön adózó jövedelmek, tőkejövedelmek, az egyes juttatások (cafeteria –elemek) és az ingó, ingatlan dolgok átruházása, Magánszemély külföldről származó jövedelmének adóztatása. Adófeladatok megoldása az szja témakörében.  TE: Ismeri a magánszemélyek adóköteles jogviszonyait, azok elhelyezkedését az szja rendszerében (összevonás alá eső vagy külön adózó), tisztában van a jövedelem megállapításának szabályaival és az adókedvezmények érvényesítési lehetőségeivel. |
| 6-10 óra | **TAO:** Belföldi és külföldi illetőségű adóalanyok köre, az adóalap meghatározása, csökkentő és növelő tételek köre, adókedvezmények. Adófeladatok megoldása a TAO témakörében.  TE: Ismeri a belföldi társas vállalkozások és a külföldi vállalkozó adóalapját meghatározó tényezőket és az adókedvezmények érvényesítési lehetőségeit. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Befektetési döntések** | | | Kódja: | **GT\_AGML607-17**  **GT\_AGMLS607-17** |
| angolul: | |  | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **Számviteli és Pénzügyi Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | Vállalati pénzügyek II. | | | Kódja: | GT\_AGMN024 |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali | **x** | Heti | | **0** | Heti | **2** | **Gyakorlati jegy** | **3** | **magyar** |
| Levelező |  | Féléves | | **0** | Féléves | **28** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Becsky-Nagy Patrícia** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: | **-** | | beosztása | **-** |
| **A kurzus célja,**  hogy a korábban megszerzett vállalati pénzügyi ismeretek témakörben elmélyítse a hallgatók ismereteit a befektetésekre, befektetési döntésekre vonatkozóan Excel feladatok és esettanulmányok megoldásán keresztül. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  - Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, működtetésének és szervezésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítéshez, döntéstámogatáshoz kapcsolódó módszertani alapokat.  *Képesség:*  - A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen – hazai, illetve nemzetközi környezetben is.  - Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.  - Alkalmazni képes a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.  *Attitűd:*  - Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelősségek vállalására.  *Autonómia és felelősség:*  - Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  - A kurzus keretében részletesen foglalkozunk a beruházási döntésekkel, a kötvény-és részvényértékeléssel, a portfólió elméleti eredményekkel és a tőkepiaci árazási modell alkalmazásaival. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  A tanulási folyamat az órákon történő téma feldolgozás mellett az önálló felkészülést teszi szükségessé. A hallgatóknak lehetősége nyílik az egyes témakörök elmélyítésére Excel feladatok és esettanulmányok megoldásán keresztül. Az órai és az otthoni terhelés aránya megközelítőleg 50-50%. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Az aláírás feltétele a szemináriumokon való részvétel és a félév elején egyeztetett témájú 5-8 slide-ból álló ppt-k leadása. A szemináriumokon kötelező a részvétel, egy félévben 3 hiányzás lehetséges.  A hallgatóknak félév végén egy zárthelyi dolgozatot kell megírniuk egy előre megadott időpontban, mely a vizsgaidőszak első két hetében egyszer pótolható. A dolgozatok fogalmakat, rövid összefüggéseket, valamint a megoldott problémához hasonló feladatokat tartalmaznak. Időtartamuk: 50 perc. A gyakorlati jegyeket a vizsgaidőszak 3. hetének végéig le kell zárni, és az eredményeket a Neptun rendszerben rögzíteni.  60% alatt: elégtelen (1)  60-69%: elégséges (2)  70-79%: közepes (3)  80-89%: jó (4)  90-100%: jeles (5) | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Kötelező szakirodalom:**  E-learning tananyagok  Tankkönyvek:  Felsch Ádám – Száz János [2003]: Befektetési számítások. Példatár.  Bodie – Kane – Marcus [2005]: Befektetések. AULA Kiadó, ISBN: 963-9585-42-4  **Ajánlott szakirodalom:**  Brealey – Myers: Modern vállalati pénzügyek. |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | Tantárgyi követelmények ismertetése, a befektetési döntésekről. A pénz időértékének komplex alkalmazásai. |
| *TE:* A hallgató megismerkedik a befektetési döntések fogalmával, alkalmazásuk lényegével, a pénz időértékének komplex alkalmazási lehetőségeivel. |
| Beruházások értékelésének alapjai |
| *TE:* A hallgató képes a beruházások értékelésére, befektetési döntések előkésztésére, meghozatalára, elemzésére, a súlyozott átlagos tőkeköltség alkalmazására és meghatározására. |
| Beruházás értékelés, NPV kalkuláció excelben |
| *TE:* A hallgató képes a beruházások értékelésére, befektetési döntések előkésztésére, meghozatalára, elemzésére, |
|  | Beruházás értékelés, IRR kalkuláció excelben |
| *TE:* A hallgató képes a beruházások értékelésére, befektetési döntések előkésztésére, meghozatalára, elemzésére, |
| Eltérő élettartamú beruházások. |
| *TE:* A hallgató képes értékelni és elemezni az eltérő élettartamú beruházásokat, és választani a befektetési lehetőségek közül. |
| Tavaszi szünet |
|  |
| Kötvényértékelés 1. excelben |
| *TE:* A hallgatók megismerik a kötvényértékelés lényegét, módszereit. |
|  | Kötvényértékelés 2., YTM, duration excelben |
| *TE:* A hallgatók megismerik a kötvényértékelés lényegét, módszereit, képesek meghatározni és értelmezni a kötvényértékeléshez kapcsolódó YTM és duration mutatókat |
| Részvényértékelés. |
| *TE:* A hallgatók megismerik a részvényértékelés lényegét, módszereit. |
| Hitelezés, THM |
| *TE:* A hallgatók megismerkednek a hitelkalkuláció és a THM számítással |
| Megtakarítások |
| *TE:* A hallgatók megismerkednek az EBKM számításával. |
|  | Lízing |
| *TE:* A hallgatók megismerkednek a lízinggel kapcsolatos kalkulációkkal |
| Állampapírok |
| *TE:* A hallgatók megismerkednek az állampapírok fajtáival, kalkulációikkal. |
| Összefoglalás, komplex feladatok. |
| *TE:* A hallgatók tudása tovább mélyül a félév során feldolgozott témakörökhöz kapcsolódó komplex feladatok megoldásán keresztül. |

\*TE tanulási eredmények

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Értékpapírjog és bankügyletek** | | | Kódja: | **GT\_AGML608-17**  **GT\_AGMLS608-17** |
| angolul: | | Securities and Banking | | |
|  | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Világgazdasági és Nemzetközi Kapcsolatok Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | | - | | | Kódja: | - |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **V** | **3** | **magyar** |
| Levelező | **+** | Féléves | | **10** | Féléves | **0** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Károlyi Géza** | | beosztása: | **egyetemi docens** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismerkedjenek a monetáris politika jogi szabályozási sajátosságaival és a pénzügyi intézmények rendszerével, valamint a bankügyletek típusaival és a fizetési módok formáival és jellemzőivel. A hallgatók emellett az értékpapírjog általános és az egyes értékpapírokra vonatkozó speciális szabályozással is részletesen megismerkednek. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A hallgató olyan speciális gazdasági jogi ismereteket sajátít el, melyek révén képes eligazodni a bankszféra különböző intézményei és az általuk folytatott pénzügyi szolgáltatások sajátosságai között. A kurzus előadásai három fő tématerület köré fókuszálódnak: 1. A pénzügyi intézmények rendszere, a jegybank, valamint a hitelintézetek és pénzügyi vállalkozások működése. 2. A bankügyletek típusai és biztosítéki rendszere. 3. Az értékpapírjog általános és specifikus szabályai.  *Képesség:*  Legyen tisztában a banki szféra intézményeivel, az általuk folytatott pénzügyi szolgáltatások és kiegészítő pénzügyi szolgáltatások körével, biztonságos működésük követelményeivel.  Tudja elhelyezni az egyes banki szerződéseket a bankügyletek megfelelő kategóriái között, s tudja értelmezni a szerződési biztosítékok érvényesítésének eszközeit.  Legyen képes az egyes értékpapírok megkülönböztetésére, azok alapvető funkcióinak felismerésére.  Tudja alkalmazni a gyakorlatban, pl. egy bank ügyfeleként a kötendő szerződések tartalmának értelmezése vagy az általa alkalmazott fizetési módok teljesítése esetén a tantárgy tanulásakor megszerzett ismereteket.  *Attitűd:*  A tantárgy elősegíti, hogy a hallgató megfelelő bankjogi, kötelmi jogi és értékpapírjogi tudás birtokában átlássa és értelmezze a bankszektor alanyainak tevékenységét, magánemberként vagy a munkája során felmerülő speciális jogintézményeket (bankügyletek, zálogjog, fizetési módok, értékpapírok) magabiztosan és megfelelően értelmezni és értékelni tudja, a jogi ismereteit folyamatosan gyarapítsa.  *Autonómia és felelősség:*  A kurzus hozzásegíti a hallgatót ahhoz, hogy a bankszféra jogintézményei körében az általános információkhoz képest egy magasabb szakmai szinten megalapozottan és felelősséggel formáljon véleményt a bankügyleteket érintő kérdésekben. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A pénzügyi intézmények rendszere. A jegybank feladatai és szervezeti felépítése. A pénzügyi intézmények rendszere, a hitelintézetek és pénzügyi vállalkozások. A pénzügyi intézmények prúdens és szolvens működése. Az aktív és passzív pénzszolgáltatási ügyletek. Bankügyletek biztosítékai. Pénzforgalmi szolgáltatás, fizetési módok. Értékpapírjog általános szabályai. Kötelmi jogi papírok, testületi értékpapírok, árupapírok és egyéb sui generis értékpapírok. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  előadás, igény szerint konzultáció | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  Írásbeli kollokvium, melynek értékelése ötfokozatú.  2-es (elégséges) érdemjegy a maximálisan elérhető pontok 50 %-ától. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Csécsy-Fézer-Hajnal-Károlyi-Petkó-Törő-Zoványi: *Az üzleti élet tranzakcióinak joga*. 2013. Debrecen, Kapitális Kft. Bankjogi ismeretek (IX. fejezet) és Értékpapírjog (XI. fejezet)  **Ajánlott szakirodalom:**  2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)  2013. évi CCXXXVII. törvény a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról (Hpt.)  2013. évi CXXXIX. törvény a Magyar Nemzeti Bankról  18/2009. (VIII.6.) MNB rendelet a pénzforgalom lebonyolításáról  2017. évi CLXXXV. tv. a váltójogi szabályokról  2/1965.(I.24.) IM r. a csekkről  285/2001.(XII.26.) Korm. r. a kötvényről  286/2001.(XII.26.) Korm. r. a kincstárjegyről  287/2001.(XII.26.) Korm. r. a letéti jegyről  1996. évi XLVIII. Törvény a közraktározásról  1997. évi XXX. Törvény a jelzálog-hitelintézetről és a jelzáloglevélről  2001. évi CXX. Törvény a tőkepiacról a befektetési jegy vonatkozásában | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| bontott tematika | |
| 1-5 óra | **A pénzügyi intézmények rendszere:** A kétszintű bankrendszer elemei, a jegybank és a pénzügyi intézmények szerepe és működése. A hitelintézetek és pénzügyi vállalkozások fajtái és működési sajátosságaik. A pénzügyi intézmények állami felügyelete, a betétbiztosítás és intézményvédelem eszközei, szervei.A pénzügyi intézmények prudens és szolvens működése.Az aktív és a passzív pénzszolgáltatási ügyletek.  TE: Ismeri a magyar bankrendszer felépítését, intézménytípusait és azok működési sajátosságait. Ismeri a pénzügyi intézmények vonatkozásában az MNB által ellátott engedélyezési és felügyeleti jogkör alapvető szabályait, a kötelező és az önkéntes betétbiztosítás intézményeit.  Alapos ismereteket sajátít el azokról az előírásokról, amelyek biztosítják a pénzügyi intézmények tevékenységét. Részletes ismeretekkel bír a bank által nyújtott hitelek jogi keretei tekintetében. Ismeri a betételhelyezésre szolgáló jogi konstrukciókat. |
| 6-10 óra | **Bankügyletek biztosítékai:** A biztosítékok polgári jogi rendszere: a dologi biztosítékok fajtái és jellemzői. A zálogjog fogalma, fajtái és érvényesítésének szabályai.  A személyi biztosítékok köre: kezesség és garancia. **Pénzforgalmi szolgáltatás, fizetési módok:** fizetési számla megnyitása, rendelkezési jog, a fizetési műveletek lebonyolításának szabályai. A fizetési számlák közötti fizetési módok, a fizetési számlához kötődő készpénzfizetés, a fizetési számla nélküli fizetés szabályai. **Értékpapírjog:** Általános szabályok:értékpapír fogalma, típusai, fajtái és csoportosításuk. Az értékpapír előállítási módjai és átruházási szabályok.Az egyes értékpapírfajtákra vonatkozó speciális szabályok.  TE: Ismeri a biztosítékok szerepét, el tudja határolni a jelzálog, kézizálog, az óvadék, és az önálló zálogjog intézményét. Ismeri a kezesség fajtáit, különbséget tud tenni a sortartó és a készfizető, valamint a kártalanító kezesség között. El tudja határolni a kezességtől a bankgaranciát vagy garanciaszerződést. Ismeretekkel bír az értékpapírjogra jellemző normatív szabályozás jelentőségével, ismeri a Magyarországon kibocsátható értékpapírfajtákat. Ismeri az okirati és a dematerializált előállítási formákat és a forgatmány jelentőségét és szerepét. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A tantárgy neve: | | | magyarul: | | **Vezetői számvitel** | | | Kódja: | **GT\_AGML609-17**  **GT\_AGMLS609-17** |
| angolul: | | Management Accounting | | |
| **2020/2021/2** | | | | | | | | | |
| Felelős oktatási egység: | | | | | **DE GTK Számviteli és Pénzügyi Intézet** | | | | |
| Kötelező előtanulmány neve: | | | | |  | | | Kódja: |  |
| Típus | | Óraszámok | | | | | Követelmény | Kredit | Oktatás nyelve |
| Előadás | | | Gyakorlat | |
| Nappali |  | Heti | |  | Heti |  | **Kollokvium** | **4** | **magyar** |
| Levelező | **+** | Féléves | | **1** | Féléves | **2** |
| Tantárgyfelelős oktató | | | | | neve: | **Dr. Kiss Anita** | | beosztása: | **adjunktus** |
| Tantárgy oktatásába bevont oktató | | | | | neve: |  | | beosztása |  |
| **A kurzus célja,** hogy a hallgatók  megismertesse a hallgatókkal a vállalkozások vezetésének és fejlesztésének korszerű módszereit, gyakorlati feladatait, kiemelve a vezetői számvitel fontosságát. | | | | | | | | | |
| **Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK 7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**  *Tudás:*  A számvitel feladata egy-egy gazdasági társaságról pénzügyi információk meghatározása, mérése és szolgáltatása annak érdekében, hogy ezen információk felhasználói megalapozott döntéseket hozhassanak. A megállapítás, mérés és közlés szolgálhatja a társaság külső felhasználókkal való kommunikációját. A vezetői számvitel a vállalkozás vezetői (a management) részére ad a döntésekhez információkat.  *Képesség:*  Képessé válik a hallgató a vezetői számvitel sajátosságainak elkülönítésére, valamint az alapvető összefüggések értelmezésére.  *Attitűd:*  A félév során az elméleti ismeretek mellett a gyakorlati hasznosítás lehetőségeit is elsajátítják a hallgatók.  *Autonómia és felelősség:*  Felelősséggel dönt a kurzus során szerzett ismeretek bővítéséről és fejlesztéséről. | | | | | | | | | |
| **A kurzus rövid tartalma, témakörei**  A vezetői számvitel fogalma, költséggazdálkodás, önköltségszámítás. Gyakorlati feladatok, számpéldák megoldása. | | | | | | | | | |
| **Tervezett tanulási tevékenységek, tanítási módszerek**  Elméleti és gyakorlati ismertek átadása illusztratív példákon, feladatokon keresztül. A példák megoldását a szemináriumi foglalkozások segítik. | | | | | | | | | |
| **Értékelés**  A megszerzett ismeretek számonkérése írásbeli dolgozat formájában történik. A dolgozatok felépítése: az elméleti anyagra vonatkozó tesztek, igaz-hamis állítások és rövid kérdések (definíciók, képletek, összefüggések), valamint gyakorlati, számítási feladatok megoldása. | | | | | | | | | |
| **Kötelező szakirodalom:**  Kardos Barbara – Sztanó Imre – Veress Attila [2012]: A vezetői számvitel alapjai. Saldo Kiadó, Budapest, 1 – 5. fejezetek  Jánosa András – Paál Éva [2001]: Számvitelszervezés és vezetés II. Perfekt, Budapest, 1. és 2. fejezetek  A szemináriumokon kiadott és megoldott számítási feladatok  **Ajánlott szakirodalom:**  Kondorosi Ferencné [2002]: A vezetői számvitel és elemzés alapjai, Régió Kiadó, Debrecen  Hansen, Don – Mowen, Maryanne [1997]: Management Accounting, South-Western College Publishing  Chadwick, Leslie [1997]: Vezetői számvitel, Panem-Prentice Hall | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Heti bontott tematika | |
|  | A vezetői számvitel fogalma, értelmezése, feladata, kapcsolata a pénzügyi számvitellel |
| TE: Ismeri a vezetői számvitel, pénzügyi számvitel közötti összefüggéseket. |
|  | Költségtani ismeretek, költség, ráfordítás |
| TE: Ismeri az állandó és változó költségeket. |
|  | A költségek jellemzői, csoportosítása |
| TE: Ismeri a költségváltozási tényezőt. |
|  | Költséggazdálkodás fogalma és értelmezése |
| TE: Ismeri a fedezeti költségszámítást. |
|  | A költséggazdálkodás módszerei, költségszámítások |
| TE: Ismeri a határköltség-számítást. |
|  | Költségek elszámolása, annak céljai és lehetőségei, a költségek elszámolása a számviteli törvény szerint, a költségelszámolás gyakorlata |
| TE: Ismeri az elsődleges költségnem elszámolás, elsődleges költségnem, másodlagos költséghely/kölségviselő elszámolás, elsődleges költséghely/kölségviselő, másodlagos költségnem elszámolás gyakorlati módszereit. |
|  | Kalkulációk és önköltségszámítás. Az önköltségszámítás tárgya, feladata és törvényi szabályozása |
| TE: Ismeri a kalkuláció fogalmát, feladatát. |
|  | Az önköltségszámítás fajtái. Előkalkuláció, közbenső kalkuláció |
| TE: Ismeri az önköltségszámítás lehetséges sémáit. |
|  | Az önköltségszámítás fajtái. Utókalkuláció |
| TE: Ismeri az előkalkulációt, közbenső kalkulációt, utókalkulációt. |
|  | Az önköltségszámítás módszerei. Osztókalkuláció |
| TE: Ismeri az osztókalkulációt. |
|  | Az önköltségszámítás módszerei. Pótlékoló kalkuláció |
| TE: Ismeri a pótlékoló kalkulációt. |
|  | Az önköltségszámítás módszerei. Normatív kalkuláció |
| TE: Ismeri a normatív kalkulációt. |
|  | Az önköltségszámítás módszerei. Vegyes kalkuláció |
| TE: Ismeri a vegyes kalkulációt. |
|  | Összefoglalás |
| TE: Alapos ismeretekkel rendelkezik a vezetői számvitelről, a költséggazdálkodásról, az önköltségszámítás és költségelszámolás területeiről. |

\*TE tanulási eredmények